

**Señores:**

**JUEZ CIVIL DEL CIRCUITO DE PASTO (REPARTO)**

**E. S. D.**

**Proceso: ACCIÓN DE TUTELA.**

**Accionante: OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO.**

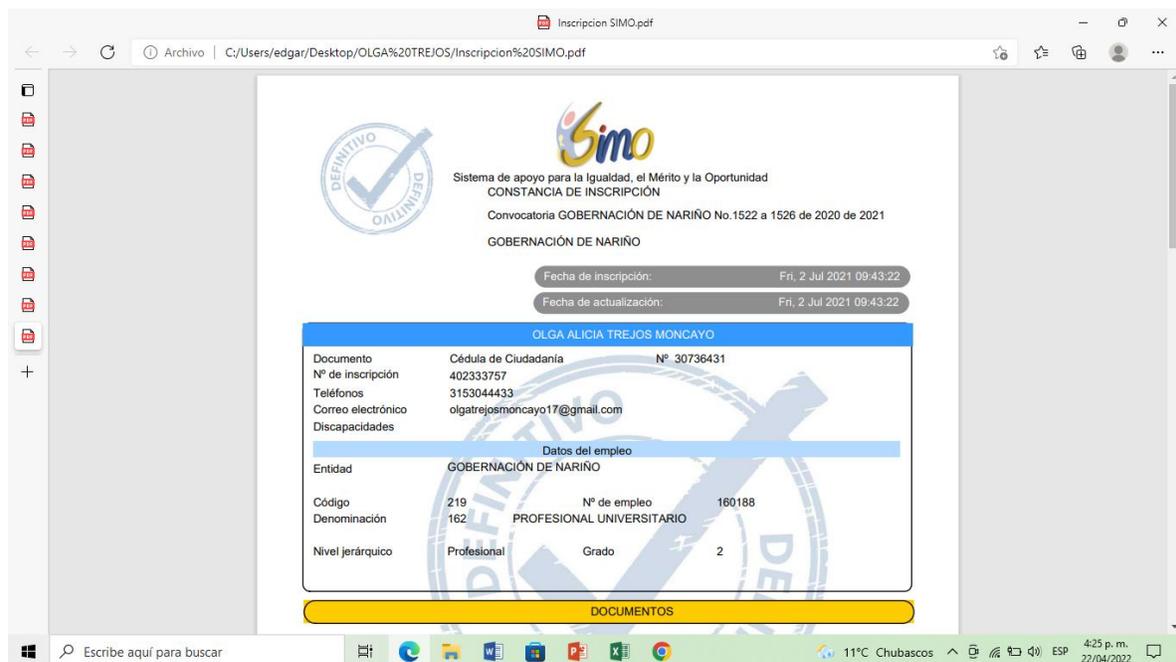
**Accionado(s): COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC, UNIVERSIDAD LIBRE DE COLOMBIA.**

**Medidas: SOLICITUD EXPRESA DE MEDIDA PROVISIONAL.**

**OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.736.431 de Pasto (N), actuando a nombre propio, respetuosamente me permito interponer **ACCION DE TUTELA POR EL DERECHO AL DEBIDO PROCESO, AL TRABAJO Y ACCESO A CARGOS PÚBLICOS POR CONCURSO DE MÉRITOS, CONFIANZA LEGÍTIMA**, en contra de La **COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC Y UNIVERSIDAD LIBRE DE COLOMBIA**. de acuerdo con los siguientes,

### **I. HECHOS.**

**PRIMERO:** Me inscribí en la convocatoria de concurso de méritos de la Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC - Proceso de Convocatoria de GOBERNACIÓN DE NARIÑO No.1522 a 1526 de 2020 de 2021.



**SEGUNDO:** Me postulé al cargo de Entidad GOBERNACIÓN DE NARIÑO, Código 219, Nº de empleo 160188, Denominación 162 PROFESIONAL UNIVERSITARIO, Nivel jerárquico profesional Grado 2 .

**TERCERO:** Aporté todos los documentos soporte de estudio y experiencia que se requerían para el cumplimiento de los requisitos a través de la plataforma SIMO, que, dicho sea de paso, corresponden a los requisitos mínimos para el cargo a proveer. Fui admitido y se me programó la realización de la prueba escrita para el día 6 de marzo de 2021.

CUARTO: El examen o prueba escrita que media las Competencias Funcionales y Comportamentales necesarias para el cargo, lo realicé el día mencionado y tuvo una duración de 4 horas (De 8:00 AM a 12:00 M)

QUINTO: Durante la realización del examen pude notar que se presentaban varias inconsistencias dentro del mismo, tales como:

- La gran mayoría de preguntas NO correspondían a los EJES TÉMATICOS entregados por la CNSC para aspiración del empleo 160188.
- Dentro de la prueba hubo EJES TÉMATICOS que ni siquiera se preguntaron.
- Dentro de la prueba, la gran mayoría de preguntas NO corresponden al manual de funciones vigente del cargo aspirado.
- Las gráficas utilizadas para los ejemplos eran difusas y en muchos casos no legibles.

Situación que ocurrió de manera común en todas las pruebas a los cargos de la convocatoria, según el comentario generalizado de los participantes al momento de salir de la prueba.

SEXTO: Desde el año 2015, según la Resolución de encargo No.076 del 06 de abril de 2015 y Acta de Posesión No. 023 desde el 30 de abril de 2015 (Hace 7 años), vengo ocupando el cargo al que aspiré en la prueba, a través de ENCARGO POR VACANCIA DEFINITIVA DEL EMPLEO DE CARRERA ADMINISTRATIVA.

SÉPTIMO: En el desempeño del cargo que aspiro he cumplido con todas y más de las funciones establecidas para dicho cargo, conozco de manera certera cuales son las actividades diarias y a largo plazo del mismo, conozco las eventualidades que se presentan y la forma de darle solución, de manera fehaciente puedo asegurar cuales son las funciones prácticas que se necesitan para ocupar el cargo, prueba de ello son las evaluaciones anuales que se me han realizado mientras he desempeñado el mismo, pues se me ha mantenido y en algunas ocasiones enaltecido por las funciones desempeñadas, insisto por 7 años en el cargo específico.

OCTAVO: Los manuales de funciones de los cargos que corresponden a los funcionarios públicos de la GOBERNACIÓN DE NARIÑO que se encuentran vigentes, NO han sido actualizados conforme al decreto 1083 de 2015 y sus modificaciones .

NOVENO: El día 29 de marzo del presente se entregaron los resultados de las pruebas escritas, en las cuales resulté inadmitida, y acorde a lo establecido en el acuerdo que generó el concurso, me dispuse a realizar la reclamación en las 2 etapas.

DÉCIMO: El día 5 de abril, realicé la primera reclamación de manera general, al no contar con el examen de manera física, expuse las inconsistencias encontradas y solicité la revisión de la prueba escrita.

