

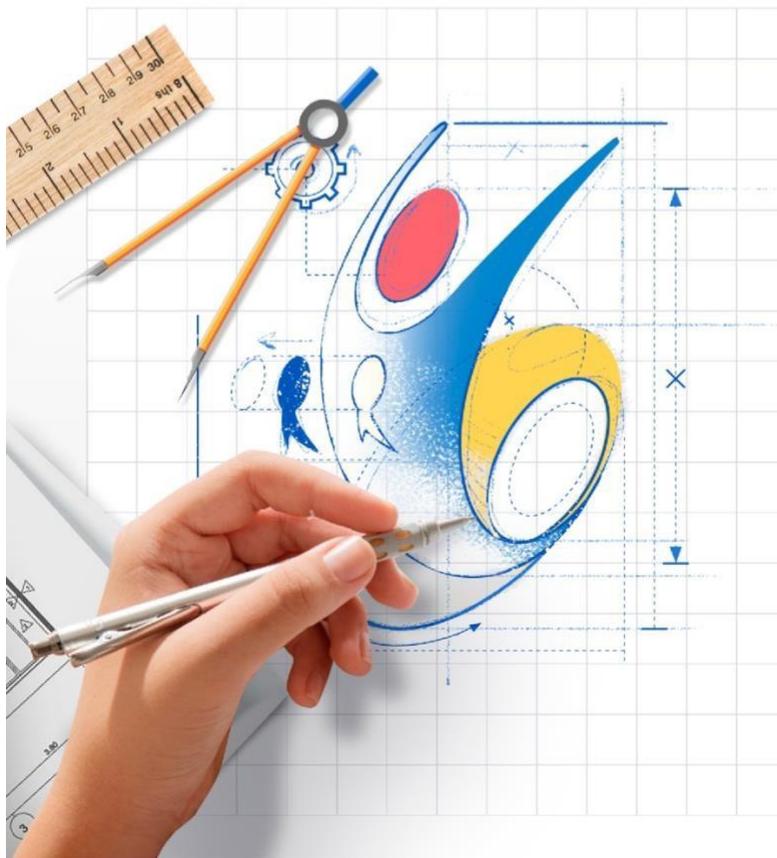


CNSC
COMISIÓN NACIONAL
DEL SERVICIO CIVIL
Igualdad, Mérito y Oportunidad

INFORME

Trimestral SPI 2021

Enero – Marzo 2021



La
CNSC
se piensa

OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Tabla de contenido

Objetivo	3
Alcance	3
Metodología	3
1. Proyecto Administración, Control y Vigilancia del Sistema de Carrera Administrativa.	3
1.1. Objetivo General	3
1.2. Objetivos Específicos	3
1.3. Productos	4
1.4. Actividades	4
1.5. Análisis Cuantitativo	5
1.5.1 Metas	5
1.6. Ejecución Presupuestal	6
1.6.1. Rezago presupuestal proyecto Administración Control y Vigilancia de la Carrera Administrativa Nación	9
2. Proyecto Fortalecimiento de la capacidad de gestión institucional de la Comisión Nacional del Servicio Civil	12
2.1. Objetivo General	12
2.2. Objetivos Específicos	12
2.3. Productos	12
2.4. Actividades	12
2.5. Análisis Cuantitativo	14
2.5.1. Metas	14
Documentos para planeación estratégica en TI	15
2.6. Ejecución Presupuestal	18
2.6.1. Rezago presupuestal Proyecto Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión Institucional de la CNSC..	21
3. CONCLUSIONES	23



Objetivo

Presentar el avance de los proyectos de inversión de la vigencia 2021, producto del seguimiento realizado en el primer trimestre de 2021 por parte de la Oficina Asesora de Planeación.

Alcance

El presente informe corresponde al seguimiento de los proyectos de inversión de la vigencia 2021, con corte al I trimestre e incluye el avance metas, indicadores y ejecución presupuestal. Se presenta una descripción de los avances y su comportamiento durante los tres primeros meses del 2021.

Metodología

El seguimiento a los proyectos de inversión se realiza a través del sistema de seguimiento de proyectos de inversión – SPI del Departamento Nacional de Planeación, que es una herramienta que facilita la recolección y análisis continuo de información para identificar y valorar los posibles problemas y logros frente a los mismos.

El registro de información de avance del proyecto se realiza mes cumplido de acuerdo con el cronograma emitido por el DNP y se registra la información de los avances físicos del producto, gestión y financiero. Para este registro, la Oficina Asesora de Planeación consolida la información de los indicadores de los productos (enviado por cada área responsable) y el seguimiento financiero (informe SIIF).

1. Proyecto Administración, Control y Vigilancia del Sistema de Carrera Administrativa.

1.1. Objetivo General

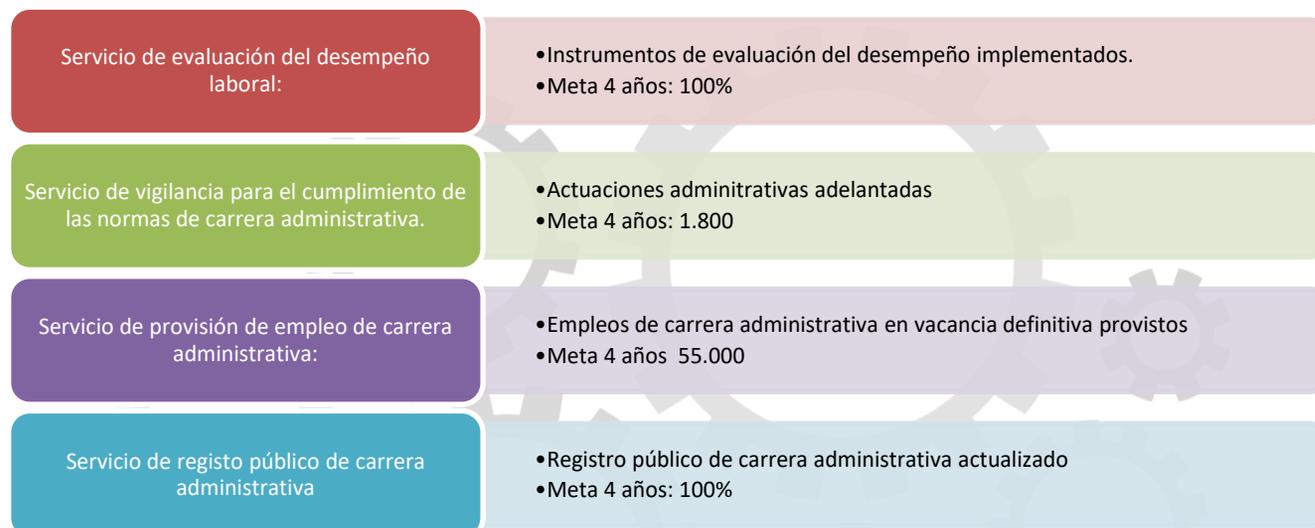
Mejorar el ingreso y la permanencia en la carrera administrativa a través del mérito.

