

Informe Estrategia de Rendición de Cuentas



**Componente de
Rendición de Cuentas
dentro del Plan
Anticorrupción y de
Atención al Ciudadano**

Contenido

Objetivo	2
Alcance	2
Normatividad sobre Rendición de Cuentas.....	2
Socialización con la Ciudadanía	3
ESTRATEGIA DE RENDICION DE CUENTAS	3
Etapa 1. Aprestamiento Institucional.....	3
Etapa 2. Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas	6
Etapa 3. Ejecución de la Estrategia	6
Etapa 4. Evaluación y seguimiento	14

Objetivo

Presentar el resultado de las acciones que se desarrollaron durante todas las etapas que se llevaron a cabo para la realización de Estrategia de Rendición de Cuentas de la CNSC durante la vigencia 2020.

Alcance

Este informe incluye los resultados de las actividades desarrolladas dentro del Componente de Rendición de Cuentas del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano de la CNSC de la vigencia 2020.

Normatividad sobre Rendición de Cuentas

Normatividad	Artículos relacionados
Ley 152 de 1994. Plan de Desarrollo	Art. 30. Informes al Congreso
	Art. 43. Informes del gobernador o alcalde
Ley 489 de 1998. Organización y funcionamiento de la Administración Pública	Art. 3. Principios de la función administrativa
	Art. 26. Estímulos e incentivos a la gestión pública
	Art. 32. Democratización de la administración pública
	Art. 33. Audiencias públicas
	Art. 34. Ejercicio del control social
	Art. 35. Ejercicio de veeduría ciudadana
Ley 594 de 2000. General de Archivos	Art. 11. Conformación archivos públicos
	Art. 19. Soporte documental
	Art. 21. Programas de gestión documental
	Art. 27 Acceso y consulta de documentos
Ley 734 de 2002. Código Disciplinario Único	Art. 34. Deberes de todo servidor público
Ley 850 de 2003. Veedurías Ciudadanas	Art. 1. Definición veeduría ciudadana
	Artículos 4 al 6. Objeto, ámbito de ejercicio y objetivo veeduría ciudadana
	Artículos 7 al 14. Principios rectores veeduría ciudadana
	Artículos 17 y 18. Derechos y Deberes veeduría ciudadana
	Art. 22. Red de veedurías ciudadanas
Ley 1474 de 2011. Estatuto Anticorrupción	Art. 73. Plan anticorrupción y de atención al ciudadano
	Art. 74. Plan de acción de las entidades
	Art. 78. Democratización de la administración pública

Ley 1712 de 2014. Transparencia y Derecho de Acceso a la Información Pública	Artículos 1 al 17. Disposiciones generales y publicidad y contenido de la información
Ley 1757 de 2015. Dicta disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.	Artículos 60-66. Control Social
	Artículos. 67-72. Veedurías ciudadanas
1499 de 2017	Art. 2.2.22.3.1 Actualiza el modelo integrado de planeación y gestión y el artículo políticas de gestión y desempeño institucional

Socialización con la Ciudadanía

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2020 - Construcción participativa

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2020 - Construcción participativa

el 24 Enero 2020.



La Comisión Nacional del Servicio Civil pone a disposición de ciudadanía y de sus colaboradores el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2020, con el fin de realizar una construcción participativa.

Con el propósito de lograr una construcción participativa del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano de la vigencia 2020, se publicó en la página web institucional la versión preliminar, la cual fue sometida a consideración de la ciudadanía.

ESTRATEGIA DE RENDICION DE CUENTAS

Etapa 1. Aprestamiento Institucional

1.1 Conformar el equipo de apoyo para liderar la planeación y ejecución de la rendición de cuentas para la vigencia 2020.