DÉCIMO PRIMERO. Una vez asignado el día para revisión física de la prueba, la cual se realizó el domingo 10 de abril de 2021, en un lapso de dos (2) horas (Tiempo muy reducido para revisar en promedio 130 preguntas que se alejaban de los ejes temáticos y funciones) y procedí a complementar la reclamación virtual y presentarla en la plataforma SIMO con las siguientes observaciones:

1. *“Los resultados que por medio de esta reclamación controvierto no corresponden con mis conocimientos, experiencia y la preparación que realicé para presentarme a dicha prueba, más aún cuando al cargo que aspiro lo vengo desempeñando desde hace más de 7 años.*
2. *Las preguntas realizadas en desarrollo de las pruebas, en su mayoría no corresponden a los lineamientos y ejes temáticos de la Guía de Orientación al aspirante diseñado para la presentación de la prueba Escrita, en el entendido de que esta, también es parte integral del concurso, pues ahí se establecieron las reglas de juego del concurso.*
3. *Las preguntas realizadas en desarrollo de las pruebas no corresponden al manual de funciones del cargo que aspiré, ni tienen relación alguna con el desempeño del cargo como funcionario público en el cargo especializado a ocupar, insisto, funciones que vengo desarrollando hace más 7 años.*
4. *Las preguntas realizadas en desarrollo de las pruebas fueron ambiguas y con muchos errores de ortografía, y por tal razón se prestaron a múltiples interpretaciones, lo que conlleva a optar por varias respuestas donde cada una puede ser la correcta.*

#### **EN REFERENCIA A LAS PREGUNTAS DE LA PRUEBA.**

*Temas que no tienen ninguna relación con las funciones del cargo y ejes temáticos al que aspiro:*

1. *Aprovechamiento de residuos sólidos domiciliarios (Tema ambiental)*
2. *Formulación, metodología, estrategias de control y pre inversión de proyectos (Planeación).*
3. *Manejo del sistema SIMPADE (Profesional Especializado Cobertura)*
4. *Migrantes de comunidades indígenas (Profesional comunidades indígenas)*
5. *Ofimática avanzada (Profesionales especializados de servicios informáticos)*
6. *Porcentajes de ejecución presupuestal (Área financiera)*
7. *Seguimiento a controles de trabajo efectuados por un técnico*
8. *30 preguntas de estadística*
9. *Porcentajes de variación en cálculos de contratos (Departamento de contratación)*
10. *Hallazgos de auditorías (Área de Gestión Organizacional)*
11. *Turnos para funcionarios de servicio al cliente (Recursos Humanos)*

**Solicito:**

1. *Se me entregue el fundamento técnico de por que todos y cada uno de los temas mencionados se tuvieron en cuenta para el cargo que aspiro y que relación funcional y de aplicación de conocimiento tienen con el manual de funciones vigente del cargo.*

*2. Solicito de manera atenta y cordial se me explique y fundamente porque aparece en el cuestionario que se eliminaron 4 preguntas y repuestas del área funcionales específicas preguntas 3, 8, 9,48), cuáles son las razones que determinan cuales preguntas se deben eliminar y porque no se eliminaron antes de realizar el examen.”*

DÉCIMO SEGUNDO: Al momento de revisión de mi prueba, también aparece que cuatro (4) preguntas fueron anuladas, y no se fundamenta la razón de por que lo hicieron, situación que evidencia fallas en la estructura del examen y que de por si afectan el desenvolvimiento de las pruebas ya sea en tiempo para analizar preguntas o en posibilidades de promedio de las mismas para aprobarla. Esta situación también les ocurrió a un sin número de participantes en diferentes preguntas.

DÉCIMO TERCERO: Dentro del acuerdo de convocatoria, todos los participantes contamos con la oportunidad de elevar una reclamación, sin embargo, esta se diseñó de una forma que vulnera derechos, pues en principio solo se contaba con cinco (5) días para hacer la primera reclamación y con dos (2) días hábiles después de la revisión del examen, la cual solo se pudo hacer de manera general y no detallada, al solo contar con dos horas para la revisión de un promedio de 130 preguntas y al no ser posible transcribir o copiar las preguntas y respuestas para el respectivo análisis con la estructura y funciones del cargo aspirado en modalidad de ACSENSE. Adicionalmente a quien NO hubiera realizado la primera reclamación no le era posible realizar la complementación.

DÉCIMO CUARTO: A la fecha de radicación de esa tutela NO se ha obtenido respuesta por parte de la CNSC a las reclamaciones, sin embargo, es necesario la utilización de esta protección constitucional toda vez que la respuesta que entregue la entidad NO es susceptible de recurso alguno, y como ya se ha expresó la revisión que se realizó es de manera general, no detallada.

DÉCIMO QUINTO: La COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC y la UNIVERIDAD LIBRE DE COLOMBIA, incurrieron en incongruencia por mala estructuración y el contenido de las preguntas, ya que, al ser un cargo de accenso a un cargo con funciones específicas, formuló preguntas que no tenían que ver con el cargo a proveer y falto a mi confianza legítima al inducirme al estudio de ejes temáticos que no tenían que ver con la prueba que desarrollé.

DÉCIMO SEXTO: La COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC y la UNIVERSIDAD LIBRE DE COLOMBIA, incurrieron en vulneración a los derechos fundamentales: AL DEBIDO PROCESO, A LA IGUALDAD, AL TRABAJO Y ACCESO A CARGOS PÚBLICOS POR CONCURSO DE MÉRITOS.

## **II. DERECHOS CUYA PROTECCIÓN SE DEMANDA.**

Demando la protección de mis derechos fundamentales al debido proceso, a la igualdad, al trabajo y al acceso a cargos públicos por concurso de méritos.

## **III. PRETENSIONES.**

Con fundamento en los hechos relacionados, la jurisprudencia y la normatividad aplicable, muy respetuosamente solicito al (la) señor(a) Juez tutelar mis derechos fundamentales del debido

proceso, al trabajo, al acceso a cargos públicos por concurso de méritos, y confianza legítima previstos en la Constitución Nacional en su Preámbulo y en los artículos 13, 29, 25, 40, 83, 86, 228 y 230, en razón a que han sido VULNERADOS por parte de la COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC y la UNIVERSIDAD LIBRE DE COLOMBIA, en tal virtud.

**PRIMERA:** Se conceda la MEDIDA PROVISIONAL DEPRECADA, y se ordene a la COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC suspender de manera inmediata la continuación del Proceso de Selección No. 1522 a 1526 de 2020 - Territorial Nariño, así como cualquier otra etapa del proceso que vulnere mis derechos fundamentales. Ya que de continuar con el proceso hasta que no se defina si la estructura de la prueba (Preguntas) corresponden al cargo aspirado, se pondría en riesgo mi oportunidad de competir y ascender bajo los principios de legalidad y la moralidad pública que rigen el estado social de derecho al igual que el de los demás participantes.

**SEGUNDA:** Ordenar a la COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL- CNSC, se programe una nueva jornada de revisión integral de las pruebas escritas con tiempo suficiente para realizar la comparación de las preguntas realizadas con los ejes temáticos y manuales de funciones dispuestos para la realización de la prueba, con el objeto de establecer una a una las preguntas y respuestas que tienen relación funcional, comportamental y practica con el cargo que aspiro y que he ocupado durante los últimos 7 años.

**SEGUNDA SUBSIDIARIA:** De no acoger la segunda pretensión, que a través de su despacho se me permita en un tiempo prudencial y necesario la revisión integral de la prueba realizada, con el objeto de establecer una a una las preguntas y respuestas que tienen relación funcional, comportamental y practica con el cargo que aspiro y que he ocupado durante los últimos 7 años.

**TERCERA:** Ordenar a la COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL- CNSC, que junto a las entidades involucradas en la convocatoria, se practique una revisión integral de la estructura de la prueba escrita presentada con el manual de funciones del cargo específico al que se aspira y con los ejes temáticos entregados para la preparación de la prueba, esto a través de una entidad idónea e independiente sea pública o privada (Universidad de Nariño y/o Universidad Nacional de Colombia u otra) para que emita su concepto sobre la relación académica, técnica, funcional y comportamentales del examen realizado y las funciones vigentes.

**CUARTA:** Solicitar a través de su despacho a los entes de control de nivel nacional el acompañamiento y vigilancia al proceso de revisión integral que realice a mi prueba y el que se realice por parte de la entidad independiente (Tercera pretensión) con el objeto de dar transparencia al desarrollo de la actividad.

**QUINTA:** Si su honorable despacho después de revisar el material probatorio que allego en esta acción y el que a bien tenga solicitar por orden judicial, encuentra discordancia entre la prueba escrita presentada y los ejes temáticos y manual de funciones del cargo aspirado, se ordene la repetición de la prueba escrita con preguntas que si estén acordes con los mismos.

