

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
	Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019

Nombre de la Actividad: Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano **Fecha de Corte de la Actividad:** 31 de diciembre de 2020

Responsable de la Actividad: Oficina Asesora de Planeación

Objetivo del Seguimiento: verificar el cumplimiento del Decreto 124 de 2016, por el cual se sustituye el Título 4 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, relativo al "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano".

Rol de Control Interno: seguimiento al cumplimiento de las orientaciones y obligaciones según de lo descrito en el artículo 2.1.4.6. del Decreto 124 de 2016.

Desarrollo del seguimiento:
La Oficina de Control Interno verificó la información suministrada en la matriz del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (tercer cuatrimestre) y los soportes entregados por la Oficina Asesora de Planeación, evidenciando lo siguiente:

COMPONENTE A: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGO INSTITUCIONAL

Subcomponente 1: Política de Administración de Riesgos de Corrupción

Responsable: Oficina Asesora de Planeación - OAP

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
1.1	Revisar la política de gestión de riesgos	De acuerdo con lo informado por la OAP, en el cuatrimestre no se requirió revisar o actualizar la política de gestión de riesgos, puesto que continúa vigente la aprobada en 2019 a través del Comité de Coordinación de Control Interno.	Cumplida
1.2	Publicar en página web de la entidad la política de gestión de riesgos	Se verifica la publicación de la política dentro del documento GUÍA INSTITUCIONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LA CNSC en el siguiente link: https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/703-matriz-riesgos-de-corrupcion	Cumplida

Subcomponente 2: Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción

Responsable: Oficina Asesora de Planeación

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
2.1	Actualizar del mapa de riesgos	El mapa de riesgos fue actualizado y publicado en la página web durante el primer cuatrimestre. https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/703-matriz-riesgos-de-corrupcion	Cumplida
2.2	Socializar el mapa de riesgos a funcionarios de la entidad	Esta actividad se desarrolló durante el primer cuatrimestre.	Cumplida

Subcomponente 3: Consulta y divulgación

Responsable: Oficina Asesora de Planeación

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.1	Publicación del mapa de riesgos de corrupción en página web	Se verifica la publicación del mapa en el siguiente link en el primer cuatrimestre de 2020: https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/703-matriz-riesgos-de-corrupcion	Cumplida

Subcomponente 4: Monitoreo y Revisión

Responsable: Líderes de Proceso con riesgos de corrupción identificados

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
	Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
4.1 Implementar las acciones propuestas en el plan de manejo para gestionar los riesgos de corrupción, y detectar cambios en el contexto interno y externo	Se recibió de la Oficina Asesora de Planeación el reporte con el avance en las acciones al mapa de riesgos de corrupción.	Cumplida

Subcomponente 5: Seguimiento

Responsable: Oficina de Control Interno

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
5.1 Realizar informe de seguimiento a las acciones ejecutadas cada cuatro (4) meses	Se han realizado tres seguimientos, el primero con corte al 30 de abril de 2020, el segundo con corte al 31 de agosto de 2020 y el tercero con corte al 31 de diciembre de 2020, el cual corresponde al presente informe.	Cumplida
5.2 Publicar el seguimiento al mapa de riesgos de corrupción	La divulgación de esta información se hace a través del portal web en el enlace: https://www.cnsc.gov.co/index.php/informacion-control-interno/category/26-seguimiento-plan-anticorrupcion	Cumplida

COMPONENTE B: RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

Subcomponente 1: Actividades para la racionalización de trámites

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
2.1 Construcción de la metodología propuesta	Esta actividad se cumplió durante el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida
2.2 Identificación y revisión priorizada de los trámites actuales	Esta actividad se cumplió durante el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida
3.1 Análisis y elaboración de la propuesta de mejoramiento, priorizado y orientado a racionalización	Se recibieron los soportes en los cuales se indica que se priorizó el "Trámite para el Registro Público de Carrera Administrativa"	Cumplida
4.1 Presentación de propuesta de mejoramiento para aprobación	No se encontró registro o evidencia del producto de esta actividad "Propuesta de mejoramiento aprobada". Responsable: Oficina Asesora de Planeación	No cumplida
4.2 Divulgación de implementación de la propuesta aprobada	Se encontró la noticia sobre RPCA publicada el 08 de octubre de 2020 en: https://www.cnsc.gov.co/index.php/informacion-y-capacitaciones/comunicaciones-cnsc/cnsc-al-dia/2970-nuevo-modulo-rpca-en-el-portal-simo-4-0-del-sitio-web-de-la-cnsc	Cumplida
5.1 Implementación de la propuesta aprobada	Se recibió como evidencia la noticia "Ocho entidades reciben capacitación sobre nuevo Módulo de Registro Público de Carrera Administrativa de SIMO 4.0" publicada en: https://www.cnsc.gov.co/index.php/informacion-y-capacitaciones/comunicaciones-cnsc/cnsc-al-	Cumplida