1.2. Objetivos Específicos

- Fortalecer el uso de la herramienta de evaluación del desempeño laboral en las entidades del sector público.

- Vigilar la correcta aplicación de las normas de carrera administrativa.
- Fortalecer los procesos para la provisión de empleos de carrera administrativa.
- Actualizar el registro público de carrera administrativa.

1.3 Productos



1.4 Actividades

Objetivos específicos	Productos	Actividad
<i>Fortalecer el uso de la herramienta de evaluación del desempeño laboral en las entidades del sector público</i>	Servicio de evaluación del desempeño laboral	Capacitar a las diferentes entidades para promover el diseño de los sistemas propios del desempeño laboral Realizar acompañamiento para la aplicación del sistema tipo de EDL
<i>Vigilar la correcta aplicación de las normas de carrera administrativa</i>	Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa	Adelantar actuaciones administrativas Realizar visitas de inspección
<i>Fortalecer los procesos para la provisión de empleos de carrera administrativa</i>	Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa	Acreditar nuevas universidades o instituciones de educación superior Adelantar procesos de selección para la provisión de vacantes definitivas Adelantar procesos de reubicación para la provisión de vacantes definitivas Adelantar procesos de reincorporación para la provisión de vacantes definitivas Generar provisión de empleos por uso de listas de elegibles
<i>Actualizar el registro público de carrera administrativa</i>	Servicio de registro público de carrera administrativa	Realizar las anotaciones de registro allegadas a la CNSC Depurar la base de datos de registro público frente a anotaciones que no dan un estado real de la actuación

1.5. Análisis Cuantitativo

1.5.1 Metas

El proyecto de inversión cuenta con cuatro indicadores de producto que se relacionan con los productos definidos para la vigencia 2021. Los indicadores y sus metas son las siguientes:

#	Indicador	Vigencia	Indicador Meta Vigente	Avance I trimestre	%Avance vigencia 2021
Actuaciones administrativas adelantadas					
1	Unidad de Medida: Número	2021	450	56	12,44%
	Meta Total: 1800				
Banco Nacional de Listas de elegibles actualizado					
2	Unidad de Medida: Número	2021	22.000	5.837	26,53%
	Meta Total: 55.000				
	Avance mes				
	Meta Total: 100%				
Instrumentos de evaluación del desempeño laboral implementados					
3	Unidad de Medida: Porcentaje	2021	25%	6,3	25,20%
	Total				
	Avance mes				
	Meta Total: 100%				
Registro Público de Carrera Administrativa actualizado					
4	Unidad de Medida: Porcentaje	2021	24%	5,2	21,67%
	Meta Total: 100%				

Actuaciones administrativas adelantadas

Como se observa en el cuadro en el trimestre se adelantaron 56 actuaciones administrativas. Este indicador en el trimestre alcanza 12.44% de cumplimiento.

Banco Nacional de Listas de elegibles actualizado

Se registra 5.837 vacantes provistas en el trimestre.

Instrumentos de evaluación del desempeño laboral implementados

En cuanto a los instrumentos de evaluación de desempeño, en el trimestre se llevaron a cabo 343

capacitaciones así:

I trimestre 2021

ENTIDAD	DIRIGIDO A:
<i>Entidades nacionales y territoriales.</i>	Dirigida a Evaluados y evaluadores
<i>Entidades Distritales</i>	Dirigida a jefes de personal
<i>Entidades nacionales y territoriales.</i>	Dirigida a jefes de personal
<i>Organización sindical SINTRAEMERG</i>	Dirigida a servidores de la organización sindical SINTRAEMERG
<i>Alcaldía de Cartagena</i>	Dirigida a evaluados y evaluadores, así como los encargados de Talento humano en dicha entidad
<i>Alcaldía de Bogotá D.C.</i>	Dirigida a los alcaldes locales y demás directivos
<i>Personería de Bogotá</i>	Dirigida a Evaluados y evaluadores
<i>INDERVALLE</i>	Dirigida a Evaluados y evaluadores

Registro Público de Carrera Administrativa actualizado

En el trimestre se realizaron 3929 trámites.

El comportamiento del cumplimiento de los indicadores en el primer trimestre es el siguiente:

Indicador	Enero	Febrero	Marzo
<i>Actuaciones administrativas adelantadas</i>	25	22	9
<i>Banco Nacional de Listas de elegibles actualizado</i>	1698	1872	2266
<i>Instrumentos de evaluación del desempeño laboral implementados</i>	2,1%	2,1%	2,1%
<i>Registro Público de Carrera Administrativa actualizado</i>	4,0%	0,6%	0,6%

Con relación al indicador de gestión para el primer trimestre no se registra avance.

1.6. Ejecución Presupuestal

La ejecución del proyecto de administración, control y vigilancia del sistema de carrera administrativa en el primer trimestre del año es del 26% a nivel de compromiso y 2,3% en obligaciones. A nivel de producto, el de mayor porcentaje de ejecución es el de “Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa, donde se enmarcan la planeación y ejecución de las diferentes convocatorias que adelanta la Comisión.