**SUBSIDIARIA A LA QUINTA:** De no acogerse la quinta pretensión, y si su honorable despacho después de revisar el material probatorio que allego en esta acción y el que a bien tenga solicitar por orden judicial, encuentra falta al principio de legalidad entre el concurso abierto y los manuales de funciones del cargo vigentes pero no conformes a la ley, **ORDENE** a la entidad correspondiente actualizar los manuales de funciones de la planta de personal y luego proceda a repetir la

convocatoria de concurso dentro de los tiempos necesarios para el trámite de cambio de manuales y el tiempo de preparación del nuevo examen.

**SEXTA:** Toda vez que de encontrarse que el concurso de mérito abierto vaya en contravía de los derechos invocados y/o los que su señoría considere vulnerados, o afecten el principio de legalidad, de eficiencia, de economía y demás que rigen el actuar de las entidades estatales, compulse copias para que se habrá investigación a través de los entes de control Fiscalía, Procuraduría y Contraloría con el objeto de prevenir y/o sancionar el mal uso de recursos públicos en la presente convocatoria de acceso y accenso en la carrera administrativa por encontrarse la misma mal diseñada y estructurada respecto al tema de la prueba escrita dentro del concurso de méritos para proveer el empleo en virtud de la prevalencia del derecho sustancial frente a lo formal.

### **SOLICITUD DE MEDIDA PROVISIONAL.**

El Decreto 2.591 de 1.991, por el cual se reglamenta la acción de tutela, establece en su artículo 7, que el Juez Constitucional, cuando lo considere necesario y urgente para proteger un derecho amenazado o vulnerado “suspenderá la aplicación del acto concreto que lo amenace o vulnere”.

Sobre este particular, la Corte Constitucional en providencia del 18 de septiembre de 2012, precisó: “(...)

*2. La medida provisional de suspensión de un acto concreto que presuntamente amenaza o vulnera un derecho fundamental, pretende evitar que la amenaza al derecho se convierta en violación o que la violación del derecho produzca un daño más gravoso que haga que el fallo de tutela carezca de eficacia en caso de ser amparable el derecho. Como su nombre lo indica, la medida es provisional mientras se emite el fallo de tutela, lo cual significa que la medida es independiente de la decisión final.*

*3. El juez de tutela podrá adoptar la medida provisional que considere pertinente para proteger el derecho, cuando expresamente lo considere necesario y urgente. Esta es una decisión discrecional que debe ser “razonada, sopesada y proporcionada a la situación planteada” (...)*”

Posteriormente, la misma Corporación, reiterando su copiosa jurisprudencia, precisó que las medidas provisionales en acciones de tutela procedían en dos hipótesis:

*“(i) cuando éstas (sic) resultan necesarias para evitar que la amenaza contra el derecho fundamental se concrete en una vulneración o; (ii) cuando, constatada la ocurrencia de una violación, sea imperioso precaver su agravación.”*

Para el caso en concreto resulta necesario decretar una medida provisional, toda vez, que ya surtido la etapa de evaluación escrita se procederá a determinar la lista de elegibles, y al no haber aprobado la prueba y a que la respuesta que entregue la CNSC a mi reclamación general no tiene ningún recurso para ser interpuesto, se concretaría la vulneración de mis derechos fundamentales, por tanto y hasta que se me permita una revisión integral de la prueba y se rinda un concepto idóneo sobre la estructura del examen por parte un tercero, solicito:

**1. Se ordene a la CNSC no seguir adelante con la etapa que continua a la prueba escrita, esto es la conformación de la lista de elegibles, hasta tanto no se determine si la estructura de la prueba**

**escrita (Preguntas) corresponden a las necesarias para ejercer el cargo acorde al manual de funciones vigente y a los ejes temáticos entregados por la misma entidad.**

El permitirme revisar la prueba y hacer las reclamaciones de manera puntual, valorado en conjunto con el concepto que su señoría puede solicitar al tercero idóneo y bajo su raciocinio jurídico me permitirá ejercer mis derechos fundamentales y acceder o no a la lista de elegibles, toda vez que se ha programado por parte de la CNSC, la fecha del 27 de abril del presente para entregar los resultados definitivos ante los cuales no cabe ningún recurso.

#### **IV. FUNDAMENTOS DE DERECHO.**

Fundamento esta acción en el artículo 86 de la constitución política y sus decretos reglamentarios 2591 y 306 de 1992. Igualmente, en el artículo 8 de la Declaración Universal de los Derechos Humanos, el artículo 2 del Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos y el artículo 25 de la Convención Americana de los Derechos Humanos.

##### **1. SUSTENTO DE LEY.**

##### **CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA.**

Artículo 13, 25, 29, 40 numeral 7, 83.

##### **LEY 909 DE 2004.**

##### **ARTÍCULO 2°. PRINCIPIOS DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.**

1. La función pública se desarrolla teniendo en cuenta **los principios constitucionales de igualdad, mérito, moralidad, eficacia, economía, imparcialidad, transparencia, celeridad y publicidad.**

2. **El criterio de mérito, de las calidades personales y de la capacidad profesional, son los elementos sustantivos de los procesos de selección del personal que integra la función pública.** Tales criterios se podrán ajustar a los empleos públicos de libre nombramiento y remoción, de acuerdo con lo previsto en la presente ley.

3. Esta ley se orienta al logro de la satisfacción de los intereses generales y de la efectiva prestación del servicio, de lo que derivan tres criterios básicos:

a. La profesionalización de los recursos humanos al servicio de la Administración Pública que busca la consolidación del principio de mérito y la calidad en la prestación del servicio público a los ciudadanos;

b. La flexibilidad en la organización y gestión de la función pública para adecuarse a las necesidades cambiantes de la sociedad, flexibilidad que ha de entenderse sin detrimento de la estabilidad de que trata el artículo 27 de la presente ley;

c. La responsabilidad de los servidores públicos por el trabajo desarrollado, que se concretará a través de los instrumentos de evaluación del desempeño y de los acuerdos de gestión;

d. Capacitación para aumentar los niveles de eficacia.

**ARTÍCULO 27. CARRERA ADMINISTRATIVA.** La carrera administrativa es un sistema técnico de administración de personal que tiene por objeto **garantizar la eficiencia de la administración**

**pública y ofrecer; estabilidad e igualdad de oportunidades para el acceso y el ascenso al servicio público.**

Para alcanzar este objetivo, el ingreso y la permanencia en los empleos de carrera administrativa se hará exclusivamente con base en el mérito, mediante procesos de selección en los que se garantice la transparencia y la objetividad, sin discriminación alguna.

