



Proceso de Selección

# Entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y CAR

2020

**Acceso a Pruebas Escritas**  
Guía de Orientación al Aspirante





## Tabla de contenido

1. Presentación .....	3
2. Alcance .....	4
3. Definiciones.....	4
3.1 Prueba .....	4
3.2 Derechos de autor .....	4
3.3 Propiedad patrimonial de las pruebas.....	4
4. Reserva y confidencialidad de las pruebas escritas.....	4
5. Citación para el acceso al material de pruebas escritas.....	5
7. Medidas de bioseguridad para la jornada de acceso al material de pruebas escritas ..	6
8. Instrucciones para la jornada de acceso al material de pruebas escritas .....	7
9. Documentos que debe diligenciar el aspirante .....	8
10. Irregularidades en la jornada de acceso al material de pruebas escritas.....	9
11. Complemento de la reclamación .....	9



## 1. Presentación

Con el fin de garantizar el derecho al debido proceso, legalidad, defensa, contradicción, transparencia, igualdad, imparcialidad y objetividad propios de los concursos de méritos, se pone a disposición la presente GUÍA DE ORIENTACIÓN AL ASPIRANTE PARA EL ACCESO AL MATERIAL DE PRUEBAS ESCRITAS que contiene los procedimientos y las instrucciones respectivas que se deben seguir con el fin de garantizar el éxito de la jornada. A esta jornada serán citados los aspirantes que hayan presentado reclamación contra los resultados obtenidos en las Pruebas Escritas del Proceso de Selección de Entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y Corporaciones Autónomas Regionales - 2020, y manifestaron en la misma, la necesidad de acceder a dichas pruebas en los términos establecidos en el numeral 4.4 del Anexo, durante el periodo de reclamaciones comunicado en Aviso Informativo del 26 de octubre de 2021.

El acceso a las Pruebas Escritas es un derecho del aspirante que tiene como propósito permitirle conocer la hoja de respuestas diligenciada por él aspirante al momento de aplicar las pruebas, el cuadernillo con las preguntas que le fueron aplicadas y las claves<sup>1</sup> de cada pregunta<sup>2</sup> establecidas por la Universidad Francisco de Paula Santander, a fin de fundamentar de manera precisa la reclamación presentada contra los resultados obtenidos. Cuando un aspirante manifieste en su reclamación la necesidad de acceder a las pruebas por él aplicadas, se adelantará el procedimiento establecido en los reglamentos y/o protocolos expedidos por la Comisión Nacional del Servicio Civil, en adelante CNSC, para estos efectos, tales como el Acuerdo No. CNSC 2016100000086 de 2016 y Acuerdo No. CNSC 20172310000036 de 2017.

Luego de la publicación de los resultados de las Pruebas Escritas realizada el día 3 de noviembre de 2021, los aspirantes tenían la posibilidad de presentar reclamación contra los resultados de estas pruebas dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir del día siguiente a su publicación, mismo plazo dentro del cual podían solicitar acceder a las pruebas que les fueron aplicadas.

A partir del día siguiente al Acceso al material de Pruebas Escritas, el aspirante contará con un término de dos (2) días hábiles para completar la reclamación, en el Sistema de apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad, en adelante SIMO.

La jornada de acceso al material de Pruebas Escritas será realizada por la Universidad Francisco de Paula Santander, como operador del Proceso de Selección No. 529 de 2020.

---

<sup>1</sup> Clave: Opción de respuesta que contesta de forma correcta el enunciado o se ajusta al comportamiento esperado.

<sup>2</sup> Pregunta: Formulación de un enunciado con tres (3) opciones de respuesta, el cual se relaciona con el caso planteado y tiene como objetivo medir uno (1) de los Dominios temáticos.



## 2. Alcance

La presente guía aplica únicamente a los aspirantes que presentaron la prueba escrita de competencias Funcionales y Comportamentales en el marco del Proceso de Selección de las Entidades de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional y CAR - 2020 y que, en su reclamación, solicitaron la necesidad de acceder al material de su prueba, conforme a lo establecido en los acuerdos que regulan el proceso de selección.