El valor en la ejecución presupuestal a nivel de compromiso en el producto Provisión de empleo se explica

por la utilización de la vigencia futura 2021 para la contratación de los operadores que adelantan los siguientes procesos de selección, los cuales a la fecha presentan saldo por obligar.

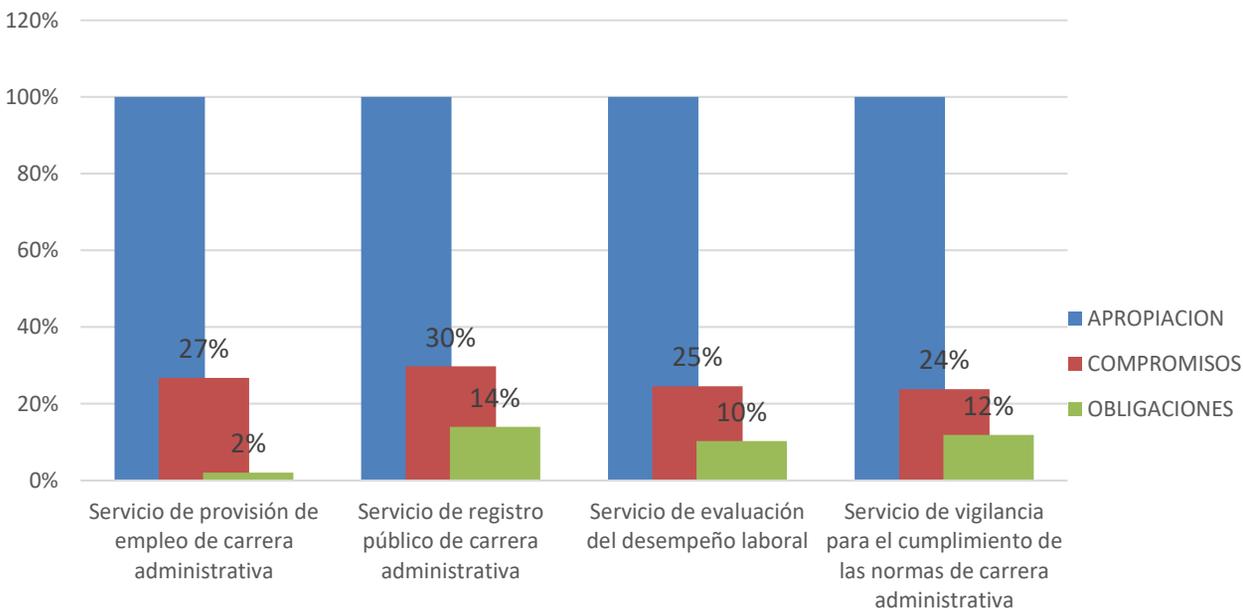
PROCESO DE SELECCIÓN	CONTRATO	OPERADOR	VALOR	SALDO POR OBLIGAR
CONVOCATORIA ESCUELA PENITENCIARIA NACIONAL DEL INPEC	500-2020	CORPORACION UNIVERSIDAD LIBRE	2.702.790.797	2.702.790.797
PROCESO DE SELECCIÓN ENTIDADES DE LA RAMA EJECUTIVA DEL ORDEN NACIONAL Y CAR 2020, NO. 1419 A 1460 Y 1493 A 1496 DE 2020	529-2020	UNIVERSIDAD FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	4.018.375.803	4.018.375.803
CONVOCATORIA EMPLEADOS PÚBLICOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DIRECCIÓN DE IMPUESTOS	599-2020	UNIÓN TEMPORAL MÉRITO Y OPORTUNIDAD DIAN 2020	6.394.214.267	6.394.214.267
CONVOCATORIA DISTRITO CAPITAL 4	579-2020	CORPORACION UNIVERSIDAD LIBRE	5.369.148.333	5.369.148.333

A continuación, se presenta la discriminación de la ejecución por producto:

Objetivo Específico	Producto	Actividad	TOTAL	Compromiso	Obligaciones
FORTALECER LOS PROCESOS PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa	Acreditar nuevas universidades o instituciones de educación superior	10,500,000.00		
		Adelantar procesos de selección para la provisión de vacantes definitivas	88,125,323,789.00	23,556,264,707.44	1,777,875,494.67

	Adelantar procesos de reubicación para la provisión de vacantes definitivas	133,660,800.00	40,218,000.00	21,820,400.00	
	Adelantar procesos de reincorporación para la provisión de vacantes definitivas	237,182,400.00	101,643,497.00	28,666,100.00	
	Generar provisión de empleos por uso de listas de elegibles	204,422,400.00	66,745,200.00	22,462,400.00	
	Subtotal	88,711,089,389.00	23,764,871,404.44	1,850,824,394.67	
ACTUALIZAR EL REGISTRO PÚBLICO DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Servicio de registro público de carrera administrativa	Realizar las anotaciones de registro allegadas a la CNSC	991,972,800.00	288,300,841.00	138,930,647.00
		Depurar la base de datos de registro público frente a anotaciones que no dan un estado real de la actuación	86,486,400.00	32,866,360.00	11,766,000.00
	Subtotal	1,078,459,200.00	321,167,201.00	150,696,647.00	
FORTALECER EL USO DE LA HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO	Servicio de evaluación del desempeño laboral	Capacitar a las diferentes entidades para promover el diseño de los sistemas propios del desempeño laboral	81,244,800	26,527,200	13,263,600
		Realizar visitas de acompañamiento para la aplicación del sistema tipo de EDL	267,526,400	59,257,600	22,676,200
	Subtotal	348,771,200	85,784,800	35,939,800	
MEJORAR LA VIGILANCIA EN LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa	Realizar visitas preventivas y de inspección	21,000,000	0	0
		Adelantar actuaciones administrativas	529,401,600	130,922,800	65,461,400
	Subtotal	550,401,600	130,922,800	65,461,400	
TOTAL		90,688,721,389	24,302,746,205.44	2,102,922,241.67	

Apropiación Vs Compromiso y Obligaciones por producto ADMINISTRACIÓN CONTROL Y VIGILANCIA DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA NACIONAL



Como se evidencia en el gráfico se cuenta con un nivel de compromiso entre el 24% y el 30%, siendo los productos “Servicio de registro público de carrera administrativa” y “Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa” los de mayor valor y el producto “Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa” el de menor valor.