**ARTÍCULO 28. PRINCIPIOS QUE ORIENTAN EL INGRESO Y EL ASCENSO A LOS EMPLEOS PÚBLICOS DE CARRERA ADMINISTRATIVA.** La ejecución de los procesos de selección para el ingreso y ascenso a los empleos públicos de carrera administrativa se desarrollará de acuerdo con los siguientes principios:

a. Mérito. Principio según el cual el ingreso a los cargos de carrera administrativa, **el ascenso y la permanencia en los mismos estarán determinados por la demostración permanente de las calidades académicas, la experiencia y las competencias requeridas para el desempeño de los empleos;**

b. Libre concurrencia e igualdad en el ingreso. Todos los ciudadanos que acrediten los requisitos determinados en las convocatorias podrán participar en los concursos sin discriminación de ninguna índole;

c. Publicidad. Se entiende por esta la difusión efectiva de las convocatorias en condiciones que permitan ser conocidas por la totalidad de los candidatos potenciales;

**d. Transparencia en la gestión de los procesos de selección y en el escogimiento de los jurados y órganos técnicos encargados de la selección;**

e. Especialización de los órganos técnicos encargados de ejecutar los procesos de selección;

f. Garantía de imparcialidad de los órganos encargados de gestionar y llevar a cabo los procedimientos de selección y, en especial, de cada uno de los miembros responsables de ejecutarlos;

**g. Confiabilidad y validez de los instrumentos utilizados para verificar la capacidad y competencias de los aspirantes a acceder a los empleos públicos de carrera;**

**h. Eficacia en los procesos de selección para garantizar la adecuación de los candidatos seleccionados al perfil del empleo;**

**i. Eficiencia en los procesos de selección, sin perjuicio del respeto de todas y cada una de las garantías que han de rodear al proceso de selección.**

## **2. JURISPRUDENCIA.**

### **PROCEDENCIA DE LA ACCIÓN DE TUTELA PARA CONTROVERTIR DECISIONES ADOPTADAS EN EL MARCO DE UN CONCURSO PÚBLICO.**

EL CONSEJO DE ESTADO CP: LUIS RAFAEL VERGARA QUINTERO el 24 de febrero 2014 con radicado 08001233300020130035001, se manifestó respecto de la Procedencia de la acción de tutela para controvertir decisiones adoptadas en el marco de un Concurso Público, así:

*“El artículo 86 de la Constitución Política de 1991, establece la posibilidad del ejercicio de la acción de tutela para reclamar ante los jueces, mediante un procedimiento preferente y sumario, la protección inmediata de los derechos fundamentales en los casos en que estos resultaren vulnerados o amenazados por la acción o la omisión de cualquier autoridad pública siempre y cuando el afectado, conforme lo establece el artículo 6° del Decreto 2591 de 1991, no disponga de otro medio de defensa judicial, a menos que la referida acción se utilice como mecanismo transitorio en aras de evitar un perjuicio irremediable. **En materia de concursos públicos, si bien en principio podría sostenerse que los afectados por una presunta vulneración de sus derechos fundamentales pueden controvertir las decisiones tomadas por la administración - las cuales están contenidas en actos administrativos de carácter general o de carácter particular -, mediante las acciones señaladas en el Código Contencioso Administrativo, se ha estimado que estas vías judiciales no son siempre idóneas y eficaces para restaurar los derechos fundamentales conculcados**”.* (Negritas y subrayas propias)

Al respecto, en la sentencia T-256/95 (MP Antonio Barrera Carbonen), decisión reiterada en numerosos fallos posteriores, sostuvo:

"La provisión de empleos públicos a través de la figura del concurso, obedece a la satisfacción de los altos intereses públicos y sociales del Estado, en cuanto garantiza un derecho fundamental como es el acceso a la función pública, realiza el principio de igualdad de tratamiento y de oportunidades de quienes aspiran a los cargos públicos en razón del mérito y la calidad y **constituye un factor de moralidad, eficiencia e imparcialidad en el ejercicio de la función administrativa**. Por lo tanto, la oportuna provisión de los empleos, **con arreglo al cumplimiento estricto de las reglas del concurso y el reconocimiento efectivo de las calidades y el mérito de los concursantes asegura el buen servicio administrativo y demanda, cuando se presenten controversias entre la administración y los participantes en el concurso, de decisiones rápidas que garanticen en forma oportuna la efectividad de sus derechos, más aún cuando se trata de amparar los que tienen el carácter de fundamentales**". (Negritas y subrayas propias)

De otro lado, el reiterado criterio de la Sala apunta a que tratándose de acciones de tutela en las que se invoque la vulneración de derechos fundamentales al interior de un concurso de méritos en desarrollo, su procedencia es viable a pesar de la existencia de otros medios de defensa judicial, teniendo en cuenta la agilidad con que se desarrollan sus etapas, frente a las cuales el medio principal de protección dispuesto por el ordenamiento jurídico no garantiza la inmediatez de las medidas que llegaren a necesitarse para conjurar el eventual daño ocasionado a los intereses de quien acude en tutela, si llegare a demostrarse la violación de los derechos reclamados.

**VIABILIDAD DE LA ACCIÓN DE TUTELA CUANDO SE VIOLENTA EL MERITO COMO MODO PARA ACCEDER AL CARGO PÚBLICO.** En cuanto a la naturaleza de la acción que interpongo, ésta la consagra el artículo 86 de la carta Política como un mecanismo de defensa excepcional que tiene toda persona contra acciones u omisiones de cualquier autoridad pública, o de los particulares en los casos establecidos en la ley que quebrante o amenace vulnerar derechos constitucionales fundamentales.

Respecto a la procedencia de la Acción de Tutela para la protección de los derechos fundamentales dentro de los concursos de mérito, la Corte Constitucional se ha manifestado en diversas

oportunidades como en la sentencia T-604/13 IGUALDAD DE OPORTUNIDADES AL ACCESO AL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA - procedencia de la Acción de tutela para la protección.

Esta corporación ha determinado que las acciones contencioso-administrativas no protegen en igual grado que la tutela, los derechos fundamentales amenazados o vulnerados en los procesos de vinculación de servidores públicos, cuando ello se hará, por concurso de méritos, ya que la mayoría de veces debido a la congestión del aparato jurisdiccional, el agotamiento de las mismas implica la prolongación de la vulneración en el tiempo.

### **CONCURSO DE MÉRITOS POTESTAD DEL JUEZ DE TUTELA CUANDO EVIDENCIA IRREGULARIDADES Y VULNERACIÓN DEL DEBIDO PROCESO EN EL TRÁMITE DEL CONCURSO.**

Una de las consecuencias que tiene la consagración expresa del Debido Proceso como un derecho de rango fundamental, es que todas las personas pueden acudir a la acción de tutela con el fin de que el juez constitucional conozca de la presunta vulneración, y de ser necesario ordene las medidas necesarias para garantizar su protección inmediata. Entre las prevenciones que debe adoptar el juez de tutela cuando evidencia la transgresión de una garantía constitucional, está la de dictar una sentencia en la cual se restablezca el derecho.

Por su parte la Sentencia T-569 de 2011 expresa: "Es deber del juez de tutela examinar si la controversia puesta a su consideración (i) puede ser ventilada a través de otros mecanismos judiciales y (ii) si a pesar de existir formalmente, aquellos son o no son suficientes para proveer una respuesta material y efectiva a la disputa puesta a su consideración".

**VIOLACIÓN AL DERECHO ACCESO A CARGOS PÚBLICOS POR CONCURSO DE MÉRITOS.** La idoneidad de la tutela cuando en el marco de un concurso de méritos, se busca proteger el derecho al acceso a cargos públicos, fue analizada en la sentencia T-112A de 2014:

*"En relación con los concursos de méritos para acceder a cargos de carrera, en numerosos pronunciamientos, esa corporación ha reivindicado la pertenencia de la acción de tutela pese a la existencia de la acción de nulidad y restablecimiento del derecho ante la jurisdicción de lo contencioso administrativo, que no ofrece la suficiente solidez para proteger en toda su dimensión los derechos a la igualdad, al trabajo, al debido proceso y al acceso a los cargos públicos. En algunas ocasiones los medios ordinarios no resultan idóneos para lograr la protección de los derechos de las personas que han participado en concursos para acceder a cargos de carrera"*

Sentencia T-059 de 2019. M.P. Alejandro Linares Cantillo.

