

# **Informe Tercer Trimestre 2019 Comisión Nacional del Servicio Civil 2019**

**Comisión Nacional del Servicio Civil**

---

Tel. 3259700

Carrera 16 No 96 – 64 Piso 7

[www.cnsc.gov.co](http://www.cnsc.gov.co)  
[atencionalciudadano@cnsc.gov.co](mailto:atencionalciudadano@cnsc.gov.co)

---

# Contenido

Objetivo _____	1
Alcance _____	1
Metodología _____	1
Proyecto Administración, Control y Vigilancia del Sistema de Carrera Administrativa. _	2
Proyecto Fortalecimiento de la capacidad de gestión institucional de la Comisión Nacional del Servicio civil _____	11

## **Objetivo**

---

Presentar el avance de los proyectos de inversión de la vigencia 2019, producto del seguimiento realizado en el tercer trimestre de 2019 por parte de la Oficina Asesora de Planeación.

## **Alcance**

---

El presente informe corresponde al seguimiento de los proyectos de inversión de la vigencia 2019, con corte al III trimestre e incluye el avancé metas, indicadores y ejecución presupuestal. Se presenta una descripción de los avances y su comportamiento durante los meses del año 2019.

## **Metodología**

---

El seguimiento a proyectos es un conjunto de instrumentos y procedimientos institucionales, bajo los cuales interactúan una serie de actores, específicamente en un sistema de información, con el propósito de comparar la ejecución de la intervención pública con lo programado durante la etapa de formulación y así retroalimentar la ejecución del proyecto de inversión así como otra serie de procesos (auditoría, control fiscal, evaluación vigilancia).

El seguimiento a los proyectos de inversión se realiza a través del sistema de seguimiento de proyectos de inversión – SPI del Departamento Nacional de Planeación, que es una herramienta que facilita la recolección y análisis continuo de información para identificar y valorar los posibles problemas y logros frente a los mismos.

El registro de información de avance del proyecto se realiza mes cumplido de acuerdo con el cronograma emitido por el DNP y se registra la información de los avances físicos del producto, gestión y financiero. Para este registro, la Oficina Asesora de Planeación consolida la información de los indicadores de los productos (enviado por cada área responsable) y el seguimiento financiero (informe SIIF).

# Proyecto Administración, Control y Vigilancia del Sistema de Carrera Administrativa.

## Objetivo General

Mejorar el ingreso y la permanencia en la carrera administrativa a través del mérito.

## Objetivos Específicos

1. Fortalecer el uso de la herramienta de evaluación del desempeño laboral en las entidades del sector público.
2. Vigilar la correcta aplicación de las normas de carrera administrativa.
3. Fortalecer los procesos para la provisión de empleos de carrera administrativa.
4. Actualizar el registro público de carrera administrativa.

## Productos

Servicio de evaluación del desempeño laboral:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instrumentos de evaluación del desempeño implementados.</li> <li>• Meta 4 años: 100.</li> </ul>
Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actuaciones administrativas adelantadas</li> <li>• Meta 4 años: 1.800</li> </ul>
Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleos de carrera administrativa en vacancia definitiva provistos</li> <li>• Meta 4 años 96.500</li> </ul>
Servicio de registro público de carrera administrativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro público de carrera administrativa actualizado</li> <li>• Meta 4 años: 75%</li> </ul>

## Actividades

Objetivos específicos	Productos	Actividad
Fortalecer el uso de la herramienta de evaluación del desempeño laboral en las entidades del sector público	Servicio de evaluación del desempeño laboral	Capacitar a las diferentes entidades para promover el diseño de los sistemas propios del desempeño laboral
		Realizar acompañamiento para la aplicación del sistema tipo de edl
		Adelantar actuaciones administrativas

Objetivos específicos	Productos	Actividad
Vigilar la correcta aplicación de las normas de carrera administrativa	Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa	Realizar visitas de inspección
Fortalecer los procesos para la provisión de empleos de carrera administrativa	Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa	Acreditar nuevas universidades o instituciones de educación superior
		Adelantar procesos de selección para la provisión de vacantes definitivas
		Adelantar procesos de reubicación para la provisión de vacantes definitivas
		Adelantar procesos de reincorporación para la provisión de vacantes definitivas
		Generar provisión de empleos por uso de listas de elegibles
Actualizar el registro público de carrera administrativa	Servicio de registro público de carrera administrativa	Realizar las anotaciones de registro allegadas a la CNSC
		Depurar la base de datos de registro público frente a anotaciones que no dan un estado real de la actuación

## Análisis Cuantitativo

### Metas

El proyecto de inversión cuenta con cuatro indicadores de producto que se relacionan con los productos definidos para la vigencia 219. Los indicadores y sus metas son las siguientes:

#	Indicador	Vigencia	Indicador Meta Vigente
1	<b>Actuaciones administrativas adelantadas</b>	2019	450
	<i>Unidad de Medida: Número</i>		
	<i>Meta Total: 1800</i>		
2	<b>Banco Nacional de Listas de elegibles actualizado</b>	2019	50.650
	<i>Unidad de Medida: Número</i>		
	<i>Meta Total: 96650</i>		
	<i>Avance mes</i>		

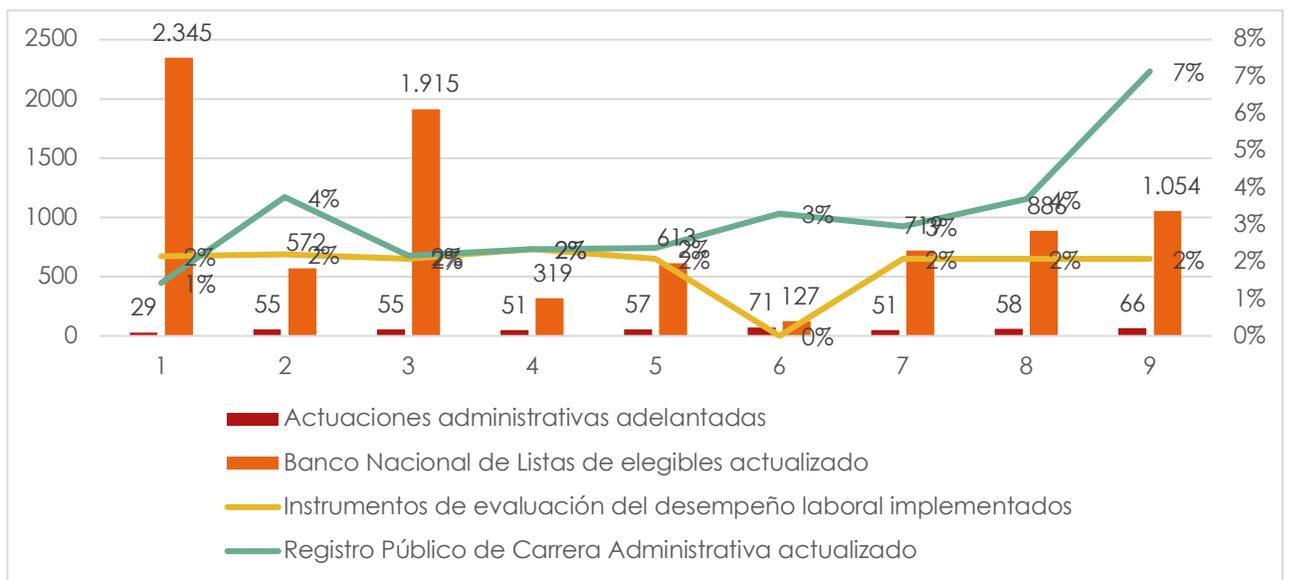
#	Indicador	Vigencia	Indicador Meta Vigente
	<i>Meta Total: 100%</i>		
3	<b>Instrumentos de evaluación del desempeño laboral implementados</b>	2019	25%
	<i>Unidad de Medida: Porcentaje</i>		
	<i>Total</i>		
	<i>Avance mes</i>		
	<i>Meta Total: 100%</i>		
4	<b>Registro Público de Carrera Administrativa actualizado</b>	2019	26%
	<i>Unidad de Medida: Porcentaje</i>		
	<i>Meta Total: 75%</i>		

Con relación al seguimiento, en el tercer trimestre del año estos fueron los resultados:

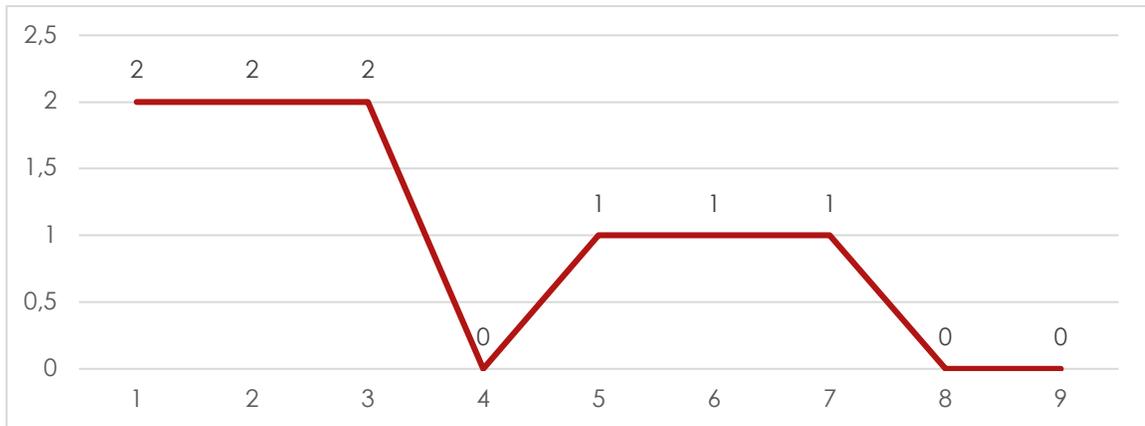
#	Indicador	Trimestre
1	<b>Actuaciones administrativas adelantadas</b>	493
	<i>Unidad de Medida: Número</i>	
	<i>Meta Total: 1800</i>	
2	<b>Banco Nacional de Listas de elegibles actualizado</b>	8550
	<i>Unidad de Medida: Número</i>	
	<i>Meta Total: 96650</i>	
	<i>Avance mes</i>	
	<i>Meta Total: 100%</i>	
3	<b>Instrumentos de evaluación del desempeño laboral implementados</b>	17%
	<i>Unidad de Medida: Porcentaje</i>	
	<i>Total</i>	
	<i>Avance mes</i>	