Conforme a la actividad se crea el equipo de Rendición de Cuentas para el año 2020 de la siguiente manera:

- Asesor (a) de Presidencia (o quien designe)
- Contratista Presidencia
- Jefe Oficina Asesora de Planeación (o quien designe)
- Profesional especializado OAP
- Asesor gestión de comunicaciones
- Profesional designado de la Secretaría General
- Profesionales que participen con actividades a cargo (invitados)

1.2 Identificar y documentar las debilidades y fortalezas de la entidad para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas

Como resultado de la primera reunión del Equipo de Rendición de Cuentas de la vigencia 2020, se realizó la identificación de debilidades y fortalezas de actividades clave para la promoción de la participación ciudadana en la entidad, a continuación se relaciona las principales fortalezas y debilidades de la audiencia pública de rendición de cuentas y las actividades de participación ciudadana desarrolladas en 2019:

Audiencia Pública de Rendición de Cuentas

Fortalezas

- La organización y planeación del evento de audiencia de RDC, pues se desarrolló estructuradamente, realizando reuniones periódicas y seguimiento a los compromisos, esto garantizó que se cumpliera con el cronograma establecido, llegando así al objetivo final.
- El cumplimiento en los tiempos establecidos para cada intervención, durante el desarrollo de la audiencia.
- El dinamismo en la programación desarrollada, pues contó con diferentes actividades, como charlas, un panel, videos
- La difusión del evento, pues se contó con streaming, igualmente se tuvo cubrimiento con lenguaje de señas para las personas con discapacidad
- La entidad abarcó en la audiencia los principales temas de interés ciudadano
- La CNSC generó datos y contenidos sobre la gestión, el resultado de esta y el cumplimiento de sus metas misionales, así como a la disponibilidad, exposición y difusión de datos, estadísticas o documentos.
- La creación de un equipo multidisciplinario para la estrategia de rendición de cuentas, lo cual garantizó el éxito de la audiencia de RDC
- Disponibilidad de la información de rendición de cuentas en los canales de comunicación de la entidad
- Haber creado una audiencia en un formato distinto a lo conocido

Debilidades

- La participación al final de la audiencia con los asistentes presentes, pues preguntaban con insistencia casos de situaciones personales y la finalidad de la

audiencia no es esa. Por lo tanto se debe establecer un protocolo para tratar de evitar dicha situación y que las preguntas sean generales.

- En el año 2019 se realizó una encuesta sobre los temas de mayor interés por parte de la ciudadanía para la audiencia de Rendición de Cuentas, no obstante no se obtuvo el resultado de participación esperado. Se recomienda hacer una mayor divulgación sobre los temas de interés, así como el envío masivo de correos a grupos de interés con el propósito de tener una mayor participación-
- Falta de control en las preguntas finales, se podría diseñar un formato, de tal manera que los que no alcancen a darse de manera presencial se les pueda dar respuesta por otro medio.

Actividades de participación ciudadana desarrolladas en 2019

Fortalezas

- Divulgación de información de la entidad : Se difundió información sobre la misionalidad de la Entidad a través de ferias, redes sociales, chat o asistente virtual, se publicaron informes e indicadores de gestión, Plan de Acción, Plan anticorrupción y de atención al ciudadano, Informes de Control Interno en la página WEB de la Entidad
- Realización de ferias: Creación de un espacio de dialogo cuyo propósito es explicar a los ciudadanos como acceder a la oferta de servicios y trámites del Estado y resolver las inquietudes.
- Debilidades
- Realización de eventos con invitados internacionales: La realización del congreso Internacional Mérito y Empleo Público: Retos y desafíos de la administración pública contemporánea, lo cual contribuye a la generación del conocimiento sobre el empleo público y su gestión.
- Facebook Live: Se dio a conocer información de EDL y de las distintas convocatorias, contando con la participación masiva de los ciudadanos
- Eventos de socialización de las convocatorias: La participación es muy alta y se logra dar a conocer toda la información de los procesos de selección no solo a los asistentes, sino también a medios de comunicación, haciendo masiva la información
- Divulgación permanente de información de la Entidad: La Entidad cuenta con medios como la página web, las redes sociales y el envío de boletines a medios de comunicación, entre otros. Por otro lado se tiene información de eventos y convocatorias para divulgar permanentemente.

Debilidades:

- En algunas ocasiones ha fallado la parte técnica
- Planificación y coordinación de diferentes eventos de participación ciudadana organizados y/o con participación de la CNSC: desde despachos y dependencias, es necesario unificar criterios de realización de eventos y mejorar la consolidación de la información relevante de los diferentes eventos en cuanto a: temáticas, participantes, sitios de realización, alianzas, costos, etc.
-

- Los lugares a veces son muy pequeños para la cantidad de asistentes.