*"Por último, es importante poner de presente que, pese a que se podría sostener que la pretensión de la acción de tutela, se podría satisfacer mediante la solicitud de medidas cautelares, lo cierto es que en el fondo se plantea una tensión que involucra **el principio de mérito como garantía de acceso a la función pública y ello, a todas luces, trasciende de un ámbito administrativo y se convierte en un asunto de carácter constitucional, que torna necesaria una decisión pronta, eficaz y que garantice la protección de los derechos fundamentales.** // Lo anterior, en la medida en que tal y como se estableció en las Sentencias C-645 de 2017, C-588 de 2009, C-553 de 2010, C-249 de 2012 y SU-539 de 2012, el mérito es un principio fundante del Estado colombiano y del actual modelo democrático, en la medida en que tiene un triple fundamento histórico, conceptual y teleológico. En efecto, el principio del mérito se estableció en el ordenamiento jurídico con la finalidad de proscribir*

*las prácticas clientelistas, para garantizar un medio objetivo de acceso, permanencia y retiro del servicio público y, por último, para hacer efectivos otros derechos que encuentran garantía plena a través de éste, al tiempo que se materializan los principios de la función administrativa, previstos en el artículo 209 de la Constitución. (...)*

Sentencia T-376 de 2016, M.P. Alejandro Linares Cantillo.

*“(i) es necesario seguir y ajustarse al procedimiento descrito en la norma y acudir mediante abogado debidamente acreditado, **situación que no ocurre con la acción de tutela, como quiera que este es un instrumento que puede ser usado de manera personal por el titular de los derechos vulnerados, sin necesidad de seguir una forma preestablecida**, (ii) por regla general, para que una medida cautelar sea decretada, es imperativo prestar caución para asegurar los posibles perjuicios que con ésta se puedan causar y, (iii) la suspensión de los actos que causen la vulneración de los derechos no es de carácter definitivo, puesto que estas herramientas son transitorias y, en esa medida, la orden final está sometida a las características propias de cada juicio, en contraposición con la protección que brinda el amparo constitucional, que en principio, es inmediato y definitivo.”*

### **DERECHO AL DEBIDO PROCESO.**

Este es una institución importantísima dentro del derecho moderno, ya que contiene las garantías necesarias para el derecho procesal. Se trata de un derecho fundamental reconocido en el derecho colombiano y en la mayoría de constituciones modernas.

En la Constitución el artículo 29 enuncia la institución del debido proceso que reza dentro de sus líneas lo siguiente:

El debido proceso se aplicará a toda clase de actuaciones judiciales **y administrativas**. Nadie podrá ser juzgado sino conforme a las leyes preexistentes al acto que se le imputa. El derecho a obtener acceso a la justicia. Derecho a la independencia del Juez. Derecho a la igualdad entre las partes intervinientes en el proceso. Derecho a un Juez imparcial. Derecho a un Juez predeterminado por la ley. La favorabilidad en la pena. Derecho a la defensa. Derecho a presentar pruebas.

El debido proceso además es considerado un principio jurídico procesal según el cual **toda persona tiene derecho a ciertas garantías mínimas, tendientes a asegurar un resultado justo y equitativo dentro del proceso, y a permitirle tener oportunidad de ser oído y hacer valer sus pretensiones frente al juez.**

De esta forma, el Debido Proceso es el pilar fundamental del Derecho Procesal y se expresa en la exigencia de unos procedimientos en los que debe respetarse un marco normativo mínimo en pro de la búsqueda de justicia social.

El derecho al debido proceso entraña el servicio del Estado a través de su administración, remitiendo adicionalmente al artículo 229 de la misma Carta Política donde describe que **cuando un funcionario omite o extralimita sus poderes dentro de un trámite administrativo, no sólo quebranta los elementos esenciales del proceso, sino que igualmente comporta una vulneración del derecho de acceso a la administración de justicia**, del cual son titulares todas las personas naturales y jurídicas, que en calidad de administrados.

Es importante que se respete el procedimiento requerido para la aplicación del acto administrativo, permitiendo un equilibrio en las relaciones que se establecen entre la administración y los particulares, en aras de garantizar decisiones de conformidad con el ordenamiento jurídico por parte de la administración.

El debido proceso debe velar por un procedimiento en el que se dé continuamente el derecho de defensa y de contradicción de todas aquellas personas que puedan resultar afectadas con la decisión administrativa. De esta forma, **el debido proceso en materia administrativa busca en su realización obtener una actuación administrativa justa sin lesionar a determinado particular.**

Se busca también un equilibrio permanente en las relaciones surgidas del proceso y procedimiento administrativo, frente al derecho substancial y a los derechos fundamentales de las personas y la comunidad en general.

Es así como la reiterada jurisprudencia trata sobre el tema: *"La garantía del debido proceso, plasmada en la Constitución colombiana como derecho fundamental de aplicación inmediata (artículo 85) y consignada, entre otras, en la Declaración Universal de Derechos Humanos de 1948 (artículos 10 y 11), en la Declaración Americana de los Derechos y Deberes del Hombre proclamada el mismo año (artículo XXVI) y en la Convención Americana sobre Derechos Humanos (Pacto de San José de Costa Rica, 1969, Artículos 8 y 9), no consiste solamente en las posibilidades de defensa o en la oportunidad para interponer recursos, como parece entenderlo el juzgado de primera instancia, sino que exige, además, como lo expresa el artículo 29 de la Carta, el ajuste a las normas preexistentes al acto que se imputa; la competencia de la autoridad judicial o administrativa que orienta el proceso; la aplicación del principio de favorabilidad en materia penal; el derecho a una resolución que defina las cuestiones jurídicas planteadas sin dilaciones injustificadas; la ocasión de presentar pruebas y de controvertir las que se alleguen en contra y, desde luego, la plena observancia de las formas propias de cada proceso según sus características"*

*"El derecho al debido proceso es el conjunto de garantías que buscan asegurar a los interesados que han acudido a la administración pública o ante los jueces, una recta y cumplida decisión sobre sus derechos. El incumplimiento de las normas legales que rigen cada proceso administrativo o judicial genera una violación y un desconocimiento del mismo."* (C-339 de 1996).

*"El debido proceso constituye una garantía infranqueable para todo acto en el que se pretenda - legítimamente- imponer sanciones, cargas o castigos. Constituye un límite al abuso del poder de sancionar y con mayor razón, **se considera un principio rector de la actuación administrativa del Estado** y no sólo una obligación exigida a los juicios criminales."*

*"El debido proceso comprende un conjunto de principios, tales como el de legalidad, el del juez natural, el de favorabilidad en materia penal, el de presunción de inocencia y el derecho de defensa, los cuales constituyen verdaderos derechos fundamentales".*

*"El debido proceso constituye un derecho fundamental de obligatorio cumplimiento para las actuaciones tanto judiciales como administrativas, para la defensa de los derechos de los ciudadanos, razón por la cual deben ser respetadas las formas propias del respectivo proceso. Lo anterior garantiza la transparencia de las actuaciones de las autoridades públicas y el agotamiento de las etapas previamente determinadas por el ordenamiento jurídico. Por ello los ciudadanos sin*

*distinción alguna, deben gozar del máximo de garantías jurídicas en relación con las actuaciones administrativas y judiciales encaminadas a la observancia del debido proceso." (T- 078 de 1998).*

*"La importancia del debido proceso se liga a la búsqueda del orden justo. No es solamente poner en movimiento mecánico las reglas de procedimiento y así lo insinuó Lhering. Con este método se estaría dentro del proceso legal pero lo protegible mediante tutela es más que eso, es el proceso justo, para lo cual hay que respetar los principios procesales de publicidad, inmediatez, libre apreciación de la prueba, y, lo más importante: el derecho mismo. El debido proceso que se ampara con la tutela está ligado a las normas básicas constitucionales tendientes al orden justo (para ello nada más necesario que el respeto a los derechos fundamentales); ello implica asegurar que los poderes públicos constituidos sujeten sus actos (sentencias, actos administrativos) no solamente a las normas orgánicas constitucionales sino a los valores, principios y derechos y este sería el objeto de la jurisdicción constitucional en tratándose de la tutela". (T- 280 de 1998).*

#### **PRINCIPIO DE LEGALIDAD ADMINISTRATIVA.**

Sentencia C-710/01. El principio constitucional de la legalidad tiene una doble condición de un lado es el principio rector del ejercicio del poder y del otro, es el principio rector del derecho sancionador. Como principio rector del ejercicio del poder se entiende que no existe facultad, función o acto que puedan desarrollar los servidores públicos que no esté prescrito, definido o establecido en forma expresa, clara y precisa en la ley. Este principio exige que todos los funcionarios del Estado actúen siempre sujetándose al ordenamiento jurídico que establece la Constitución y lo desarrollan las demás reglas jurídicas.