#	Indicador	Trimestre
	Meta Total: 100%	
4	<b>Registro Público de Carrera Administrativa actualizado</b>	29%
	Unidad de Medida: Porcentaje	
	Meta Total: 75%	

El comportamiento del cumplimiento de los indicadores en los nueve primeros meses del año fueron los siguientes:



Con relación al indicador de gestión, el avance del tercer trimestre es de nueve (9) concursos públicos para la provisión de empleos de carrera administrativa. Su comportamiento en el año es el siguiente:



- CONVOCATORIA SECTOR DEFENSA  
Durante el primer semestre de 2019 se inicio la oferta de los procesos de selección del sector defensa para proveer 5.473 vacantes de las plantas de personal de 17 entidades del sector.
- CONVOCATORIA TERRITORIAL NORTE  
Durante el primer semestre de 2019, se dio inicio a la etapa de inscripciones el 28 de enero de 2019 de la Convocatoria Territorial Norte y se concluyó el cierre de dicha etapa el 28 de marzo de 2019. Durante este periodo, hubo 70.011 inscritos y se ofertaron 2.161 vacantes.
- CONVOCATORIA TERRITORIAL NORTE 2019  
Durante el primer semestre de 2019 se realizó los ajustes a la OPEC de 7 entidades para su revisión y publicación. Para el mes de marzo, se incluyeron nuevos acuerdos en dicha convocatoria.
- CONVOCATORIA DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES POSCONFLICTO.  
Además del adelantar la etapa de inscripciones para el proceso de selección de Valle del Cauca - Alcaldía de Santiago de Cali, se llevó a cabo la etapa de venta de derechos de participación e inscripciones para el proceso de selección de posconflicto (docentes y directivos docentes) para proveer 6.584 vacantes. Para el mes de marzo, se incluyeron nuevos acuerdos en dicha convocatoria.
- CONVOCATORIA BOYACÁ – CESAR
- CONVOCATORIA TERRITORIAL II 2019
- ADICIONAL TERRITORIAL II 2019