En el caso de las obligaciones, el porcentaje respecto a las apropiaciones se encuentra entre el 2% y el 14%, siendo “Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa” el producto con la menor relación y los productos “Servicio de registro público de carrera administrativa” y “Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa” los de mayor porcentaje de obligaciones.

1.6.1. Rezago presupuestal proyecto Administración Control y Vigilancia de la Carrera Administrativa Nación

El rezago presupuestal para este proyecto en la vigencia 2020 es de \$13.608.660.200,66 constituido así: cuentas por pagar \$671.584.747 y reservas presupuestales \$12.937.075.453,66. Las cuentas por pagar proyecto Administración Control y Vigilancia de la Carrera Administrativa Nacional fueron pagadas en su totalidad.

CONCEPTO	VALOR CONSTITUIDO CUENTAS POR PAGAR 31 DIC/2020	PAGOS AL I TRIMESTRE 2021
ADMINISTRACIÓN CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS CARRERAS ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	671.584.747	671.584.747
SERVICIO DE PROVISIÓN DE EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA	671.584.747	671.584.747

Por su parte, la reserva presupuestal del proyecto Administración Control y Vigilancia de la Carrera Administrativa Nacional asciende a \$12.937.075.453,66

A continuación, se presenta el estado de las reservas presupuestales a la fecha corte:

FUENTE	DESCRIPCION	RESERVA 2020	PAGOS AL I TRIMESTRE 2021	SALDO RESERVA MARZO 2021	% RESERVA MARZO
PROPIOS	ADMINISTRACIÓN Y VIGILANCIA DE LAS CARRERAS ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS	12.937.075.453,66	355.696.613.06	12.581.378.840,60	97%
PROPIOS	Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa	12.936.631.721.66	355.696.613.06	12.580.935.108,60	97%
PROPIOS	Servicio de registro público de carrera administrativa	443.732	0	443.732	100%

La reserva presupuestal del proyecto Administración Control y Vigilancia de la Carrera Administrativa Nacional corresponde en gran parte a contratos con operadores de los procesos de selección y servicios personales. Los saldos por cancelar de mayor representatividad son los siguientes:

NOMBRE RAZON SOCIAL	CONTRATO	PROCESO	VALOR INICIAL	VALOR POR PAGAR	JUSTIFICACION
UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA	617 de 2019	DESARROLLAR LOS VF-DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS VACANTES DEL SISTEMA GENERAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE ALGUNAS ENTIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS DE ATLÁNTICO, CUNDINAMARCA, META, NORTE DE SANTANDER Y RISARALDA	1.765.068.473	1.765.068.473	El operador durante la vigencia 2020 no pudo ejecutar el contrato entre el 20 de marzo y el 21 de septiembre de 2020 con ocasión a la expedición del Decreto 491 de 2020 en el contexto de la pandemia generada por el virus SARS COVID 19, situación que afectó completamente el cronograma

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	681 DE 2019	ESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS VACANTES DEL SISTEMA GENERAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE ENTIDADES DE LOS DEPARTAMENTOS DE BOYACÁ CESAR Y MAGDALENA – CONVOCATORIA NO. 1137 A 1298 Y 1300 A 1304 – TERRITORIAL BOYAC	2.977.490.560	2.977.490.560	Durante la ejecución del contrato tuvo lugar la declaración de Emergencia Sanitaria emitida por el Ministerio de salud y Protección Social, generada por la pandemia COVID - 19 y extendida hasta el 30 de noviembre de la vigencia 2020, lo cual ocasiono la suspensión del contrato.
CORPORACION UNIVERSIDAD LIBRE	682-2019	DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS VACANTES DEL SISTEMA ESPECIAL DE DIECISIETE (17) ENTIDADES DEL SECTOR DEFENSA QUE FORMAN PARTE DE LA PRIMERA CONVOCATORIA DEL SECTOR, DESDE LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS	3.052.681.789	3.052.681.789	La emergencia sanitaria impidió a la Universidad Libre ejecutar la aplicación, calificación, recepción y respuesta de reclamaciones, acceso al material de aplicación, y resultados definitivos de las pruebas, las cuales entre otros aspectos, requieren la estructuración y despliegue del Plan Logístico Operativo y de Seguridad - PLOS-, razón por la que se hizo necesaria la prórroga del contrato para lograr cumplir con la totalidad de obligaciones contractuales.
CORPORACION UNIVERSIDAD LIBRE	185-2019	DESARROLLAR LAS PRUEBAS DE EJECUCIÓN Y DE VALORACIÓN DE ANTECEDENTES, ASÍ COMO LAS RESPUESTAS A LAS RECLAMACIONES QUE SE GENEREN FRENTE A LAS MISMAS, Y CONSOLIDAR LOS RESULTADOS DEFINITIVOS PARA LA CONFORMACIÓN DE LISTAS DE ELEGIBLES	172.066.272	172.066.272	El 16 de septiembre de 2020 se suscribió la suspensión del contrato hasta el 30 de noviembre de 2020 con ocasión de la declaratoria de Emergencia Sanitaria por parte del Ministerio de Salud y Protección Social, en razón del Covid - 19.
FUNDACION UNIVERSITARIA DEL AREA ANDINA	648-2019	DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS VACANTES DEL SISTEMA GENERAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA OFERTADOS A TRAVÉS DE LA CONVOCATORIA DENOMINADA TERRITORIAL 2019, DESDE LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS, EL DISEÑO, LA CONSTRUCCION DE PRUEBAS	4.546.648.094	4.546.648.094	La emergencia sanitaria impidió al operador ejecutar la aplicación, calificación, recepción y respuesta de reclamaciones, acceso al material de aplicación, y resultados definitivos de las pruebas, las cuales entre otros aspectos, requieren la estructuración y despliegue del Plan Logístico Operativo y de Seguridad -PLOS-, razón por la que se hizo necesaria la prórroga del contrato para lograr cumplir con la totalidad de obligaciones contractuales.