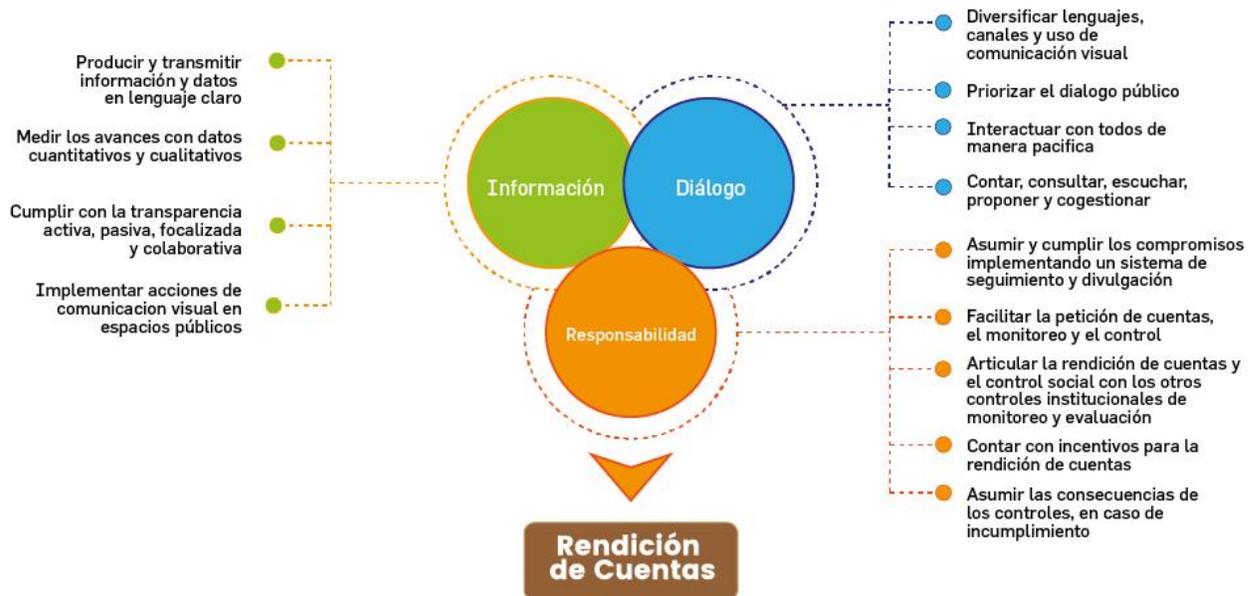
Etapa 2. Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas

Como parte del diseño y seguimiento de la estrategia de rendición de cuentas se realizaron 4 sesiones acorde con la planificación en el Componente de Rendición de Cuentas. Adicionalmente se definieron los roles y responsabilidades de las diferentes áreas de la entidad, en materia de rendición de cuentas:

Rol / Responsabilidad	Área
Liderar Comité de Rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación Presidencia
Hacer seguimiento a la estrategia de rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación
Impulsar la divulgación de la estrategia de rendición de cuentas	Presidencia Grupo de Comunicaciones
Apoyar la consecución de las actividades de la estrategia de rendición de cuentas	Presidencia Secretaría General

Etapa 3. Ejecución de la Estrategia

La Estrategia de rendición de cuentas de la CNSC se basó en tres componentes:



Fuente: Elaboración DAFP 2017

Componente de Información: tiene como propósito brindar información sobre las decisiones institucionales y explicar los resultados y avances de la gestión.

Para el desarrollo de este componente la entidad realizó las siguientes actividades:

3.1 Hacer seguimiento semestral al link de transparencia y acceso a la información pública

Se realizaron mesas de trabajo para revisión del link de transparencia de la entidad y del índice de transparencia activa ITA. Es de destacar que se realizó la autogestión del ITA obteniendo un resultado de auditoría de 96 puntos sobre 100.

3.2 Mantener actualizado el portal infantil: CNSC Kids



Sitio disponible en el link <https://www.cnsc.gov.co/docs/infantil/index.html>

3.3 Publicar informe mensual de ejecución presupuestal

Informes disponibles en el link: <https://www.cnsc.gov.co/index.php/financiera/category/1243-ejecucion-presupuestal-2020>

3.4 Publicar resumen ejecutivo del avance trimestral de la ejecución de los proyectos de inversión

Informes disponibles en el link: <https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/1385-seguimiento-proyectos-de-inversion>

3.5 Registrar avance mensual de la ejecución de los proyectos de inversión en el SPI

Se registró mensualmente el avance los proyectos de la CNSC en el sistema de Seguimiento de proyectos de inversión del Departamento Nacional de Planeación.