## 3. Definiciones

### 3.1 Prueba

Instrumento de selección que permite evaluar la capacidad, idoneidad y adecuación de los aspirantes a los diferentes empleos objeto de convocatoria, así como establecer una clasificación de los candidatos respecto a las calidades requeridas para desempeñar con efectividad las funciones de un empleo o cuadro funcional de empleos.

### 3.2 Derechos de autor

Conjunto de garantías de orden legal sobre los derechos morales y patrimoniales, que recae sobre las obras de naturaleza literaria, científica y artística.

### 3.3 Propiedad patrimonial de las pruebas

La propiedad material, posesión y explotación patrimonial de las pruebas y demás documentos relacionados, son de propiedad de la CNSC, quien podrá usarlos o disponer de ellos sin limitación temporal alguna, espacial o de modalidad. Para todos los efectos legales, se aplicará la Ley 23 de 1982, la Ley 44 de 1993, la Decisión Andina 351 y demás normas conexas y complementarias.

## 4. Reserva y confidencialidad de las pruebas escritas

Las Pruebas Escritas aplicadas tienen carácter reservado y son de propiedad de la CNSC. El aspirante podrá utilizarlas para la consulta y trámite de reclamaciones en caso de solicitar el acceso, advirtiendo que en ningún caso está autorizada su reproducción física y/o digital (fotocopia, fotografía, documento escaneado u otro similar), con el ánimo de conservar la reserva contenida en el numeral 3 del artículo 31 de la Ley 909 de 2004 o la norma que la modifique o sustituya, situaciones que podrán llevar a la exclusión del proceso de selección y acciones administrativas acordes con la normatividad vigente.



En caso de que el aspirante incurra en alguna de las conductas descritas, se dará aplicación a la disposición contenida en el Título VIII, Capítulo Único “De los delitos contra los derechos de autor” de la Ley 599 de 2000, Código Penal Colombiano, en armonía con lo dispuesto en el numeral 4.4 del Anexo, sin perjuicio de las demás acciones sancionatorias a que haya lugar.

Con el objeto de garantizar la reserva de las pruebas el aspirante deberá suscribir un acuerdo de confidencialidad, el cual será una condición indispensable para poder entregar el material de Pruebas Escritas.

En caso de que el aspirante se niegue a la firma del acuerdo de confidencialidad **NO** podrá acceder al material de Pruebas Escritas por él aplicadas.

## 5. Citación para el acceso al material de pruebas escritas

El aspirante que en su reclamación en el aplicativo SIMO, solicitó acceso al material de Pruebas Escritas por él presentadas, debe consultar en la página web de la CNSC, [www.cnsc.gov.co](http://www.cnsc.gov.co) enlace <https://simo.cnsc.gov.co/>, con su usuario y contraseña, la citación a la jornada en la que se dará acceso a las mismas.

Se recomienda a los aspirantes ubicar el sitio de acceso al material de estas pruebas por lo menos con dos (2) días de anticipación, con el fin de conocer las rutas, el ingreso a dicho sitio y evitar posibles confusiones y/o retrasos el día del acceso a las mismas.

Se debe tener presente que el acceso al material de Pruebas Escritas se llevará a cabo en la misma ciudad de presentación de las Pruebas Escritas y por ninguna circunstancia podrá modificarse.



## 6. Documentos válidos para acceder al material de pruebas escritas

Los únicos documentos de identificación válidos para ingresar al salón y poder tener acceso a las Pruebas Escritas son la Cédula de Ciudadanía amarilla con hologramas, la Cédula Digital o el Pasaporte original.

En caso de pérdida de la Cédula de Ciudadanía amarilla con hologramas, se permitirá el ingreso con la contraseña de la Registraduría Nacional del Estado Civil, en cualquiera de los siguientes formatos:

- Formato blanco preimpreso. Este es el que reciben las personas cuando tramitan su cédula por primera vez.
- Formato de color verde que se diligencia para duplicado, rectificación o renovación.
- Formato que se tramita por internet en el sitio web de la Registraduría Nacional del Estado Civil y tiene incorporado el código de verificación QR.

Se recuerda a los aspirantes que las anteriores contraseñas tienen una vigencia de seis (6) meses, razón por la cual, si este documento no se encuentra vigente, no se considerará válido para ingresar al salón y poder acceder a estas pruebas.