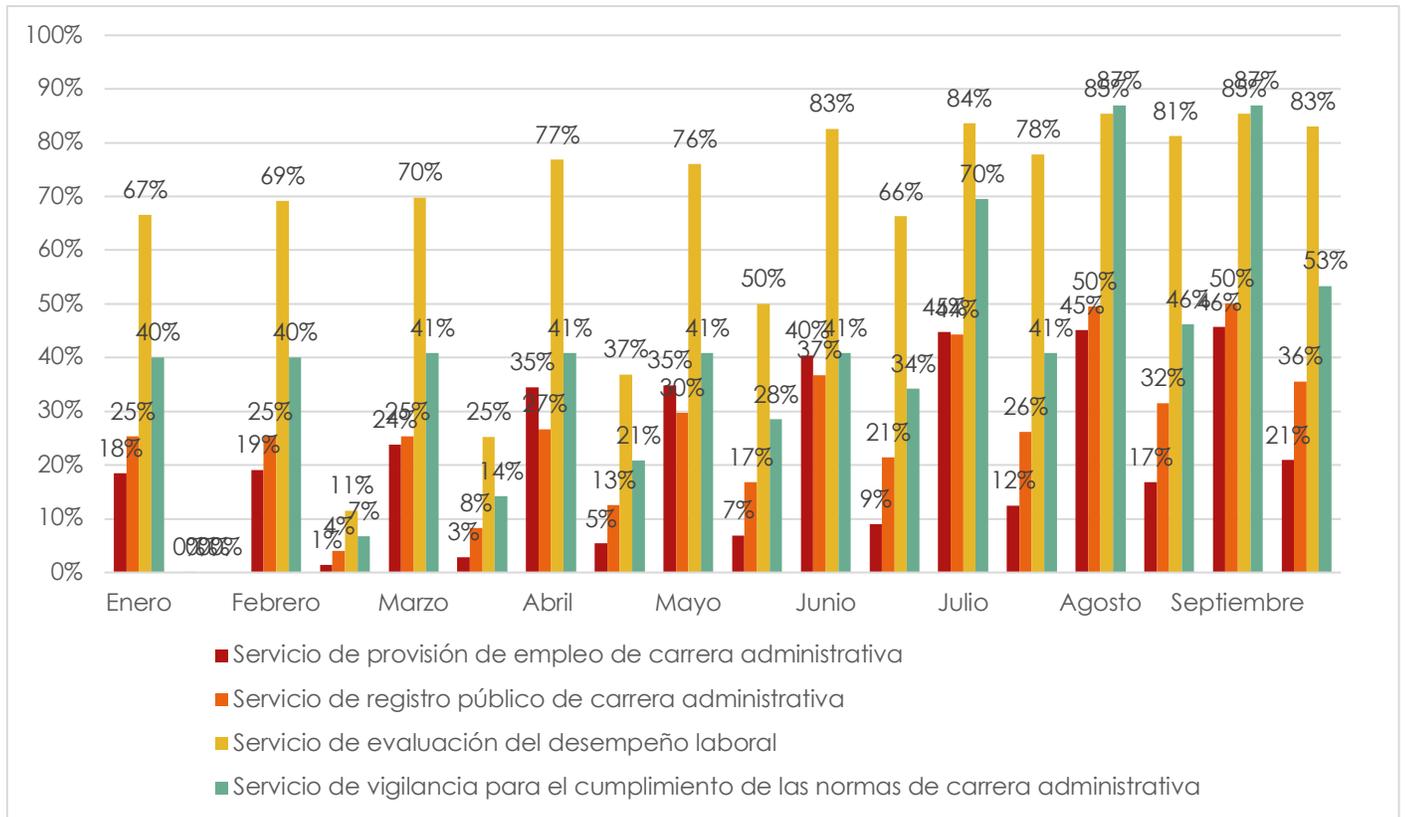
### Ejecución Presupuestal

La ejecución del proyecto de administración, control y vigilancia del sistema de carrera administrativa en el tercer trimestre del año es del 46% a nivel de compromiso y 22% en obligaciones. A nivel de producto, el de mayor porcentaje de ejecución es el de "Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa, donde se enmarcan la planeación y ejecución de las diferentes convocatorias que adelanta la Comisión. A continuación, se presenta la discriminación de la ejecución por producto:

Objetivo Específico	Producto	Actividad	TOTAL	Compromiso	Obligaciones
FORTALECER LOS PROCESOS PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Servicio de provisión de empleo de carrera administrativa	Acreditar nuevas universidades o instituciones de educación superior	10.000.000	7.732.400	7.732.400
		Adelantar procesos de selección para la provisión de vacantes definitivas	89.842.586.218	40.909.588.655	18.618.586.920
		Adelantar procesos de reubicación para la provisión de vacantes definitivas	110.000.000	70.106.667	48.400.000
		Adelantar procesos de reincorporación para la provisión de vacantes definitivas	160.000.000	91.739.999	74.939.999
		Generar provisión de empleos por uso de listas de elegibles	270.000.000	203.483.332	151.200.000
		<b>Subtotal</b>	<b>90.392.586.218</b>	<b>41.282.651.053</b>	<b>18.900.859.319</b>
ACTUALIZAR EL REGISTRO PÚBLICO DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Servicio de registro público de carrera administrativa	Realizar las anotaciones de registro allegadas a la CNSC	1.280.400.000	695.126.666	492.209.999
		Depurar la base de datos de registro público frente a anotaciones que no dan un estado real de la actuación	256.800.000	75.066.666	54.173.333
		<b>Subtotal</b>	<b>1.537.200.000</b>	<b>770.193.332</b>	<b>546.383.332</b>

Objetivo Específico	Producto	Actividad	TOTAL	Compromiso	Obligaciones
FORTALECER EL USO DE LA HERRAMIENTA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO	Servicio de evaluación del desempeño laboral	CAPACITAR A LAS DIFERENTES ENTIDADES PARA PROMOVER EL DISEÑO DE LOS SISTEMAS PROPIOS DEL DESEMPEÑO LABORAL	217.638.000	201.238.000	198.304.667
		REALIZAR VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO PARA LA APLICACIÓN DEL SISTEMA TIPO DE EDL	161.896.000	122.887.338	116.687.338
	<b>Subtotal</b>		<b>379.534.000</b>	<b>324.125.338</b>	<b>314.992.005</b>
MEJORAR LA VIGILANCIA EN LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS NORMAS DE CARRERA ADMINISTRATIVA	Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa	REALIZAR VISITAS PREVENTIVAS Y DE INSPECCIÓN	30.000.000	23.773.753	9.973.753
		ADELANTAR ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS	298.726.000	261.932.667	165.172.667
	<b>Subtotal</b>		<b>328.726.000</b>	<b>285.706.420</b>	<b>175.146.420</b>
<b>TOTAL</b>			<b>92.638.046.218</b>	<b>42.662.676.143</b>	<b>19.937.381.076</b>

El comportamiento de la ejecución en los nueve primeros meses del año, evidencia que el producto de “servicio de evaluación de desempeño laboral y Servicio de vigilancia para el cumplimiento de las normas de carrera administrativa” tienen un porcentaje de ejecución por encima del 80% a nivel de compromiso, mientras que los dos productos restantes su nivel de ejecución está entre el 45% y 50%.