3.6 Publicar los avances trimestrales del Plan de Acción Institucional

La OAP realizó el seguimiento y publicación de los avances trimestrales al Plan de Acción Institucional tomando como referencia las actividades, metas y estrategias formulados en la vigencia y que son insumo para el análisis del desempeño institucional y la toma de decisiones. Las publicaciones se encuentran en: <https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/42-seguimiento-plan-operativo-anual>

3.7 Presentar informe de gestión ante el Congreso de la República

Presentación disponible en <https://youtu.be/p6oNzMBIctg>

3.8 Publicar los informes trimestrales del Congreso de la República

En cumplimiento de lo previsto en la Ley 1033 de 2006, se publicaron los informes trimestrales del Congreso de la República. La información se encuentra en <https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/41-informes-de-gestion>

3.9 Publicar Boletín Soy CNSC (interno)



Al interior de la entidad los servidores públicos recibieron boletines periódicamente a través del correo electrónico, con información clave de la gestión institucional.

3.10 Publicar informe de gestión de Presidencia

El informe publicado, incluye de manera resumida la gestión realizada durante el período de la Presidencia del Dr. Frídole Ballén Duque comprendido entre el 7 de diciembre 2019 a 6 de diciembre de 2020. Informe publicado en el link https://www.cns.gov.co/DocumentacionCNSC/Trnsparencia_y_Acceso_a_la_Informacion_publica/INFORME%20ENTREGA%20PRESIDENCIA%20dic%202020.pdf

Componente de diálogo: Consiste en habilitar espacios para dialogar con los grupos de valor y de interés resultados y avances de la gestión, teniendo la disposición de atender las preguntas ciudadanas y brindar explicaciones en los distintos espacios que se generen.

3.11 Hacer seguimiento a los canales y mecanismos virtuales que complementan las acciones de diálogo definidas para temas específicos y para los temas generales.

Se realizaron Facebook Live donde los usuarios pudieron interactuar acerca de los temas expuestos. Una vez finalizadas las transmisiones, estas automáticamente se publican y reposan en la sección de videos del perfil de Facebook de la CNSC.

TEMA	FECHA	ENLACE
Convocatoria Territorial 2019	16 de enero	https://n9.cl/8s03m
Convocatoria Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena	20 de enero	Parte 1. https://bit.ly/3emOeM0 Parte 2. https://bit.ly/2TQTf5Q
Capacitación Evaluación de Desempeño Laboral y EDL-APP. 21 de Enero de 2020	21 de enero	https://bit.ly/2l82fRq
Facebook live - Territorial 2019	23 de enero	Parte 1. https://bit.ly/3jX0eF9 Parte 2. https://bit.ly/2U62501

#FacebookLiveCNSC para resolver todas las dudas sobre #ConvocatoriasCNSC Boyacá, Cesar y Magdalena, proceso que se encuentra en etapa de inscripciones.	29 de enero	Parte 1. https://bit.ly/2HYNmRA Parte 2. https://bit.ly/364m5W5
#FacebookLiveCNSC, para resolver todas las dudas sobre la actualización del aplicativo EDL APP	31 de enero	Parte 1. https://bit.ly/34Xr77A Parte 2. https://bit.ly/369TAGS
Facebook Live, Convocatoria Boyacá, Cesar, Magdalena	4 de febrero	https://bit.ly/34WxTKY
#FacebookLiveCNSC, para resolver todas las dudas sobre #ConvocatoriasCNSC Directivos Docentes y Docentes en Zonas Afectadas por el Conflicto Armado.	15 de febrero	https://bit.ly/3k3SFg4
#FacebookLiveCNSC, para resolver todas las dudas sobre #ConvocatoriasCNSC Municipios PDET Priorizados para el Posconflicto.	11 de marzo	https://bit.ly/2TSaSSX
#FacebookLiveCNSC, para resolver todas las dudas sobre la Evaluación del Desempeño Laboral.	8 de julio	https://bit.ly/2TQPpcW
Congreso Nacional de Empleo Público: Actualidad Normativa y Transformación Digital	22 de julio	https://bit.ly/2TSnlpH
#FacebookLiveCNSC Evaluación del Desempeño Laboral.	23 de julio	https://bit.ly/34WMaY8
4to. Congreso Internacional de Meritocracia	22 de octubre	https://bit.ly/3eojGcN
Capacitación para Personas en Condición de Discapacidad - Etapas de Proceso de Selección	28 de octubre	https://bit.ly/3eowa3Y