Si el concursante no se identifica con alguno de los documentos antes referidos, **NO** podrá acceder a estas pruebas.

El acceso al material de Pruebas Escritas debe realizarse en forma individual y personal, **NO** es posible adelantar el acceso al material de Pruebas Escritas por un tercero o mediante poder escrito otorgado.

## 7. Medidas de bioseguridad para la jornada de acceso al material de pruebas escritas

Durante toda la jornada del acceso al material de Pruebas Escritas, los aspirantes deberán acatar las medidas previstas en el correspondiente Protocolo de Bioseguridad, adjunto a la presente Guía, el cual también se encuentra publicado en el [apartado](#) de guías del proceso.

Al respecto, se resaltan las siguientes medidas:

- El aspirante es responsable de su autocuidado y del cumplimiento de los protocolos exigidos para el Acceso al material de Pruebas Escritas, así como de las recomendaciones entregadas por el operador durante esta etapa del proceso de selección.



- El Acceso al material de Pruebas Escritas se adelantará con apego a las 223 de 2021 y 777 de 2021 y el Decreto 1408 de 2021.
- El aspirante **debe presentar el respectivo carné de vacunación contra el Covid-19** o el **certificado digital de vacunación** (disponible en el enlace **mivacuna.sispro.gov.co**) en el que se evidencie, como mínimo, el inicio del esquema de vacunación como requisito de ingreso.
- El aspirante debe usar el tapabocas de forma adecuada y permanente, cubriendo boca y nariz, sin retirárselo, evitando el contacto de las manos con la cara durante la permanencia en el sitio de Acceso al material de Pruebas Escritas.
- Los aspirantes deben evitar el saludo de manos con cualquier otra persona presente en el sitio de Acceso al material de Pruebas Escritas.
- Los aspirantes deben dirigirse directamente al salón donde le corresponda el Acceso al material de Pruebas Escritas y, al culminar el mismo, salir de manera inmediata del sitio.
- El aspirante debe salir del salón y del sitio de Acceso de manera inmediata al finalizar la revisión.
- El aspirante debe dirigirse a su EPS o entidad de salud, en caso de presentar síntomas de gripa, tos seca, fiebre mayor o igual a 38 °C, dificultad respiratoria y/u otra condición relacionada con el contagio del Covid-19, causado por el virus SARs-CoV 2, absteniéndose de acceder al material de las Pruebas Escritas.

Estas mismas medidas aplican para todo el personal logístico encargado de la realización de la jornada de Acceso al material de Pruebas Escritas.

## 8. Instrucciones para la jornada de acceso al material de pruebas escritas

El Acceso al material de Pruebas Escritas tendrá lugar el día 05 de diciembre de 2021 y se iniciará a las 8:00 a.m., con una duración de dos (2) horas. El ingreso al sitio iniciará a las 7:00 a.m. con el propósito de adelantar las actividades de registro, formato de confidencialidad y ubicación del salón.

Tenga presente que durante el acceso al material de pruebas debe acatar lo siguiente:

- Deberá facilitar la toma de huellas dactilares en los formatos diseñados para ello.
- El aspirante deberá diligenciar el registro de asistencia e identificación y firmar el compromiso de confidencialidad.
- El aspirante que se niegue a firmar el formato de confidencialidad no se le permitirá el Acceso al material de Pruebas Escritas, objeto de reserva legal.
- La hora límite de ingreso al sitio de consulta del material de la Prueba Escrita será hasta las 8:30 a.m., después de esa hora no se permitirá el ingreso a ningún aspirante.
- El aspirante que ingrese después de la hora de inicio **NO** tendrá tiempo adicional de consulta del material.