### Rezago presupuestal

A continuación se presenta el estado de los compromisos y obligaciones de las reservas presupuestales a la fecha corte

PRODUCTOS	TOTAL COMPROMISO	TOTAL OBLIGACIONES
SERVICIO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL	2.236.299	2.236.299
SERVICIO DE PROVISIÓN DE EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA	6.114.489.600	5.130.737.586
SERVICIO DE REGISTRO PÚBLICO DE CARRERA ADMINISTRATIVA	1.925.734	1.720.000

SERVICIO DE VIGILANCIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE CARRERA ADMINISTRATIVA	762.800	762.800
<b>TOTAL</b>	<b>6.119.414.433</b>	<b>5.135.456.685</b>

# Proyecto Fortalecimiento de la capacidad de gestión institucional de la Comisión Nacional del Servicio civil

---

## Objetivo General

Facilitar el uso, disponibilidad y el aprovechamiento de la información

## Objetivos Específicos

1. Suplir las deficiencias en la información para soportar los procesos de la entidad.
2. Ampliar el soporte de tecnología para prestar de manera adecuada el reporte de la información de la entidad.
3. Definir una estrategia de tecnología, que cumpla los lineamientos de política en TI y este alineada a la estrategia misional.

## Productos

Servicios de información actualizados.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de sistemas de información</li><li>• Meta 4 años: 7</li></ul>
Servicios de implementación sistemas de gestión.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sistemas de gestión implementados</li><li>• Meta 4 años: 7</li></ul>
Servicio Tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Porcentaje de cumplimiento de servicio (capacidad)</li><li>• Meta 99.%</li></ul>
Documentos para la planeación estratégica en TI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Documento de PETI</li><li>• Meta 4 años: 4</li></ul>

Actividades

Objetivos específicos	Productos	Actividad
<b>Suplir las deficiencias en la información para soportar los procesos de la entidad</b>	Servicios de Información actualizados	Realizar acciones de ajuste y mejoramiento de los sistemas de información
		Diseñar sistemas de información que integren la cadena de valor y la gestión de la CNSC
		Mejorar sistemas de información existentes que integren la cadena de valor y la gestión de la CNSC para lograr articulación
		Desarrollar niveles de conformidad AAA de accesibilidad en los sistemas de información de la CNSC
		Desplegar una plataforma de inteligencia de negocio para consulta interna y externa sobre información de la CNSC
	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Elaborar los objetivos y las estrategias para la aplicación de la gestión del conocimiento de la CNSC
		Implementar de los objetivos y estrategias propuestos para el desarrollo de la gestión del conocimiento de la CNSC
		Ajustar el plan de acción del sistema integrado de gestión
		Desarrollar el plan de acción del sistema integrado de gestión
		Realizar acciones de implementación y ajuste a los sistemas de gestión de la CNSC
<b>Ampliar el soporte de tecnología para prestar de manera adecuada el reporte de la información de la entidad</b>	Servicios tecnológicos	Definir políticas en arquitectura de servicios tecnológicos
		Implementar mecanismos de control para la operación y continuidad de los servicios tecnológicos
		Aumentar las capacidades de procesamiento y almacenamiento de información
		Mantener las capacidades y soporte de los servicios.
		Realizar soporte y mantenimiento de los servicios tecnológicos
		Operar servicios tecnológicos con terceros

Objetivos específicos	Productos	Actividad
		Definir criterios en materia de seguridad, privacidad y trazabilidad
		Asegurar la calidad y transparencia de los elementos que componen la infraestructura tecnológica
Definir una estrategia de tecnología, que cumpla los lineamientos de política en ti y este alineada a la estrategia misional	Documentos para la planeación estratégica en TI	Analizar la estrategia de ti de la entidad
		Definir la arquitectura empresarial
		Diseñar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la CNSC.
		Aplicar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la CNSC.
		Documentar la estrategia de ti

## Análisis Cuantitativo

### Metas

El proyecto de inversión cuenta con cuatro indicadores de producto que se relacionan con los productos definidos para la vigencia 219. Los indicadores y sus metas son las siguientes:

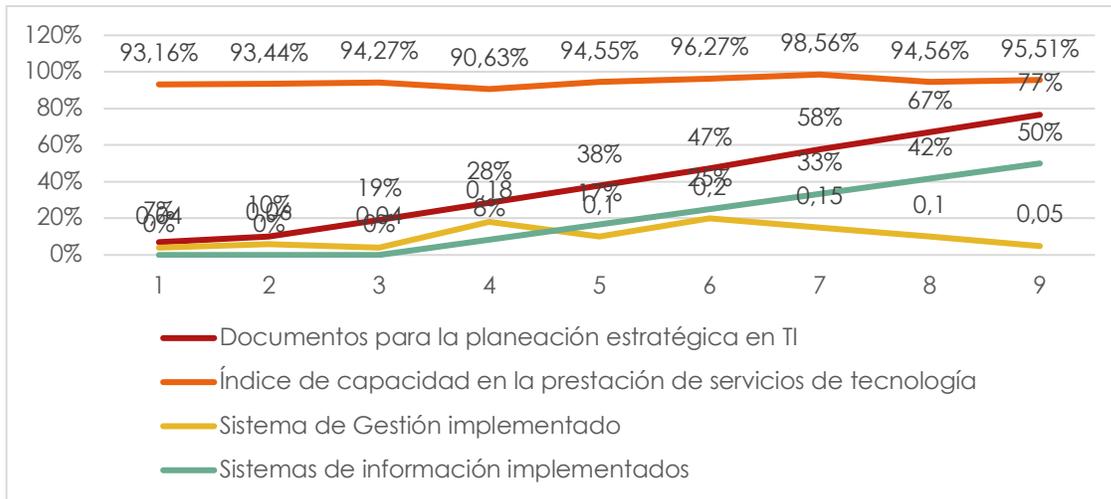
#	Indicador	Vigencia	Indicador Meta Vigente
1	<b>Documentos para la planeación estratégica en TI</b>	2019	1
	<i>Unidad de Medida: Número</i>		
	<i>Meta Total: 4</i>		
2	<b>Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología</b>	2019	93%
	<i>Unidad de Medida: Porcentaje</i>		
	<i>Meta Total: 99,3%</i>		
3	<b>Sistema de Gestión implementado</b>	2019	1
	<i>Unidad de Medida: Número</i>		
	<i>Meta Total: 4</i>		

#	Indicador	Vigencia	Indicador Meta Vigente
4	<b>Sistemas de información implementados</b>	2019	1
	<i>Unidad de Medida: Número</i>		
	<i>Meta Total: 7</i>		

Con relación al seguimiento, en el tercer trimestre del año estos fueron los resultados:

Indicador	Indicador Meta Vigente	Trimestre
<b>Documentos para la planeación estratégica en TI</b>	1	76,60%
<i>Unidad de Medida: Número</i>		
<i>Meta Total: 4</i>		
<b>Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología</b>	93%	95,51%
<i>Unidad de Medida: Porcentaje</i>		
<i>Meta Total: 99,3%</i>		
<b>Sistema de Gestión implementado</b>	1	0,92
<i>Unidad de Medida: Número</i>		
<i>Meta Total: 4</i>		
<b>Sistemas de información implementados</b>	1	50%
<i>Unidad de Medida: Número</i>		
<i>Meta Total: 7</i>		

El comportamiento del cumplimiento de los indicadores en los nueve meses del año fueron los siguientes:



Con relación al indicador de gestión, el avance del tercer trimestre es 99,4 de sistemas/módulos mejorados. Los avances de este indicador son los siguientes:

- Se estructuró el estudio de mercado con las especificaciones técnicas requeridas para el sistema de información de cartera, gestión administrativa, recursos físicos, gestión del talento humano, reporte por convocatorias y módulo de administración - ERP de conformidad con las necesidades de las áreas de la Comisión Nacional del Servicio Civil.
- Actualización de todos los módulos del SIMO:
  - Crear Estructura de Servicios Web para envío y consumo de datos --> Finalizada (100%).
  - Diseño de las plantillas que permitirán visualizar la información requerida para los procesos de Confirmar Empleo (sin pago y con pago), Resumen de la Transacción, Pago PSE, Layout de Retorno, Inscripción y Actualización de Documentos --> Finalizada (100%).
  - Generar un archivo por cada actividad que requiera almacenar la información obtenida por método GET --> finalizada (100%).
  - Diseñar parte visual y lógica para cada actividad que requiera su implementación --> finalizada (100%).
  - Diseñar la parte lógica y visual que permita integrar las páginas responsive vinculadas con el proceso de pago, vía PSE --> Finalizada (100%).
  - Diseñar parte visual y lógica para cada actividad que requiera su implementación --> Finalizada (100%).