2. Proyecto Fortalecimiento de la capacidad de gestión institucional de la Comisión Nacional del Servicio Civil

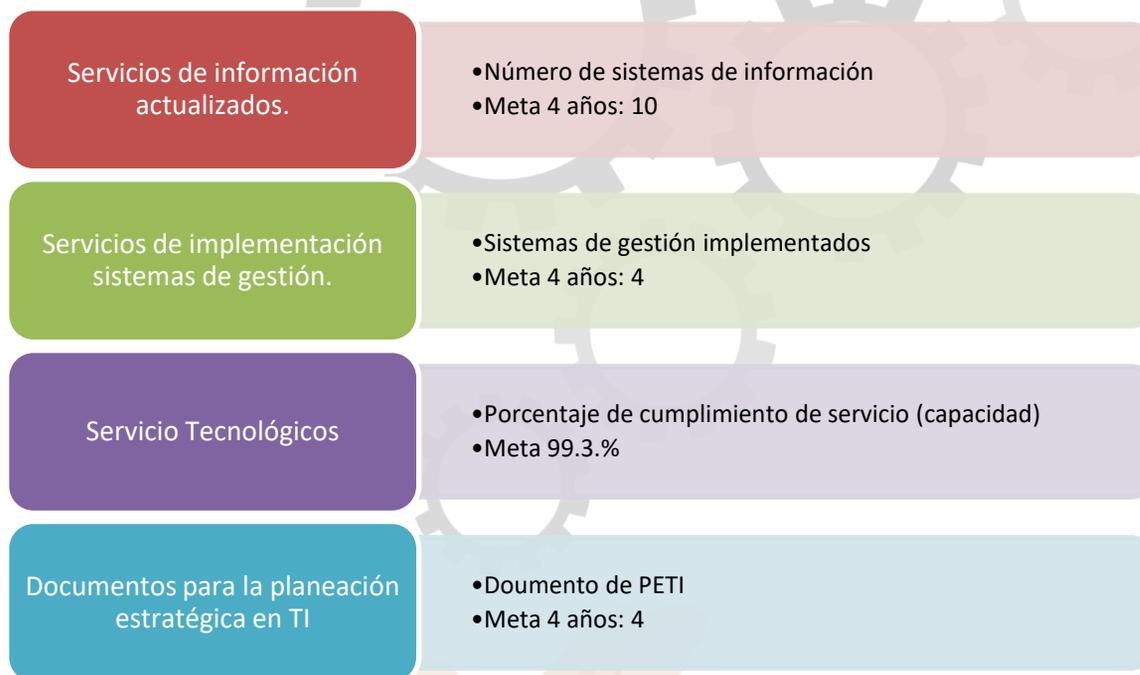
2.1. Objetivo General

- Facilitar el uso, disponibilidad y el aprovechamiento de la información

2.2. Objetivos Específicos

- Suplir las deficiencias en la información para soportar los procesos de la entidad.
- Ampliar el soporte de tecnología para prestar de manera adecuada el reporte de la información de la entidad.
- Definir una estrategia de tecnología, que cumpla los lineamientos de política en TI y este alineada a la estrategia misional.

2.3. Productos



2.4. Actividades

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PRODUCTOS	ACTIVIDAD
SUPLIR LAS DEFICIENCIAS EN LA INFORMACIÓN PARA SOPORTAR LOS PROCESOS DE LA	Servicios de Información actualizados	Realizar acciones de ajuste y mejoramiento de los sistemas de información

<p>ENTIDAD</p>		<p>Diseñar sistemas de información que integren la cadena de valor y la gestión de la CNSC</p> <p>Mejorar sistemas de información existentes que integren la cadena de valor y la gestión de la CNSC para lograr articulación</p> <p>Desarrollar niveles de conformidad AAA de accesibilidad en los sistemas de información de la CNSC</p> <p>Desplegar una plataforma de inteligencia de negocio para consulta interna y externa sobre información de la CNSC</p>
	<p>Servicio de Implementación Sistemas de Gestión</p>	<p>Elaborar los objetivos y las estrategias para la aplicación de la gestión del conocimiento de la CNSC</p> <p>Implementar de los objetivos y estrategias propuestos para el desarrollo de la gestión del conocimiento de la CNSC</p> <p>Ajustar el plan de acción del sistema integrado de gestión</p> <p>Desarrollar el plan de acción del sistema integrado de gestión</p> <p>Realizar acciones de implementación y ajuste a los sistemas de gestión de la CNSC</p>
<p>AMPLIAR EL SOPORTE DE TECNOLOGÍA PARA PRESTAR DE MANERA ADECUADA EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD</p>	<p>Servicios tecnológicos</p>	<p>Definir políticas en arquitectura de servicios tecnológicos</p> <p>Implementar mecanismos de control para la operación y continuidad de los servicios tecnológicos</p> <p>Aumentar las capacidades de procesamiento y almacenamiento de información</p> <p>Mantener las capacidades y soporte de los servicios.</p> <p>Realizar soporte y mantenimiento de los servicios tecnológicos</p> <p>Operar servicios tecnológicos con terceros</p> <p>Definir criterios en materia de seguridad, privacidad y trazabilidad</p> <p>Asegurar la calidad y transparencia de los elementos que componen la infraestructura tecnológica</p>
<p>DEFINIR UNA ESTRATEGIA DE TECNOLOGÍA, QUE CUMPLA LOS LINEAMIENTOS DE POLÍTICA EN TI Y ESTE ALINEADA A LA ESTRATEGIA MISIONAL</p>	<p>Documentos para la planeación estratégica en TI</p>	<p>Analizar la estrategia de ti de la entidad</p> <p>Definir la arquitectura empresarial</p> <p>Diseñar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la CNSC.</p> <p>Aplicar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la CNSC.</p> <p>Documentar la estrategia de ti</p>