Sentencia 00128 de 2016 Consejo de Estado. Uno de los elementos definitorios del Estado moderno es la sujeción de sus autoridades al principio de legalidad. La idea de que el ejercicio del poder no puede corresponder a la voluntad particular de una persona, sino que debe obedecer al cumplimiento de normas previamente dictadas por los órganos de representación popular, es un componente axiológico de la Constitución Política de 1991, en la cual se define expresamente a Colombia como un Estado social de derecho (artículo 1) basado en el respeto de las libertades públicas y la defensa del interés general (artículo 2). Esta declaración de principios a favor del respeto por la legalidad se refleja directamente en varias otras disposiciones constitucionales según las cuales (i) los servidores públicos son responsables por infringir la Constitución y las leyes y por omisión o extralimitación de funciones (artículo 6); (ii) ninguna autoridad del Estado podrá ejercer funciones distintas de las que le atribuye la Constitución y la ley (artículo 121); y (iii) no habrá empleo público que no tenga funciones detalladas en la ley o el reglamento. (...) De este modo, el principio constitucional de legalidad exige que la actuación de las diferentes autoridades tenga una cobertura normativa suficiente o, lo que es lo mismo, esté basada en una norma habilitante de competencia, que confiera el poder suficiente para adoptar una determinada decisión.

#### **PREVALENCIA DEL DERECHO SUSTANCIAL FRENTE A LO FORMAL.**

Por su parte, el artículo 228 de la Constitución Política consagra el principio de prevalencia del derecho sustancial sobre el formal, que propende porque las normas procesales sean el medio que permita concretar o efectivizar los derechos sustanciales de los ciudadanos.

#### **EL PRINCIPIO CONSTITUCIONAL DEL MÉRITO COMO PRINCIPIO RECTOR DEL ACCESO AL EMPLEO PÚBLICO**

Sentencia T340 de 2020.

***“El artículo 125 de la Constitución Política elevó a un rango superior el principio de mérito como criterio predominante para la designación y promoción de servidores públicos. Así, consagró como regla general que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera y que el ingreso a ella se hará mediante concurso público. Con esta norma el constituyente hizo explícita la prohibición de que factores distintos al mérito pudiesen determinar el ingreso y la permanencia en la carrera administrativa.***

Según lo ha explicado esta Corporación, la constitucionalización de este principio busca tres propósitos fundamentales. **El primero de ellos es asegurar el cumplimiento de los fines estatales y de la función administrativa previstos en los artículos 2 y 209 Superiores.** En este sentido, se ha dicho que **la prestación del servicio público por personas calificadas se traduce en eficacia y eficiencia de dicha actividad.** Además, el mérito como criterio de selección provee de imparcialidad a la función pública.

**El segundo es materializar distintos derechos de la ciudadanía. Por ejemplo, el derecho de acceder al desempeño de funciones y cargos públicos; el debido proceso, visto desde la fijación de reglas y criterios de selección objetivos y transparentes previamente conocidos por los aspirantes; y el derecho al trabajo, ya que una vez un servidor público adquiere derechos de carrera, solo la falta de mérito puede ser causal para su remoción.**

***El tercer y último propósito perseguido por el artículo 125 Superior, es la igualdad de trato y oportunidades, ya que, con el establecimiento de concursos públicos, en los que el mérito es el criterio determinante para acceder a un cargo, cualquier persona puede participar, sin que dentro de este esquema se toleren tratos diferenciados injustificados, así como la arbitrariedad del nominador. Concretamente, la Corte ha sostenido que el principio de mérito “constituye plena garantía que desarrolla el principio a la igualdad, en la medida en que contribuye a depurar las prácticas clientelistas o políticas en cuanto hace al nombramiento de los servidores públicos o cuando fuese necesario el ascenso o remoción de los mismos, lo que les permite brindarles protección y trato sin discriminación de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica”***

#### **PRINCIPIO DE CONFIANZA LEGÍTIMA Y TRANSPARENCIA EN EL CONCURSO DE MÉRITOS.**

Sentencia C-878/08:

***“[...] el principio de transparencia de la actividad administrativa se empaña si en contravía de las legítimas expectativas del aspirante, su posición en el concurso se modifica durante su desarrollo; el principio de publicidad (art. 209 C.P.) se afecta si las reglas y condiciones pactadas del concurso se modifican sin el consentimiento de quien desde el comienzo se sujetó a ellas; los principios de moralidad e imparcialidad (ídem) de la función administrativa se desvanecen por la inevitable sospecha de que un cambio sobreviniente en las reglas de juego no podría estar motivado más que en el interés de favorecer a uno de los concursantes; el principio de confianza legítima es violentado si el aspirante no puede descansar en la convicción de que la autoridad se acogerá a las reglas que ella misma se comprometió a respetar; se vulnera el principio de la buena fe (art. 83 C.P.) si la autoridad irrespeta el pacto que suscribió con el particular al diseñar las condiciones en que habría de calificarlo; el orden justo, fin constitutivo del Estado (art. 22 C.P.), se vulnera si la***

autoridad desconoce el código de comportamiento implícito en las condiciones de participación del concurso, y, en fin, distintos principios de raigambre constitucional como la igualdad, la dignidad humana, el trabajo, etc., **se ven comprometidos cuando la autoridad competente transforma las condiciones y requisitos de participación y calificación de un concurso de estas características. Adicionalmente, el derecho que todo ciudadano tiene al acceso a cargos públicos, consagrado en el artículo 40 constitucional, se ve vulnerado si durante el trámite de un concurso abierto, en el que debe operar el principio de transparencia, se modifican las condiciones de acceso y evaluación...** (Cursivas, Negritas y subrayas propias)

Sentencia 745 de 2012 Corte Constitucional:

***“El principio de buena fe en la Constitución y la jurisprudencia constitucional.***

6.2.1. El principio de buena fe se desprende, específicamente, del artículo 83 de la Constitución, al establecer que **“las actuaciones de los particulares y de las autoridades públicas deberán ceñirse a los postulados de la buena fe, la cual se presumirá en todas las gestiones que aquellos adelanten ante éstas”**.

6.2.2. **La jurisprudencia ha señalado que dicho principio constituye un verdadero postulado constitucional, y que debe entenderse como una exigencia de honestidad y rectitud en las relaciones entre los ciudadanos y la Administración.** Además, ha definido el principio de buena fe **“como aquel que exige a los particulares y a las autoridades públicas ajustar sus comportamientos a una conducta honesta, leal y conforme con las actuaciones que podrían esperarse de una “persona correcta”**.