- Desarrollar la funcionalidad requerida para integrar los pagos PSE --> Finalizada (100%).
- Configuración de la VPN Site to Site entre la CNSC y ATH para habilitar la zona transaccional de pago PSE --> (95%)
- Configuración de la VPN Site to Site entre la CNSC y ATH para habilitar la zona transaccional de pago PSE --> (100%)
- Implementar un nuevo aplicativo de registro público de empleo de carrera administrativa. Se adelantaron las actividades relacionadas con las funcionalidades del sistema para "Anotaciones vigentes", "Radicación del trámite por un usuario con el rol de talento humano", "Funcionalidades de Orfeo" y "Reparto, análisis, revisión de pares y aprobación de los tramites", como se detalla a continuación:
  - Ajuste diseño de la base de datos.
  - Migración de la base de datos
  - Script base de toda la parametrización del sistema.
  - Se desarrolla el esquema de menús y roles en el sistema de RPCA.
  - Se realizan pruebas para la integración del UAA que permite realizar una autenticación única con fuentes comunes de datos.
  - Creación de trigger que permite guardar el histórico del movimiento del radicado conforme a sus estados.
  - Revisión y actualización de la consulta de anotaciones para las cuatro fuentes de datos, con el fin de iniciar el desarrollo del componente.
  - Mesas de trabajo con el fin de unificar la consulta y mejorar la presentación conforme a la solicitud de la DACA.
  - Creación del formulario
  - Validaciones del formulario
  - Avances en el consumo del servicio web de personas integrado a la Registraduría; se realizan pruebas de consumo y se notifica las observaciones para los ajustes pertinentes.
  - Creación de la funcionalidad "En proceso" que permite guardar trámites sin radicar para múltiples servidores públicos.

### Ejecución Presupuestal

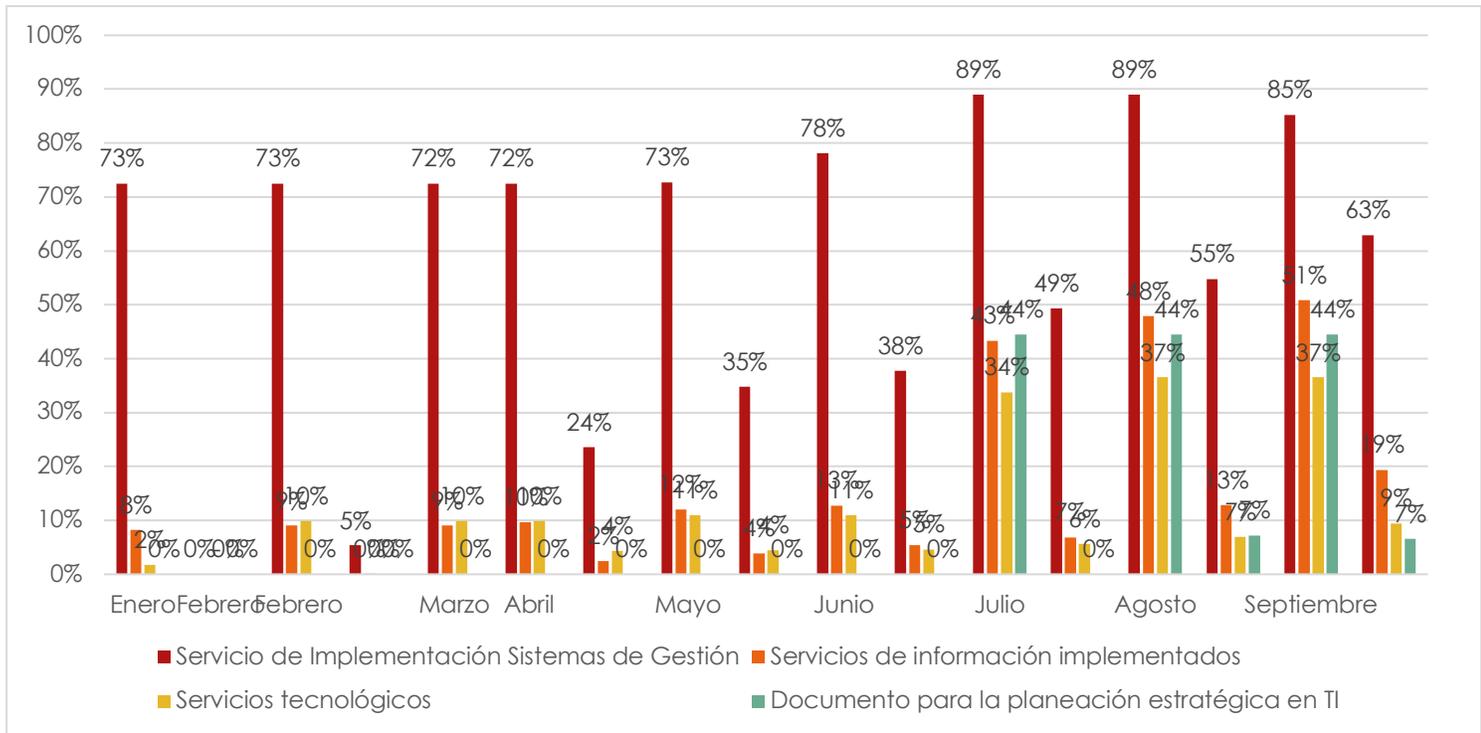
La ejecución del proyecto de fortalecimiento de la gestión de la CNSC en el tercer trimestre del año es del 44% a nivel de compromiso y 16% en obligaciones. A nivel de producto, el de mayor porcentaje

de ejecución es el de "servicios de implementación de sistemas de gestión". A continuación, se presenta la discriminación de la ejecución por producto.