2.5. Análisis Cuantitativo

2.5.1. Metas

El proyecto de inversión cuenta con cuatro indicadores de producto que se relacionan con los productos definidos para la vigencia 2021. Los indicadores y sus metas son las siguientes:

INDICADOR	VIGENCIA	INDICADOR META VIGENTE	AVANCE I TRIMESTRE	%AVANCE VIGENCIA 2021
DOCUMENTOS PARA LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN TI UNIDAD DE MEDIDA: NÚMERO META TOTAL: 4	2021	1	0.14	14%
ÍNDICE DE CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA UNIDAD DE MEDIDA: PORCENTAJE META TOTAL: 99,3%	2021	97%	23.7	24%
SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO UNIDAD DE MEDIDA: NÚMERO META TOTAL: 4	2021	1	0.33	33%
SISTEMAS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS UNIDAD DE MEDIDA: NÚMERO META TOTAL: 10	2021	4	0.72	18%

El comportamiento del cumplimiento de los indicadores en el primer trimestre es el siguiente:

INDICADOR	Enero	Febrero	Marzo
DOCUMENTOS PARA LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN TI	0.04	0.06	0.04
ÍNDICE DE CAPACIDAD EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA	7.37	8.21	8.13
SISTEMA DE GESTIÓN IMPLEMENTADO	0.10	0.15	0.08
SISTEMAS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS	0.20	0.40	0.12

Documentos para planeación estratégica en TI

El avance del primer trimestre es del 14% relacionado con:

- Los protocolos aprobados y publicados para pruebas de selección informatizadas y pruebas de selección on-line. Se adelantó la revisión y validación de documentación existentes y la definición de los protocolos a desarrollar.
- Arquitectura datos. Avances en creación de modelos transversales. Planteamiento del modelo de gestión de calidad de datos y datos maestros.
- Arquitectura información. Puesta en marcha del primer proyecto de IA.
- Arquitectura negocio. Mejora en los mecanismos de interacción entre la Oficina Asesora Informática y áreas usuarias
- Gestión de Proyectos. Integrar todos los proyectos en un cronograma unificado donde se puede ver planificado vs ejecutado.
- Arquitectura de Aplicaciones. Actualizar arquitectura de aplicaciones. Construir guía de diseño UX + UI.
- Arquitectura e Seguridad. Acciones para llevar el modelo de seguridad y privacidad de la información a un 76%.
- Arquitectura de infraestructura. Avances concretos en adecuación y mantenimiento data center + plan de optimización hardware + balanceadores.
- KPIs Arquitectura. Identificar el nivel de madurez en temas de arquitectura. Consolidado y por dominio.



Índice de capacidad en la prestación de servicios

El avance con corte al primer trimestre es del 24% resultado de la medición de la atención de requerimientos realizado por el equipo de ingenieros y técnicos de la mesa de ayuda para soportar los diferentes servicios tecnológicos que ofrece la Entidad.

El comportamiento del indicador mes a mes es el siguiente:

Meta 2021	Enero	Febrero	Marzo
97%	88,44%	98,47%	97,51%

Sistemas de Gestión Implementados

En este producto se registra avance del 33%. Los principales avances se presentan con relación al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo:

- Matriz de identificación de peligros, valoración de los riesgos con sus respectivos controles sedes de la entidad
- Plan de emergencias sedes CNSC
- Material audiovisual (video capacitación autocuidado) https://cnsccgov-my.sharepoint.com/:v:/g/person/amontanez_cnsc_gov_co/EYuYmPRxU8dBlz84C_6rfLcBCSnqsjvKIUQhdq7TFf2hhg?e=b0zD2m
- Material audiovisual (video pausas activas) https://cnsccgov-my.sharepoint.com/:v:/g/person/amontanez_cnsc_gov_co/EVNNWn_pVTRGp3v5ywmX2-0B62DZjZKQ2NVJiq1mzTog?e=hNI7fO
- Recomendaciones de autocuidado prevención COVID-19 material audiovisual <https://www.youtube.com/watch?v=n-d0JxlyHI&feature=youtu.be>

Sistemas de información implementados

En el primer trimestre se presenta avance del 18% representado en las siguientes actividades:

Módulo de vigilancia SIMO 4.0

- Contratación del equipo de desarrollo
- Levantamiento de requerimientos Banco Nacional Listas Elegibles
- Levantamiento de requerimientos Módulo Comisiones de Personal
- Levantamiento de requerimientos Módulo de Vigilancia - alertas automáticas.
- Revisión de requerimientos Módulo Banco Nacional Listas Elegibles
- Revisión de requerimientos Módulo de Vigilancia - alertas automáticas.

- Revisión de requerimientos Módulo Comisiones de Personal
- Ajustes de requerimientos Módulo Banco Nacional Listas Elegibles, Módulo de Comisiones de Persona y Módulo de Vigilancia - alertas automáticas.
- Aprobación de requerimientos Módulo BNLE
- Aprobación de requerimientos Módulo de Comisiones de Personal
- Aprobación de requerimientos Módulo de Vigilancia - alertas automáticas.
- Desarrollo Infraestructura Transversal de Notificaciones
 - Diseño y creación del modelo de base de datos para las alertas
 - Configuración y pruebas de la infraestructura para el envío de correos
 - Definición de la estructura de las Alertas
 - Desarrollo de la interfaz de los métodos del servicio
 - Desarrollo de la API para el envío de notificaciones
 - Pruebas unitarias para el envío de las notificaciones
 - Pruebas de concurrencia y esfuerzo envío de notificaciones
- Módulo de Vigilancia
 - Solicitud de Creación de Rol de Control Interno; Comisión de Personal, Vigilancia en FCD/ Usuario de Pruebas
 - Creación de las consultas en SIMO y FCD

Plataforma Escuela Virtual

- Contratación Talento Humano
- Requerimientos Técnicos
- Diseño de la infraestructura
- Instalación LMS
- Configuración de los -cursos en El LMS
- Pruebas REC

Pruebas informatizadas

- Desarrollo de los requerimientos definidos por DACA
- Versión beta del producto