En este contexto, la buena fe presupone la Departamento Administrativo de la Función Pública la existencia de relaciones recíprocas con trascendencia jurídica, y se refiere a la **“confianza, seguridad y credibilidad que otorga la palabra dada”**

6.2.3. **Sobre la buena fe se erige la confianza legítima entendida como la garantía de la estabilidad, la seguridad jurídica y el respeto al acto propio.** La confianza legítima como proyección del principio de buena fe busca **la protección de los administrados frente a los cambios “bruscos e intempestivos efectuados por las autoridades”**, garantizándoles mecanismos que faciliten su adaptación a la nueva situación. En efecto, la jurisprudencia ha reconocido que la confianza legítima sirve para conciliar eventuales tensiones entre los intereses particulares y públicos cuando se han creado expectativas para los administrados que luego desaparecen. Evidentemente no existe una obligación de mantener las condiciones que ha generado una situación favorable puesto que no se configuran derechos adquiridos, **sin embargo, los cambios no deben ser abruptos**. Tal y como lo señala la jurisprudencia en esta materia: **“Se trata, por tanto, que el particular debe ser protegido frente a cambios bruscos e inesperados efectuados por las autoridades públicas.** En tal sentido, no se trata de amparar situaciones en las cuales el administrado sea titular de un derecho adquirido, ya que su posición jurídica es susceptible de ser modificada por la Administración, es decir, se trata de una mera expectativa en que una determinada situación de hecho o regulación jurídica no serán modificadas intempestivamente”

Sentencia de unificación 031 de 2019 Consejo de Estado:

**“11.2 A partir del principio de la seguridad jurídica y de la buena fe, en los administrados se pueden generar expectativas ciertas, evidentes y fundadas sobre la manera en que se regulan determinadas situaciones o eventos, de forma tal que un cambio súbito en las reglas juego o en la manera en que se interpretan las normas, puede resultar contrario a lo que razonable y fundadamente se espera de las autoridades estatales conforme a su comportamiento anterior, afectándose entonces la confianza legítima de los destinatarios.**

11.3 Tal como lo señaló la Corte Constitucional, conforme con el principio de la buena fe se garantiza a los ciudadanos que **“ni el Estado, ni los particulares, van a sorprenderlos con actuaciones que, analizadas aisladamente tengan un fundamento jurídico, pero que al compararlas, resulten contradictorias.** (...) Esta garantía sólo adquiere su plena dimensión constitucional si el respeto del propio acto se aplica a las autoridades judiciales, proscribiendo comportamientos que, aunque tengan algún tipo de fundamento legal formal, sean irracionales, según la máxima latina venire contra factum proprium non valet”. (...).

11.4 Al estimarse que la interpretación judicial debe estar acompañada de una necesaria certidumbre y que el fallador debe abstenerse de operar cambios intempestivos en la interpretación que de las normas jurídicas venía realizando, cuando el evento se presenta, los destinatarios que se vean afectados con dicha modificación en la interpretación de las disposiciones, debe respetarse el principio de la confianza legítima.

(...)

## 12. Elementos de la confianza legítima

12.1 En primer lugar, **la confianza legítima supone corroborar que existen hechos claros, precisos y contundentes, de los que se puede concluir la voluntad estatal en caminata a producir determinados efectos jurídicos, así como la confianza de los administrados en tales mandatos.**

12.2 En segundo lugar y a partir de las circunstancias objetivas verificadas, **se requiere la legitimidad de la confianza, es decir, que la convicción del destinatario sea genuina, ajustada al derecho y a la razón y por tanto justificada en razón a la existencia de las circunstancias objetivas en las que confió**

12.3 En tercer lugar, se requiere que exista toma de decisiones u oposiciones jurídicas basadas en la confianza. En otras palabras, **se requiere la exteriorización de la confianza del administrado, actuando u omitiendo una conducta ante el Estado.**

12.4 En cuarto lugar, **es necesaria la defraudación de la confianza legítima, esto es, que se presente una actuación intempestiva e inesperada de la autoridad que de manera evidente y razonable, modifique las reglas que rigen las relaciones entre los administrados y el Estado.”**

## CASO CONCRETO.

En desarrollo del mandato constitucional expuesto, el legislador expidió la Ley 909 de 2004, entre otras, para regular el ingreso y ascenso a los empleos de carrera. El artículo 27 de esta ley definió la carrera administrativa como **“un sistema técnico de administración de personal que tiene por**

**objeto garantizar la eficiencia de la administración pública y ofrecer; estabilidad e igualdad de oportunidades para el acceso y el ascenso al servicio público".** Asimismo, estableció que, para lograr ese objetivo, el ingreso, permanencia y ascenso en estos empleos se hará exclusivamente por mérito, **a través de procesos de selección en los que se garantice la transparencia y objetividad.** Dentro de este contexto, el artículo 28 enlistó y definió los principios que deberán orientar la ejecución de dichos procesos, entre los que se encuentran: **el mérito, la libre concurrencia e igualdad en el ingreso, la publicidad, la transparencia, la eficacia y la eficiencia.**

En el desarrollo que ha tenido la convocatoria 1522 1526 de 2020 TERRITORIAL NARIÑO 2020 en la cual ya había sido admitida, me dispuse a realizar la prueba escrita la cual calificaría las competencias funcionales y comportamentales para el cargo, al momento de realizar la prueba pude observar como las preguntas realizadas no correspondían con los EJES TEMÁTICOS que la CNSC me había entregado para preparar mi prueba, y a funciones que no corresponden con el cargo aspirado, esto en el entendido que el cargo al que aspiro corresponde a un cargo especializado con funciones definidas y como ya lo he expresado, lo he venido ocupando en modalidad de encargo hace más de 7 años, situación que me permite conocer de manera fehaciente cuales son las funciones, actividades, problemas y soluciones que se presentan en el día a día de la entidad respecto a dicho cargo, por otro lado, anualmente he sido evaluada constantemente y me he mantenido en mi encargatura sin tacha alguna.

Al momento que la CNSC y la Universidad libre de Colombia, realizaron la convocatoria pública de invitación en el año 2020, convencida de la buena fe que deben tener todas las actuaciones de las entidades del Estado, me preparé acorde a los ejes temáticos suministrados, y como es apenas lógico sobre las funciones del cargo vigentes, siendo esta una expectativa genuina que tuve yo y muchos de mis compañeros, al ser estos documentos oficiales expedidos por sus respectivas entidades, sin embargo, como ya dije, al momento de realizar la prueba me encontré con que la misma no correspondía en su gran mayoría al cargo aspirado, las preguntas que se realizaron correspondían a funciones de otros cargos, de otras dependencias y en general con ejemplos que relacionan situaciones ajenas a las que ocurren en el mismo, sin embargo desarrollé la prueba, pero al momento de salir pude notar que este inconveniente no solo se me había presentado a mí, sino que también lo tenían la mayoría de participantes, es como si nos hubieran hecho estudiar unos temas específicos, para llegar en el examen y la CNSC preguntarnos otros, me sentí engañada en mi buena fe, pues, si se trataba de preguntar sobre las funciones de todos los cargos de las entidades la CNSC **NO** debió entregarnos unas guías y ejes temáticas y al contrario informarnos que debíamos estudiar sobre todos los temas que involucran la rama administrativa del estado, bajo ese entendido, sabíamos a que tipo de prueba me presentaba y podía optar incluso por no inscribirme, pues esperar que un funcionario público que aspira a un cargo especializado conozca sobre la infinidad de funciones de la infinidad de cargos existentes en el sector administrativo, sería como esperar que un juez de la república por el hecho de conocer su carrera de Derecho y sus funciones de juez, conociera sobre todas las ramas de educación, de ciencias, de tecnologías y actividades de los colombianos, por el hecho de que podría llegar a resolver jurídicamente sobre dichos asuntos, esto es algo ilógico y poco sensato en aras de cumplir los fines del estado en especial de la función administrativa donde se busca la eficiencia, calidad del servicio y el buen desempeño de la entidad con sus administrados.

Lo mínimo que esperaba del Estado es que sus actuaciones se ajustaran a una conducta honesta, leal y conforme con las actuaciones que podrían esperarse de una "persona correcta", teniendo en cuenta la extensión de la prueba (Mas de 115 preguntas), y al igual que mis compañeros decidimos esperar al momento establecido por el acuerdo para realizar la respectiva reclamación.