- Al aspirante se le entregará el cuadernillo, copia de su hoja de respuestas y clave de respuestas de las Pruebas Escritas por el presentadas. Además, se le suministrará una (1) hoja de papel tamaño carta en blanco para tomar los apuntes que requiera, pero no se permitirá la transcripción total o parcial de las preguntas o las claves de respuesta. El aspirante únicamente podrá llevarse la hoja con sus anotaciones al momento de retirarse del salón
- Ningún aspirante podrá ingresar con acompañante al sitio. En caso de ser necesario, las personas con discapacidad serán apoyadas por los Auxiliares Logísticos encargados de esta labor.
- En ningún momento está permitido el acceso al cuadernillo de la prueba o copia de las hojas de respuesta de otros aspirantes.
- La Universidad suministrará todos los elementos requeridos para el desarrollo de la jornada.
- No está permitido ningún tipo de conversación entre aspirantes o entre estos y el operador o los delegados de la CNSC. Se debe observar absoluto silencio dentro de la sesión de Acceso al material de Pruebas Escritas.
- Está absolutamente prohibido maltratar, rayar, doblar el material de las Pruebas Escritas que sea suministrado.
- Ningún aspirante podrá reproducir física ni digitalmente (fotos, fotocopias, documento escaneado, manuscritos, etc.) ni retirar del sitio de Acceso al material de Pruebas Escritas, los documentos que le fueron facilitados para la consulta.
- El tiempo otorgado para el acceso a pruebas **NO** será extendido por ninguna circunstancia, recuerde que el objeto del acceso a pruebas es consultar el material de pruebas para complementar la reclamación interpuesta al resultado de la calificación de las mismas.
- A los aspirantes que manifestaron la presencia de alguna situación de discapacidad, se les garantizarán las mismas condiciones que se tuvieron en cuenta al momento de la aplicación de las Pruebas Escritas.
- No está permitido el ingreso de maletines, morrales, maletas, libros, revistas, códigos, normas, anotaciones, cuadernos, y/o documentos similares; tampoco se puede ingresar al salón ningún tipo de aparato electrónico y/o mecánico y/o de comunicación como calculadora, celular, relojes inteligentes, tabletas, portátil, cámaras de video, cámaras fotográficas, etc.

## 9. Documentos que debe diligenciar el aspirante

El aspirante deberá diligenciar y firmar los siguientes documentos:

- Acuerdo de confidencialidad
- Listado de asistencia, incluyendo la toma de la huella
- Hora de entrega del material



## 10. Irregularidades en la jornada de acceso al material de pruebas escritas

El fraude o intento de fraude o cualquier situación irregular, acarreará la anulación de estas pruebas, por consiguiente, el concursante que incurra en tal situación deberá firmar la correspondiente Acta de Anulación y será retirado del proceso de selección con la respectiva información a las autoridades, para que se tomen las medidas legales pertinentes. Si el aspirante se niega a firmar el Acta de Anulación, el Coordinador del Sitio convocará a dos (2) testigos (personal del acceso de las pruebas y/o aspirantes) para que ellos la firmen.

Para efectos del acceso al material de Pruebas Escritas se entiende como fraude o intento de fraude:

- Sustracción o intento de sustracción de materiales de las pruebas (Cuadernillo de las Pruebas, Hoja de Respuestas, Claves de Preguntas) ocurrido antes, durante y/o después del acceso al material de las mismas.
- Transcripción o intento de transcripción de contenidos de las pruebas, en medio físico y/o digital, dentro o fuera de las instalaciones para el Acceso al material de las mismas, ocurridas antes, durante y/o después de dicha jornada.
- Comunicación o intento de comunicación no autorizada por algún medio en las instalaciones de acceso al material de Pruebas Escritas.
- Suplantación o intento de suplantación para el acceso al material de Pruebas Escritas.

En cualquiera de estos casos, el Jefe de Salón diligenciará el formato respectivo, con el fin de iniciar la actuación administrativa que puede llevar a la exclusión del proceso de selección, el cual también debe ser firmado por el aspirante. Si el aspirante se niega a firmar el formato, el Jefe de Salón deberá informar al Coordinador del Sitio y convocar a dos (2) testigos (personal del acceso a las pruebas y/o aspirantes) para que ellos lo firmen.

## 11. Complemento de la reclamación

De conformidad con lo establecido en el numeral 4.4 del Anexo, una vez finalizado el acceso al material de Pruebas Escritas que se llevará a cabo el 05 de diciembre de 2021, el aspirante podrá completar su reclamación ÚNICAMENTE a través del aplicativo SIMO, durante los dos (2) días siguientes a dicha jornada, es decir, desde las 00:00 horas del 06 de diciembre hasta las 23:59 del 07 de diciembre de 2021.