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
	Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019

		dia/3021-ocho-entidades-reciben-capacitacion-sobre-nuevo-modulo-de-registro-publico-de-carrera-administrativa-de-simo-4-0	
5.2	Seguimiento a la implementación	El área informa que se realizó seguimiento con la verificación del RPCA dentro de SIMO.	Cumplida

COMPONENTE C: RENDICIÓN DE CUENTAS

Etapa 1. Aprestamiento institucional para promover la rendición de cuentas.

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
1.1	Conformar el equipo de apoyo para liderar la planeación y ejecución de la rendición de cuentas para la vigencia 2020.	Esta actividad se cumplió durante el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida
1.2	Identificar y documentar las debilidades y fortalezas de la entidad para promover la participación en la implementación de los ejercicios de rendición de cuentas	Esta actividad se cumplió durante el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida

Etapa 2. Diseño de la Estrategia de Rendición de Cuentas

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
2.1	Hacer reuniones de diseño y seguimiento de la estrategia de rendición de cuentas	Se recibieron 4 actas correspondientes a la meta de reuniones establecida.	Cumplida
2.2	Definir los roles y responsabilidades de las diferentes áreas de la entidad, en materia de rendición de cuentas	Esta actividad se cumplió durante el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida

Nota: en la versión 3 de la estrategia se eliminó la actividad “2.2 Programar la audiencia pública de rendición de cuentas vigencia 2020”

Etapa 3. Ejecución de la Estrategia

Componente 1: Información

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.1	Hacer seguimiento semestral al link de transparencia y acceso a la información pública	Se evidenciaron los seguimientos.	Cumplida
3.2	Mantener actualizado el portal infantil: CNSC Kids	Al consultar la ruta del portal (https://www.cnsc.gov.co/docs/infantil/index.html) se encontraron secciones desactualizadas.	No cumplida
3.3	Publicar informe mensual de ejecución presupuestal	Se encontraron las publicaciones al mes de noviembre de 2020 en el link https://www.cnsc.gov.co/index.php/financiera/category/1243-ejecucion-presupuestal-2020	En curso
3.4	Publicar resumen ejecutivo del avance trimestral de la ejecución de los proyectos de inversión	Se encontraron las publicaciones con corte al tercer trimestre en https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/1385-seguimiento-proyectos-de-inversion .	En curso

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
		Código: F-ES-001	Versión: 4.0

3.5	Registrar avance mensual de la ejecución de los proyectos de inversión en el SPI	Se recibió por parte de la OAP los pantallazos que evidencian el registro.	Cumplida
3.6	Publicar los avances trimestrales del Plan de Acción Institucional	Se encontraron las publicaciones con corte al tercer trimestre en https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/42-seguimiento-plan-operativo-anual	En curso
3.7	Presentar informe de gestión ante el Congreso de la República	Se encontró la presentación en https://youtu.be/p6oNzMBIctg	Cumplida
3.8	Publicar los informes trimestrales del Congreso de la República	Se encontró la información publicada al tercer trimestre de 2020 en la ruta https://www.cnsc.gov.co/index.php/planeacion/category/41-informes-de-gestion	En curso
3.9	Publicar Boletín Soy CNSC (interno)	Se recibieron boletines periódicamente a través del correo electrónico.	Cumplida
3.10	Publicar informe de gestión de Presidencia	Se encontró el informe del comisionado Frídole Ballén publicado en https://www.cnsc.gov.co/index.php/avisos-informativos-cnsc	Cumplida