Recomendador Entidades- ciudadano

- Contratación servicios en nube de Inteligencia Artificial
- Ajuste a ficha técnica
- Elaboración del estudio de mercado
- Elaboración de estudios previos
- Apertura proceso de contratación
- Entrega de Ofertas
- Evaluación de ofertas
- Adjudicación

Módulo de costos

- Consolidación Información de diciembre 2020 Resoluciones de recaudo por costos de convocatorias

- Consolidación Información de Ingresos diciembre 2020 por costos de convocatorias Ingreso de información de Resoluciones de recaudo e ingresos diciembre 2020 a Novasoft - Modulo CxC
- Revisión y verificación de información correspondiente a la vigencia 2020. conciliación con otras dependencias.
- Ajuste sistema Novasoft - Modulo CxC
- Migración información detallada ejecución 2019 a Novasoft

Con relación al indicador de gestión Sistemas de información mejorados, el avance con corte a 31 de marzo es 0.1751 del 0.68 programado para la vigencia, es decir, 25,75%.

El avance presentando por mes es el siguiente:

INDICADOR	Enero	Febrero	Marzo
GESTIÓN SISTEMAS DE INFORMACIÓN MEJORADOS	0.0583	0.0584	0.0584

Se han presentado mejoras continuas de los sistemas de información que soportan los procesos de la cadena de valor de la CNSC, a la estabilidad de los elementos de hardware y software que garantizan la continuidad de la prestación del servicio. El indicador presenta el siguiente comportamiento:

Enero	Febrero	Marzo
99,79%	99,87%	99,85%

2.6. Ejecución Presupuestal

La ejecución del proyecto de fortalecimiento de la gestión de la CNSC en el primer trimestre del año es del 27% a nivel de compromiso y 8% en obligaciones. A nivel de producto, el de mayor porcentaje de ejecución es el de “Servicios de información implementados”. A continuación, se presenta la discriminación de la ejecución por producto.

Objetivo Específico	Producto	Actividad	TOTAL	Compromiso	Obligación
SUPLIR LAS DEFICIENCIAS EN LA INFORMACIÓN	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Ajustar el plan de acción del sistema integrado de gestión	81,244,800	26,085,080	7,958,160

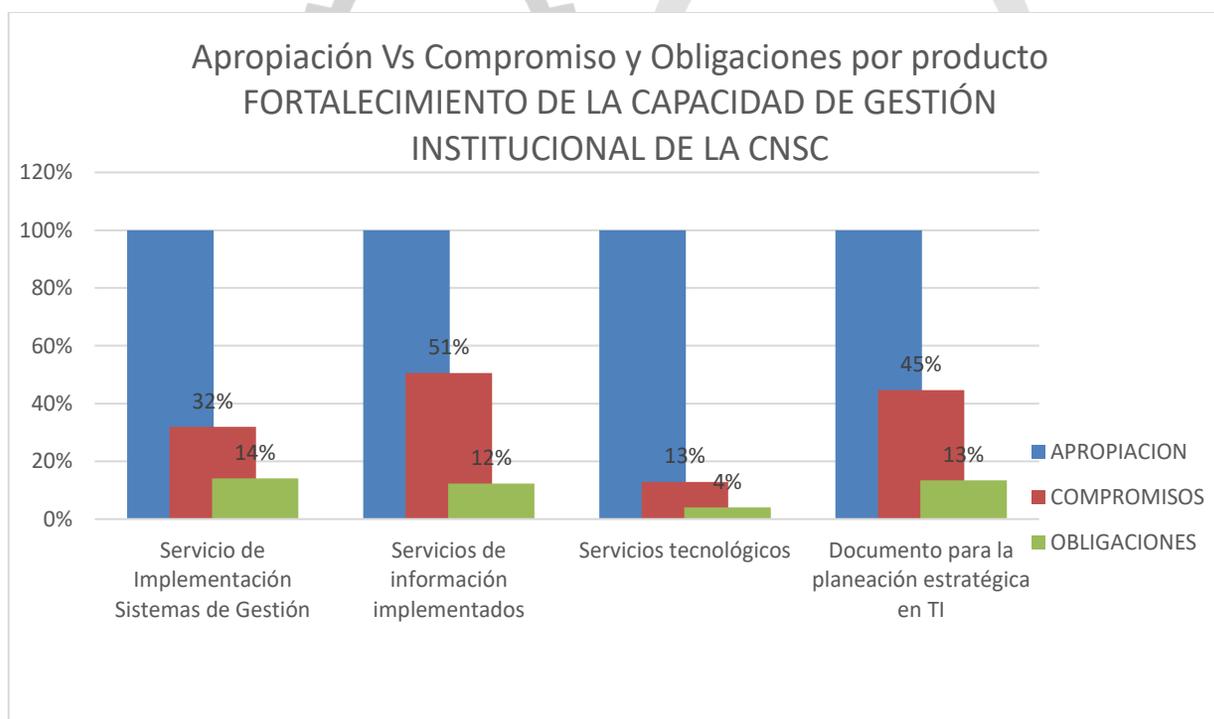
**IÓN PARA
SOPORTAR
LOS
PROCESOS
DE LA
ENTIDAD**

	Desarrollar el plan de acción para la implementación y ajuste de los sistemas que integran el SIG de la CNSC	858,312,000	274,076,100	124,327,100
	Subtotal	939,556,800	300,161,180	132,285,260
Servicios de información implementados	Definir políticas en arquitectura de servicios tecnológicos	104,832,000	34,228,480	17,114,240
	Desplegar una plataforma de inteligencia de negocio para consulta interna y externa sobre información de la CNSC	81,244,800	26,527,200	13,263,600
	Realizar acciones de ajuste y mejoramiento de los sistemas de información	1,689,905,473	675,425,426	254,277,048
	Construir nuevos sistemas de información que hagan parte de la cadena de valor y la gestión de la CNSC	738.764.982	637,045,003	32,060,227
	Articular los sistemas de información nuevos y existentes para lograr interoperabilidad entre ellos	134.140.800	44,496,800	22,248,400
	Desarrollar niveles de conformidad AAA de accesibilidad en los sistemas de información de la CNSC	98.419.200	22,248,400	11,124,200