Capacitación SIMO dirigida a personas en condición de discapacidad.	14 de diciembre	https://www.facebook.com/320603784759677/videos/2704268386503864/ -
Divulgación del Proceso de Selección DIAN 1461 de 2020	30 de diciembre	https://www.facebook.com/320603784759677/videos/719810865336405/

Dentro de los espacios de diálogo desarrollados, cabe resaltar que en el marco de la fase del ciclo de gestión de la formulación y planeación de políticas, planes, programas o proyectos, en el mes de diciembre de 2020, se llevaron a cabo dos grupos focales con los grupos de valor de la CNSC para la construcción del Plan de Acción 2021.

En tal medida, a finales del segundo semestre de 2020, la entidad avanzó con un proceso de revisión participativa de la planeación institucional, mediante el cual verificó los avances de la gestión del Plan Estratégico Institucional - PEI 2020-2022 e identificó las necesidades de ajuste que debían aplicarse al Plan de Acción 2021.

Durante las sesiones virtuales con el fin de posibilitar que los invitados reflexionaran de manera informada, colaborativa y abierta sobre la CNSC, se hizo un conversatorio teniendo en cuenta las siguientes preguntas:

1. ¿Qué tipo de **cambios**, internos o externos, considera determinan la gestión de la CNSC para incluir en el Plan de Acción 2021?
2. ¿Cuáles son los **desafíos o retos** que deberá priorizar la CNSC en su gestión 2021?
3. ¿Qué **acciones estratégicas** se deberían priorizar o incluir en el Plan de Acción 2021?
4. ¿Cuáles son los **resultados** y logros en que deberá concentrarse la CNSC en el 2021?
5. ¿Cuáles de las **metas** proyectadas para el Plan de Acción 2021 ameritan replantearse?

Con el fin de validar el impacto logrado a la fecha, en relación con los retos y estrategias del PEI 2020-2022, los *focus groups* permitieron conocer opiniones y expectativas en cuanto al impacto de la entidad en su entorno y posibilitar una nueva hoja de ruta con parámetros apropiados para la formulación del Plan de Acción 2021, enfocados hacia la identificación de las actividades que permitan la resolución de los retos allí identificados.

La presentación y las conclusiones de los focus group desarrollados el 17 y 18 de diciembre pueden consultarse en:

<https://www.cnsc.gov.co/index.php/rendicion-de-cuentas-2020/memorias-de-espacios-de-informacion-y-dialogo-ciudadano>

3.12 Participar en las estrategias, espacios o iniciativas que frente a la atención al ciudadano programe el DNP

Debido a la emergencia sanitaria, en la vigencia 2020 el DNP no programó actividades en el marco del Programa Nacional de Atención al Ciudadano.

3.13 Realizar jornadas de capacitación en Carrera Administrativa

Se realizaron tres capacitaciones sobre EDL el 21 de enero, 08 de julio y 23 de julio de 2020.

De igual manera se realizaron jornadas de capacitación en temas de carrera administrativa a la Superintendencia de Industria y Comercio y al Ministerio de Ciencia y Tecnología y sobre normatividad de Carrera Administrativa a la ANLA.

3.14 Divulgación de procesos de selección en municipios de presentación de pruebas

La actividad se llevó a cabo a través de Facebook Live.

ACTIVIDAD	FECHA	ENLACE	Participación Ciudadana
Convocatoria Territorial 2019	16 de enero	https://n9.cl/8s03m	Minuto 30:00 al minuto 56:22
Convocatoria Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena	20 de enero	Parte 1. https://bit.ly/3emOeM0 Parte 2 https://bit.ly/2TQTf5Q	Parte 2: Minuto 16:07 al minuto 24: 09
Facebook live - Territorial 2019	23 de enero	Parte 1.	Parte 2: minuto 1:00 al 12: 20
#FacebookLiveCNSC para resolver todas las dudas sobre #ConvocatoriasCNSC Boyacá, Cesar y Magdalena, proceso que se encuentra en etapa de inscripciones.	29 de enero	Parte 1.	Parte 1: minuto 32:15 al 43: 05
Facebook Live, Convocatoria Boyacá, Cesar, Magdalena	4 de febrero	https://bit.ly/34WxTKY	45:19 a 49: 39
#FacebookLiveCNSC, para resolver todas las dudas sobre #ConvocatoriasCNSC Directivos Docentes y Docentes en Zonas Afectadas por el Conflicto Armado.	15 de febrero	https://bit.ly/3k3SFg4	27:52.04 al 31:04:00
#FacebookLiveCNSC, para resolver todas las dudas sobre #ConvocatoriasCNSC Municipios PDET Priorizados para el Posconflicto.	11 de marzo	https://bit.ly/2TSaSX	43:20 al 1:06.30