Componente 2: Diálogo

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.11	Hacer seguimiento a los canales y mecanismos virtuales que complementan las acciones de diálogo definidas para temas específicos y para los temas generales	Se informa que se realizaron cuatro (4) transmisiones en vivo, donde los usuarios pudieron interactuar acerca de los temas expuestos. Los eventos fueron: 22 de octubre: 4to Congreso Internacional de Meritocracia https://www.facebook.com/320603784759677/videos/1309746169368596/ 28 de octubre: Capacitación para Personas en Condición de Discapacidad - Etapas de Proceso de Selección https://www.facebook.com/320603784759677/videos/1279137215771891/ 14 de diciembre: Capacitación SIMO dirigida a personas en condición de discapacidad. https://www.facebook.com/320603784759677/videos/2704268386503864/ 30 de diciembre: Divulgación del Proceso de Selección DIAN 1461 de 2020 https://www.facebook.com/320603784759677/videos/719810865336405/	Cumplida
3.12	Participar en las estrategias, espacios o iniciativas que frente a la atención al ciudadano programe el DNP	Esta actividad no se realizó, dado que, según informa la OAP, el Departamento Nacional de Planeación no hizo partícipe a la Comisión Nacional del Servicio Civil en actividades en el marco del Programa Nacional de Atención al Ciudadano.	Cancelada
3.13	Realizar jornadas de capacitación en Carrera Administrativa	Se realizaron diferentes capacitaciones.	Cumplida

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
		Código: F-ES-001	Versión: 4.0

3.14	Divulgación de procesos de selección en municipios de presentación de pruebas	En el tercer cuatrimestre de 2020 no se llevó a cabo esta actividad, sin embargo, se reportaron avances en los demás cuatrimestres.	Cumplida
3.15	Realizar el Congreso Internacional del Mérito	El evento se llevó a cabo el 22 de octubre de 2020 (https://www.facebook.com/CNSCColombia/videos/1309746169368596)	Cumplida
3.16	Realizar el Congreso Nacional de Empleo Público: actualidad normativa y transformación digital	El evento se llevó a cabo el 22 de julio de 2020 (https://www.facebook.com/320603784759677/videos/314211253280912)	Cumplida

Nota 1: en la versión 3 de la estrategia se eliminó la actividad “3.11 Realizar la audiencia pública de rendición de cuentas (espacio de diálogo sobre la gestión general)”.

Nota 2: en la versión 2 de la estrategia la actividad 3.16 correspondía a “Realizar el Congreso de Jefes de Talento Humano y Comisiones de Personal”.

Nota 3: en la versión 3 de la estrategia se eliminó la actividad “3.18 Aplicar encuesta de temas de interés de la audiencia pública (espacio de diálogo sobre la gestión general)”.

Componente 3: Responsabilidad

No se encontró este componente en el archivo proporcionado para el seguimiento.

Componente 4: Comunicación

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.17	Construir y divulgar piezas de comunicación para promover la cultura de la rendición de cuentas	La meta original eran 2 piezas público interno y 2 piezas público externo, pero esta meta fue modificada en la versión 3 y quedó solamente “Piezas de comunicación”. El 03 de noviembre se publicó en la intranet, en el correo y en las pantallas de piso información sobre qué es la rendición de cuentas.	Cumplida
3.18	Promover la visibilidad y uso del Observatorio de Carrera Administrativa ODCA	Se informó que se creó la categoría de “Observatorio” en el portal web de la entidad, el cual direcciona a la página https://www.cnsc.gov.co/observatorio/ y se diseñaron tres (3) piezas gráficas para promocionar el Observatorio, pero no se publicaron o visibilizaron en redes sociales, lo cual correspondía a la meta de esta actividad.	No cumplida

Nota: en la versión 3 de la estrategia se eliminó la actividad “3.19 Hacer seguimiento al cronograma de la audiencia pública” y la actividad “3.23 Implementar acciones o estrategias de comunicación para promocionar la audiencia de rendición de cuentas”.

Es necesario recordar que en la versión 2 de la estrategia se eliminaron también las actividades “3.20 Promover la cultura de la rendición de cuentas en los colaboradores de la entidad a través del concurso Rindamos Cuentas” y la “3.21 Hacer seguimiento a la iniciativa ganadora del concurso Rindamos Cuentas”.