	Subtotal	2,847,307,255	1,439,971,309	350,087,715	
MEJORAR EL SOPORTE DE TECNOLOGÍA EN LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD	Servicios tecnológicos	Aumentar las capacidades de procesamiento y almacenamiento de información	3.415.675.678	300,664,681	77,752,041
		Realizar soporte y mantenimiento de los servicios tecnológicos	1.472.483.200	251,564,569.00	117,004,077.00
		Implementar mecanismos de control para la operación y continuidad de los Servicios Tecnológicos	106,500,000	27,810,500.00	5,562,100.00
		Operar servicios tecnológicos con terceros	335.000.000	84,897,565	0
		Minimizar riesgos en materia de seguridad, privacidad y trazabilidad de la información	103,731,264	33,869,080	16,934,540
		Subtotal	5,433,390,142	698,806,395	217,252,758
DEFINIR UNA ESTRATEGIA DE TECNOLOGÍA, QUE CUMPLA LOS LINEAMIENTOS DE POLÍTICA EN TI Y ESTE ALINEADA A LA ESTRATEGIA MISIONAL	Documento para la planeación estratégica en TI	Analizar la estrategia de TI de la entidad	40,622,400	26,527,200	13,263,600
		documentar la estrategia TI	100,900,800	33,869,080	16,934,540
		Aplicar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la CNSC.	191,528,064	88,352,600	14,333,200

Subtotal	333,051,264	148,748,880	44,531,340
TOTAL	9,553,305,461	2,587,687,764	744,157,073

Para el caso de la comparación entre la apropiación de los recursos para cada uno de los productos del proyecto, se evidencia que se cuenta con un nivel de compromiso entre el 13% y el 51%, siendo el producto “Servicios de información implementados” el cual presenta el mayor porcentaje y “Servicios tecnológicos” el que presenta el menor porcentaje de compromiso.



En el caso de las obligaciones el porcentaje respecto a las apropiaciones se encuentra entre el 4% y el 14%, siendo “Servicio de Implementación Sistemas de Gestión” y “Documento para la planeación estratégica en TI” los productos con la mayor relación y “Servicios tecnológicos” el que cuenta con el menor porcentaje.

2.6.1. Rezago presupuestal Proyecto Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión Institucional de la CNSC

El rezago presupuestal para este proyecto en la vigencia 2021 es de \$1.113.028.328,09 constituido así: cuentas por pagar \$92.856.640 y reservas presupuestales \$1.020.171.688,09

Las cuentas por pagar del proyecto fueron pagadas en su totalidad.

CONCEPTO	VALOR CONSTITUIDO CUENTAS POR PAGAR 31 DIC/2020	PAGOS AL I TRIMESTRE 2021
FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA CNSC-COMISIÓN NACIONAL	92.856.640	92.856.640
SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS	52.624.000	52.624.000
SERVICIOS TECNOLÓGICOS	40.232.640	40.232.640

Por su parte, la reserva presupuestal del proyecto asciende a \$1.020.171.688,09 la cual es detalla a continuación:

FUENTE	DESCRIPCION	RESERVA 2020	PAGO A I TRIMESTRE 2021	SALDO RESERVA MARZO 2021	%RESERVA MARZO
PROPIOS	FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA CNSC-COMISIÓN NACIONAL	1.020.171.688,09	811.842.814,50	208.328.873,59	20%
PROPIOS	SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN	10.316.800	9.457.067	859.733	8%
PROPIOS	SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS	871.204.663,99	708.030.876	163.173.787,99	32%
PROPIOS	SERVICIOS TECNOLÓGICOS	138.650.224,10	94.354.871,50	44.295.352,60	23%

La reserva presupuestal del proyecto de Fortalecimiento corresponde a servicios informáticos y prestación de servicios. Los valores más representativos son los siguientes:

NOMBRE RAZON SOCIAL	CONTRATO	PROCESO	VALOR INICIAL	VALOR POR PAGAR	JUSTIFICACIÓN
GIGA COLOMBIA SAS	489- 2019	adquirir e implementar el COMPONENTE DE SOFTWARE, COMO PARTE DE UN SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE SOPORTE EL MODELO CORPORATIVO DE GESTIÓN DOCUMENTAL EN LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL - CNSC.	834.799.544	163.172.988	El proceso de contratación presentó demoras, lo cual ocasionó retrasos en la suscripción del contrato, lo que dio origen a la constitución de la reserva
SECURITY SOLUTIONS & EDUCATION S. A.S.	497-2020	PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE ETHICAL HACKING, ANÁLISIS DE VULNERABILIDADES Y PRUEBAS DE INGENIERÍA SOCIAL PARA LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL –CNSC	65.569.000	32.784.500	El contratista entregó los productos dentro del plazo de ejecución del contrato, sin embargo, fue necesario su revisión por parte de la supervisión del contrato y ajustes finales por parte del contratista.

3. CONCLUSIONES

En el primer trimestre de la vigencia 2021 se registra avance en los proyectos de la Comisión Nacional del Servicio Civil así:

PROYECTO	AVANCE FISICO DEL PRODUCTO	AVANCE GESTION	AVANCE FINANCIERO
<i>2018011000786 ADMINISTRACIÓN CONTROL Y VIGILANCIA DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA NACIONAL</i>	26%	0,0%	2,32%
<i>2018011000806 FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA CNSC-COMISIÓN NACIONAL</i>	23%	26%	7,79%

Teniendo en cuenta las ejecuciones físicas y financieras de los dos proyectos de inversión se evidencia que existe un mayor avance del proyecto asociado a la administración control y vigilancia de la carrera administrativa nacional con una participación del 26%, y el proyecto de la capacidad de gestión institucional de la CNSC con un 23%.

El valor en la ejecución presupuestal del proyecto administración control y vigilancia de la carrera administrativa nacional en términos de obligaciones presupuestales obedece a que a la fecha existen saldos no obligados en la utilización de la vigencia futura 2021 para la contratación de los operadores que adelantan los procesos de selección.