3.15 Realizar el Congreso Internacional del Mérito

El 22 de octubre de 2020 expertos nacionales e internacionales se reunieron en marco del Cuarto Congreso Internacional de Meritocracia, denominado Empleo para una Administración Pública 4.0. La cita fue organizada por la Comisión Nacional del servicio Civil-CNSC en asocio con la Universidad libre de Colombia y la Fundación Universitaria del Área Andina. El objetivo fue reflexionar sobre la evolución del empleo público y la influencia de las nuevas tecnologías en su transformación. Desde el punto de vista de académicos, expertos en recursos humanos y en nuevas tecnologías de la información y las telecomunicaciones, se presentaron los desafíos que la revolución tecnológica trae al escenario actual, y se discutió acerca de los perfiles y competencias laborales requeridos en la

administración pública 4.0. En este espacio, la Comisión Nacional del Servicio Civil en cabeza del Comisionado Frídole Ballén Duque, también realizó el lanzamiento de la Escuela Virtual, la cual ya cuenta con su primer curso de "Evaluación del Desempeño Laboral - EDL", como herramienta de aprendizaje para los jefes de talento humano, miembros de las comisiones de personal, representantes legales y servidores públicos de las entidades sujetas a la administración y vigilancia de la carrera administrativa.

El evento y la sesión de preguntas y respuestas puede consultarse en la grabación en 3:20.49-3:54.34 en el link <https://www.facebook.com/320603784759677/videos/1309746169368596>

La memoria del evento se encuentra publicada en el observatorio de carrera administrativa de la CNSC en el enlace:

https://www.cnsc.gov.co/DocumentacionCNSC/Cuarto_Congreso_Meritocracia/Memorias%20to%20congreso%20de%20meritocracia%201.pdf

3.16 Realizar el Congreso Nacional de Empleo Público: actualidad normativa y transformación digital

El evento se llevó a cabo el 22 de julio de 2020. El objetivo del evento fue socializar los avances y formas en la que se viene llevando el empleo público hoy. Se expuso a la luz de estos tres grandes temas: Evaluación del Desempeño Laboral, Provisión de Empleo y CNSC 4.0., y cómo es la actualidad normativa y adaptación del mundo del empleo público a las nuevas dinámicas digitales. Participaron los tres comisionados y representantes del departamento administrativo para el servicio civil distrital y la secretaria para la función pública de la gobernación de Cundinamarca

La gestión de preguntas y respuestas en este evento se puede evidenciar en la grabación desde la parte 3:22.15 a 3:43.33 del siguiente link: <https://www.facebook.com/320603784759677/videos/314211253280912>

Finalmente, y con el propósito de dejar para conocimiento de los ciudadanos estos espacios de diálogo, se habilitó un sitio en la página web de la CNSC, denominado "*Memorias de espacios de información y diálogo ciudadano*" donde reposan las evidencias y las preguntas realizadas por los participantes. El sitio se encuentra disponible en:

<https://www.cnsc.gov.co/index.php/rendicion-de-cuentas-2020/memorias-de-espacios-de-informacion-y-dialogo-ciudadano>

Componente de responsabilidad: Contribuye al desarrollo las capacidades institucionales para atender los compromisos y acciones de mejora identificadas en los espacios de diálogo. Así mismo promueve la capacidad de la ciudadanía y demás partes interesadas para asegurar el cumplimiento de obligaciones de la Entidad.

3.17 Construir y divulgar piezas de comunicación para promover la cultura de la rendición de cuentas

El 03 de noviembre se publicó en la intranet, en el correo y en las pantallas de piso información sobre qué es la rendición de cuentas.