Etapa 4. Seguimiento y evaluación

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019	Página 6 de 9

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
4.1 Hacer evaluación de la estrategia de rendición de cuentas (Oficina de Control Interno)	Este informe se desarrolla como una de las acciones para dar cumplimiento a la actividad, sin embargo, la evaluación final y su publicación se efectuará después de la ejecución de las actividades 4.2 y 4.3.	En curso
4.2 Publicar en la página web el informe del proceso de rendición de cuentas	El plazo de esta actividad es el 31/01/2021.	En curso
4.3 Formular, previa evaluación por parte de los responsables, planes de mejoramiento a la gestión institucional a partir de las observaciones, propuestas y recomendaciones ciudadanas	El plazo de esta actividad es el 30/01/2021.	En curso

COMPONENTE D: ATENCIÓN AL CIUDADANO

Subcomponente 2: Fortalecimiento de los canales de atención

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
2.1 Mantener actualizada la información sobre los procedimientos, trámites y servicios de la entidad	Se actualizó el Manual de Atención al Ciudadano, incluyendo los lineamientos para la atención a miembros de las comunidades étnicas del país.	Cumplida
2.2 Actualizar y publicar el manual de atención al ciudadano de la CNSC	La versión 5 del manual con fecha 03/11/2020 se encuentra publicada en el portal web de la entidad (https://www.cnsc.gov.co/index.php/atencion-al-ciudadano/manual-de-atencion-al-ciudadano). Se recomienda ajustar la información en el enlace "Detalles", puesto que corresponde a la versión 4.	Cumplida
2.3 Revisar y actualizar las Preguntas frecuentes disponibles en el espacio de Atención al Ciudadano de la página web	Se actualizaron las preguntas frecuentes el 15 de septiembre de 2020.	Cumplida

Subcomponente 3: Talento humano

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.1 Fortalecer las competencias de los servidores públicos en cultura del servicio	Se realizaron dos cursos: Atención al ciudadano (septiembre) y Lengua de Señas (octubre y noviembre).	Cumplida

Subcomponente 4: Normativo y procedimental

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
4.1 Elaborar y publicar informes trimestrales de PQRS	Se verificó la publicación del Informe de Gestión hasta el tercer trimestre de 2020 en el enlace https://www.cnsc.gov.co/index.php/atencion-al-ciudadano/informes-de-gestion-atencion-al-ciudadano/category/1378-informes-de-gestion-2020	En curso

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
	Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019

		También se encontró el Registro Público de Derechos de Petición del tercer trimestre en https://www.cnsc.gov.co/DocumentacionCNSC/Atencion_al_Ciudadano/transparencia/RegistroPublicodeDerechosdePeticonIIITrimestrede2020.pdf	
4.2	Revisar de manera integral el proceso de Atención al Ciudadano	La actividad se realizó en el segundo cuatrimestre de 2020.	Cumplida

Subcomponente 5: Relacionamiento con el ciudadano

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
5.1	Realizar capacitaciones a personas con capacidades diferentes con respecto al manejo de SIMO	Se realizaron capacitaciones a personas con discapacidad los días 28/10/2020 y 14/12/2020	Cumplida
5.2	Realizar encuesta de satisfacción al ciudadano	Se realizó análisis de Encuesta Anual de Percepción de Servicios: Usuarios Ventanilla Única y se publicó el 17/11/2020	Cumplida

COMPONENTE E: TRANSPARENCIA

Subcomponente 1: Lineamientos de Transparencia Activa

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
1.1	Realizar seguimiento del nivel de implementación y cumplimiento de la Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2015 en la página web de la CNSC, así como de la calidad de la información publicada, a través de la mesa de transparencia	Se realizó seguimiento en marzo y septiembre de 2020.	Cumplida
1.2	Publicar el 100% de la información relacionada con la contratación mensual en la página web de la CNSC y en el SECOP II	Se encontró información de los contratos publicada en https://www.cnsc.gov.co/index.php/procesos-de-contratacion-2020 , en https://www.cnsc.gov.co/index.php/contratos-vigencia-2020 y en SECOP II.	Cumplida
1.3	Realizar Medición del Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública-ITA	Se realizó la medición y se remitió a la Procuraduría en noviembre de 2020, dado que ampliaron el plazo de presentación.	Cumplida

Subcomponente 2: Lineamientos de Transparencia Pasiva

	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
2.1	Implementar estrategias institucionales de prevención de la corrupción y promoción de la transparencia	Durante el tercer cuatrimestre se realizó la semana de la integridad y la transparencia, la cual tuvo como finalidad promover cada uno de los valores del servicio público, y se divulgaron piezas comunicativas con valores como honestidad, respeto, diligencia, compromiso y justicia.	Cumplida