Objetivo Específico	Producto	Actividad	TOTAL	Compromiso	Obligaciones	
SUPLIR LAS DEFICIENCIAS EN LA INFORMACIÓN PARA SOPORTAR LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	Ajustar el plan de acción del sistema integrado de gestión	62.827.528	38.133.334	38.133.334	
		Desarrollar el plan de acción para la implementación y ajuste de los sistemas que integran el sig de la cncs	565.447.752	497.009.334	356.910.334	
	<b>Subtotal</b>			<b>628.275.280</b>	<b>535.142.668</b>	<b>395.043.668</b>
	Servicios de información implementados	Definir políticas en arquitectura de servicios tecnológicos	300.000.000	156.733.500	18.185.833	
		Desplegar una plataforma de inteligencia de negocio para consulta interna y externa sobre información de la cncs	382.000.000	83.300.000	44.700.000	
		Realizar acciones de ajuste y mejoramiento de los sistemas de información	1.031.600.000	799.887.302	351.207.200	
		Construir nuevos sistemas de información que hagan parte de la cadena de valor y la gestión de la cncs	624.000.000	328.473.601	109.796.400	
		Articular los sistemas de información nuevos y existentes para lograr interoperabilidad entre ellos	360.000.000	-	-	
		Desarrollar niveles de conformidad aaa de accesibilidad en los sistemas de información de la cncs	100.000.000	55.892.237	18.212.077	
		<b>Subtotal</b>			<b>2.797.600.000</b>	<b>1.424.286.640</b>
	MEJORAR EL SOPORTE DE TECNOLOGÍA EN	Servicios tecnológicos	Implementar mecanismos de control para la operación y continuidad de los servicios tecnológicos	2.130.000.000	1.357.298.412	391.783.458

Objetivo Específico	Producto	Actividad	TOTAL	Compromiso	Obligaciones
LOS PROCESOS DE LA ENTIDAD		Aumentar las capacidades de procesamiento y almacenamiento de información	800.000.000	-	-
		Realizar soporte y mantenimiento de los servicios tecnológicos	1.366.000.000	534.674.779	107.591.465
		Operar servicios tecnológicos con terceros	1.346.000.000	367.792.493	81.368.346
		Minimizar riesgos en materia de seguridad, privacidad y trazabilidad de la información	546.000.000	-	-
		<b>Subtotal</b>	<b>6.188.000.000</b>	<b>2.259.765.684</b>	<b>580.743.268</b>
DEFINIR UNA ESTRATEGIA DE TECNOLOGÍA, QUE CUMPLA LOS LINEAMIENTOS DE POLÍTICA EN TI Y ESTE ALINEADA A LA ESTRATEGIA MISIONAL	Documento para la planeación estratégica en TI	Analizar la estrategia de TI de la entidad	37.878.456	-	-
		Definir la arquitectura empresarial	37.878.456	-	-
		Diseñar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la cnsc.	37.878.456	15.568.133	12.468.133
		Aplicar una arquitectura tecnológica que soporte los procesos que adelante la cnsc.	37.878.456	31.664.000	-
		Documentar la estrategia de ti	37.878.456	36.993.333	
		<b>Subtotal</b>	<b>189.392.280</b>	<b>84.225.466</b>	<b>12.468.133</b>
<b>TOTAL</b>			<b>9.803.267.560</b>	<b>4.303.420.459</b>	<b>1.530.356.579</b>

El comportamiento de la ejecución en los nueve meses del año evidencia que el producto de “servicio de implementación de sistemas de gestión tiene un porcentaje de ejecución por encima del 50% a nivel de compromiso, mientras que los tres productos restantes su nivel de ejecución está por debajo del 20%.



### Rezago presupuestal

A continuación se presenta el estado de los compromisos y obligaciones de las reservas presupuestales a la fecha corte

PRODUCTOS	TOTAL COMPROMISO	TOTAL OBLIGACIONES
SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN	52.034.999	51.797.333
SERVICIOS DE INFORMACIÓN IMPLEMENTADOS	1.224.267	1.224.267
SERVICIOS TECNOLÓGICOS	318.835.476	311.794.255
<b>TOTAL</b>	<b>372.094.742</b>	<b>364.815.855</b>