Finalizar sesión

SOY CNSC
Igualdad Mérito y Oportunidad

INTRANET

Talento Humano Atención al Ciudadano Comunidad SIG Control Interno Jurídica Documentos Relaciones Interinstitucionales

Servicios Rápidos

- Próximos eventos
- Avisos clasificados
- Consulta de contratos
- Correo Institucional
- Teleconferencias CNSC
- Doctrina CNSC
- CNSC ambiental
- Buzón de sugerencias

¿Sabe qué es la Rendición de Cuentas? Imprimir Email

el 03 Noviembre 2020.

La Rendición de Cuentas es un proceso permanente que realizan las entidades y los servidores públicos, en el que exponen de forma transparente los resultados de su gestión.

Actualmente la CNSC realiza este proceso a través de la publicación de los informes al Congreso, seguimientos a los planes y proyectos, el desarrollo de auditorías institucionales, actualización de la información en la página web, transmisiones en vivo temáticas, entre otras actividades.

Es así como diariamente a través de los diferentes medios, se da a conocer a la ciudadanía los resultados y avances que ha tenido la CNSC, gracias al buen ejercicio de sus colaboradores.

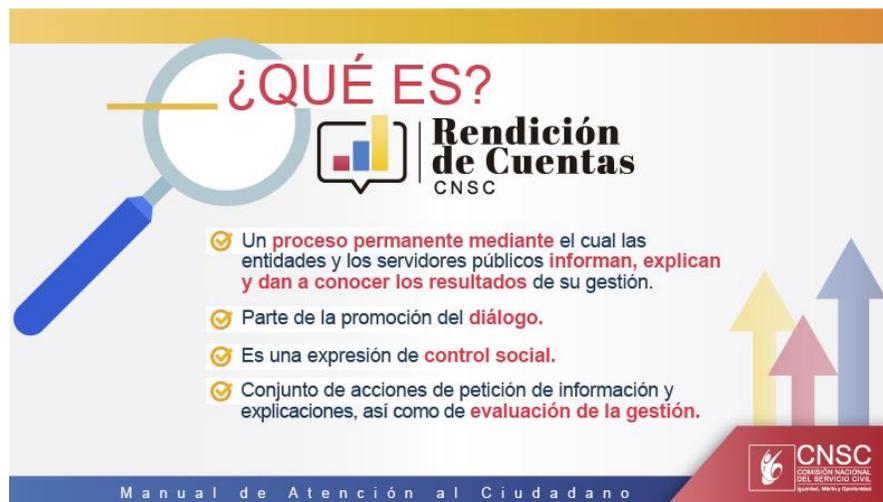
Por otra parte y como recurso adicional que garantiza la participación ciudadana, anualmente se realiza una audiencia pública, en la que se expone la gestión, metas y logros de la entidad durante cierto periodo. Por lo general esta audiencia se realiza en un evento público en el que la ciudadanía escucha los resultados de la gestión y realiza preguntas que son resueltas y están relacionadas con los temas tratados.

Intranet - Comisión Nacional del Servicio Civil - 2013 - © Todos los derechos reservados

3.18 Promover la visibilidad y uso del Observatorio de Carrera Administrativa ODCA

Se creó la categoría “Observatorio” en el portal web de la entidad, el cual direcciona a la página <https://www.cnsc.gov.co/observatorio/>

Dentro de la estrategia, se estableció un componente adicional de “Comunicación” el cual se fundamentó en el establecimiento de acciones para la promoción de la cultura de la rendición de cuentas, en este sentido la Oficina Asesora de Planeación en coordinación con el Grupo de Comunicaciones socializó a través de pantallas digitales y correos electrónicos de los colaboradores las siguientes piezas