Subcomponente 3: Instrumentos de gestión de la información

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019	Página 8 de 9

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.1 Publicar el registro de activos de información institucional	La evidencia aportada a este seguimiento no corresponde con el registro de activos esperado, sin embargo, se encontró en la web la publicación en https://www.cnsc.gov.co/index.php/institucional/transparencia-y-del-derecho-de-acceso-a-la-informacion-publica#14-2-10-2-registro-de-activos-de-informaci%C3%B3n	Cumplida
3.2 Publicar el índice de información clasificada y reservada	La información se publicó en el portal en el numeral 10.3 de la sección de Transparencia: https://www.cnsc.gov.co/index.php/institucional/transparencia-y-del-derecho-de-acceso-a-la-informacion-publica#14-3-10-3-%C3%ADndice-de-informaci%C3%B3n-clasificada-y-reservada Se adoptó la actualización mediante Resolución No. 10028 de 28-09-2020.	Cumplida
3.3 Publicar el esquema de publicación de la información	Se identificó que no se ha dado cumplimiento a lo establecido en el Decreto 103 de 2015, con relación al Procedimiento participativo para la adopción y actualización del Esquema de Publicación y a su contenido.	No cumplida
3.4 Publicar el documento de adopción del Registro de Activos de Información	Se encontró la Resolución No. 10028 de 28-09-2020 publicada en https://www.cnsc.gov.co/index.php/institucional/transparencia-y-del-derecho-de-acceso-a-la-informacion-publica#14-2-10-2-registro-de-activos-de-informaci%C3%B3n	Cumplida

Subcomponente 4: Criterio diferencial de accesibilidad

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
4.1 Diseñar y realizar piezas comunicativas con subtítulos y/o lenguaje de señas para divulgar trámites o servicios de la entidad a través de los diferentes canales de atención	En el tercer cuatrimestre se realizaron dos (2) piezas audiovisuales con subtitulación e interpretación de LSC, para informar los trámites y servicios de la CNSC. https://www.youtube.com/watch?v=aY1nZEdnm0g https://youtu.be/XAYCUWi7ptk	Cumplida

Subcomponente 5: Monitoreo del Acceso a la Información Pública

ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
5.1 Realizar seguimiento de la gestión de las PQRS solicitadas a la entidad	Se encontró publicado el informe del primer semestre de 2020 en https://www.cnsc.gov.co/index.php/informacion-control-interno/category/877-informes-de-quejas-y-reclamos Queda pendiente el informe del segundo semestre de 2020.	En curso

COMPONENTE F: INICIATIVAS ADICIONALES

	Formato	FORMATO INFORME DE SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES	
	Código: F-ES-001	Versión: 4.0	Fecha: 26/07/2019

Subcomponente 1: Transparencia

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
1.1	Desarrollar jornadas de sensibilización en temas de transparencia	Actividad realizada en el primer y segundo cuatrimestre.	Cumplida

Subcomponente 2: Integridad

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
2.1	Elaborar y socializar el código de integridad	El documento fue elaborado, se encuentra publicado en la Intranet (http://intranet.cnsc.net/index.php/talento-humano/induccion-y-reinduccion/codigo-de-integridad) y fue socializado de manera presencial y virtual en reunión de informe de gestión del Presidente y los Comisionados el día 02 de diciembre de 2020.	Cumplida

Subcomponente 3: Participación Ciudadana

ACTIVIDADES		OBSERVACIÓN	CONCLUSIÓN
3.1	Poner a consideración de la ciudadanía y de colaboradores de la CNSC la construcción del Plan de Acción Institucional y el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano vigencia 2020	Actividad ejecutada el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida
3.2	Realizar focus group para la construcción del Plan de Acción 2021	Los días 17 y 18 de diciembre de 2020 se realizaron <i>focus group</i> , como espacios de diálogo y construcción ciudadana en la planeación institucional 2021.	Cumplida
3.3	Realizar la revisión participativa del Plan Estratégico Institucional	Actividad ejecutada el primer cuatrimestre de 2020.	Cumplida

Evidencias:

Correo enviado por la Oficina Asesora de Planeación el día 15 de enero de 2021, con el archivo adjunto "Seguimiento_Avance_C3_PAAC_Componentes_V2_2020" y enlace a OneDrive en el cual se encontraron las evidencias reportadas en este informe de seguimiento.

Responsable del Seguimiento:

ORIGINAL
FIRMADO

ORIGINAL
FIRMADO

Yaneth Montoya García
Contratista

Myriam Nelly Borda Torres
Jefe Oficina de Control Interno

Fecha del Informe: 18 de enero de 2021