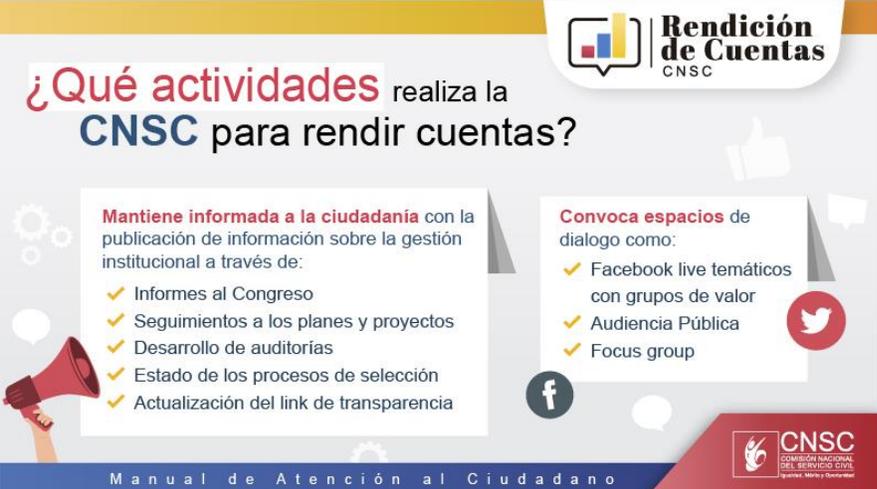
¿QUÉ ES?

Rendición de Cuentas
CNSC

- ✓ Un **proceso permanente** mediante el cual las entidades y los servidores públicos **informan, explican y dan a conocer los resultados** de su gestión.
- ✓ Parte de la promoción del **diálogo**.
- ✓ Es una expresión de **control social**.
- ✓ Conjunto de acciones de petición de información y explicaciones, así como de **evaluación de la gestión**.

Manual de Atención al Ciudadano

CNSC
COMISIÓN NACIONAL
DEL SERVICIO CIVIL
Igualdad, Mérito y Oportunidad



¿Qué actividades realiza la **CNSC** para rendir cuentas?

Mantiene informada a la ciudadanía con la publicación de información sobre la gestión institucional a través de:

- ✓ Informes al Congreso
- ✓ Seguimientos a los planes y proyectos
- ✓ Desarrollo de auditorías
- ✓ Estado de los procesos de selección
- ✓ Actualización del link de transparencia

Convoca espacios de dialogo como:

- ✓ Facebook live temáticos con grupos de valor
- ✓ Audiencia Pública
- ✓ Focus group

Manual de Atención al Ciudadano



¿Cuáles son los elementos de la **rendición de cuentas**?

INFORMACIÓN
Informar públicamente sobre las decisiones y explicar la Gestión y sus resultados

DIÁLOGO
Explicar y justificar la gestión, permitiendo el diálogo ciudadano

RESPONSABILIDAD
Responder por los resultados de la gestión definiendo mecanismos mejora en los planes institucionales para atender los compromisos con la ciudadanía.

Manual de Atención al Ciudadano

Etapa 4. Evaluación y seguimiento

En cumplimiento con las orientaciones y obligaciones según de lo descrito en el artículo 2.1.4.6. del Decreto 124 de 2016, la Oficina de Control Interno, realizó los 3 seguimientos al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano y los resultados fueron publicados en el botón de Transparencia y acceso a la información pública de la página web institucional.

Adicionalmente, y con corte a noviembre, evaluó y realizó seguimiento de manera particular al componente de rendición de cuentas del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.

Finalmente, y como parte del balance de la estrategia de rendición de cuentas del 2020 se identificaron aspectos relevantes para la toma de acciones de mejora para la siguiente vigencia:

Debilidades	- Mecanismos para identificar las temáticas de preferencia de la ciudadanía.
--------------------	------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> - No se ejecutaron las siguientes acciones: Participar en las estrategias, espacios o iniciativas que frente a la atención al ciudadano programe el DNP
Oportunidades	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecimiento y mayor del uso de las tecnologías de la información y los medios electrónicos para la difusión y publicación de la información, - Acercamiento con los ciudadanos a través de la virtualidad, lo cual permitió otro tipo de interacción con los grupos de valor.
Fortalezas	<ul style="list-style-type: none"> - Se implementaron mejoras frente a la metodología y el instrumento de formulación y reporte del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, incluido el componente de rendición de cuentas. - Con el fin de documentar los espacios de diálogo, se implementó el formato “memorias de los espacios de diálogo”, el cual contiene los campos como las metodologías utilizadas, la población objetivo, la temática, y la trazabilidad de las preguntas y respuestas a los ciudadanos.
Amenazas	<ul style="list-style-type: none"> - Incumplimiento de las acciones planificadas debido a la Emergencia Sanitaria

Referencias

- Manual Único de Rendición de Cuentas – MURC-. Departamento Administrativo de la Función Pública. Versión 2. Febrero 2019
- Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano CNSC -Vigencia 2020