Como se puede ver en el material probatorio y con lo hasta aquí expresado la vulneración del principio de confianza legítima y con ello la vulneración de los derechos fundamentales invocados, se cumple a cabalidad si tenemos en cuenta los cuatro presupuestos establecidos por la jurisprudencia en la siguiente forma:

**1. la confianza legítima supone corroborar que existen hechos claros, precisos y contundentes, de los que se puede concluir la voluntad estatal en caminata a producir determinados efectos jurídicos, así como la confianza de los administrados en tales mandatos.**

- Se presenta cuando es la misma CNSC me entrega los ejes temáticos para estudio y las guías del modelo de preguntas, entonces es cuando me inscribo para aspirar a un cargo especializado con funciones específicas, en ese momento como administrado CONFÍÉ en dichos mandatos.

**2. se requiere la legitimidad de la confianza, es decir, que la convicción del destinatario sea genuina, ajustada al derecho y a la razón y por tanto justificada en razón a la existencia de las circunstancias objetivas en las que confió**

- Mi convicción fue genuina al ser documentos que oficialmente me suministro la CNSC para preparar la prueba y, además, los manuales de funciones estudiados son los que se encuentran vigentes dentro de la entidad.

**3. se requiere la exteriorización de la confianza del administrado, actuando u omitiendo una conducta ante el Estado.**

- Se exterioriza al momento de inscribirme y acceder a la prueba escrita, pues me había preparado conforme a los lineamientos de la misma CNSC.

**4. es necesaria la defraudación de la confianza legítima, esto es, que se presente una actuación intempestiva e inesperada de la autoridad que, de manera evidente y razonable, modifique las reglas que rigen las relaciones entre los administrados y el Estado.**

- Me defraudaron al momento de cambiar las reglas que nos regían, con el hecho de realizar preguntas en las pruebas que no tienen que ver con los ejes temáticos y con las funciones del cargo.

Encaminaron todo a que prepare unos temas de estudio, cuando en realidad iban a preguntar sobre otros, hicieron que pierda tiempo valioso de preparación para la prueba en temas que ni siquiera los iban a relacionar en la misma y peor aún, hicieron que me prepare para un cargo específico cuando no tienen ninguna intención de ocuparlo con personas capacitadas específicamente para ello, pues eso dieron a entender, al preguntar temas sin relación al mismo, entonces uno no entiende por que para acceder al cargo también solicitan experiencia específica en los mismos.

El principio - regla de confianza legítima- se manifiesta en situaciones donde la expectativa de un sujeto por la conducta de otro genera un grado de confianza, sinceridad, seriedad y veracidad, ocasionando una protección legal y constitucional y confiando de buena fe que no varíen las circunstancias que lo rodean, así lo precisó el Consejo de Estado en Sentencia 440123330020130005901(48762014), Sep. 1/16

De igual forma, indicó la corporación que esta figura posee dos caras:

- Constituye la materialización del principio de seguridad jurídica en las relaciones del Estado con sus asociados
- Es una consecuencia lógica del principio de buena fe en toda relación jurídica.

Además de ello, la Sección Segunda explicó que el primer significado busca otorgar al ciudadano el derecho a prever y ordenar su trayectoria de vida y sus negocios, con un mínimo de estabilidad institucional, en un marco donde no cambian sus circunstancias con relación al Estado.

El segundo tiene como fin garantizar la confianza que se predica de la fuerza vinculante de la manifestación de la voluntad, y en general de cualquier comportamiento voluntario o involuntario interesado en producir efectos jurídicos entre particulares o entre el Estado y sus asociados. Por otra parte, en relación con la confianza legítima en las relaciones del Estado con los particulares indicó que la aplicación más común es la prohibición en cabeza del Estado de alterar de manera súbita sus relaciones con los particulares.

Como ya expresé, junto con mis compañeros esperamos hasta el momento estipulado para la reclamación, sin embargo, en dicha fecha y teniendo en cuenta el número, la extensión de las preguntas y respuestas y la firma de compromiso de no poder transcribir textualmente preguntas y respuestas ni tomar registro alguno de la prueba, el tiempo que se nos asignó para la revisión, tan solo fue de dos (2) horas, tiempo INSUFICIENTE para realizar una revisión integral, teniendo en cuenta que la mayoría de preguntas no correspondían a lo preparado, con esto, y tal como lo ha establecido la jurisprudencia, existe una vulneración flagrante al debido proceso, entendido este no desde su óptica formal (Pues si existió la posibilidad de reclamar), sino al contrario desde la óptica de lo sustantivo, de lo estructural, pues pareciere que simplemente se dio ese tiempo por cumplir el requisito, sabiendo que es poco útil y practico revisar un examen de estas condiciones, he aquí unas de las razones fundamentales porque dentro de mis pretensiones solicito a usted señor juez se nos permita realizar la revisión integral de la prueba en un tiempo razonable, pues hasta que no ocurra eso no habrá certeza de la cantidad de inconsistencias que el examen presentó, para que sea valorado por usted y sopesado con los fines del mismo y los fines de la función pública. También de manera limitante se condicionó a las personas que quisieran hacer ampliación de sus reclamaciones después de revisar el examen, a una reclamación previa en plataforma los días 30,31 de marzo y 1,4 y 5 de abril, significando esto que quien no hizo la primera reclamación, **NO** podía hacer una ampliación u otra reclamación una vez se revise el examen, cuando en condiciones practicas las reclamaciones debían realizarse después de tener acceso a la prueba escrita, pues antes que se podía reclamar sin haber revisado las mismas y todo esto en tiempos acordes a la necesidad de sustentar la reclamación en debida forma. Por otro lado, el día de la revisión (10 de abril) también nos enteramos que habían un numero de preguntas y respuestas anuladas, y los funcionarios no supieron dar explicaciones fehacientes de por que se había realizado dicha arbitrariedad, en mi caso

se eliminaron 4 preguntas y respuestas y en el caso de compañeros se presentó la misma situación, esto lo único que evidencia es que la prueba estuvo mal diseñada estructuralmente, que fuimos convocados a presentar unas pruebas escritas al parecer de forma improvisada y que no cumplen con los fines del Estado, el tiempo valioso que gaste en leer y responder las preguntas anuladas, fácilmente me pudo servir para analizar otras preguntas. **¿Porque las mismas no fueron anuladas antes del examen?, con esto también vulneran mi DERECHO A LA IGUALDAD, al no ser la misma cantidad e iguales preguntas para todos las que anularon (promedio preguntas/puntaje).**

Así mismo, desde antes de que se realizara la convocatoria, por parte de los sindicatos de trabajadores presentes en la gobernación de Nariño, desde el 31 de agosto de 2021, se informó de la necesidad de ACTUALIZAR los manuales de funciones acorde a la normatividad vigente, y se solicitó: ***“En este orden la presente solicitud tiene como objeto solicitar la modificación del manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal del nivel central de la gobernación de Nariño para actualizarlo a las modificaciones que se requieren invirtud de lo establecido en los decretos 1767 de 2006, 2484 de 2014, la ley 1409 de 2010 y la resolución 0629 de 2018 del DAFP”,*** y que por tanto ***“se proceda a suspender provisionalmente la aplicación de pruebas de selección para los concursos de ascenso y abierto, convocado mediante ACUERDO № 0362 DE 2020 30-11-2020 para proveer los empleos en vacancia definitiva pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO identificado como Proceso de Selección No.1522 de 2020 - Territorial Nariño”*** (Documento adjunto), esta petición fue respaldada por la Gobernación de Nariño en Oficio No. SG-STH-699-2021 (Documento adjunto) enviado a SINTRAGOBERNACIOES, donde expresa ***“Ante esta situación, este despacho procedió a reportar ante la Oficina de Control Interno Disciplinario, las contrariedades registradas, pues en 2019 no se debió certificar y autorizar ante la CNSC las vacantes existentes y su consecuente publicación y oferta para convocatoria a concurso de méritos, toda vez que desde hace varios años se han manifestado por las organizaciones sindicales como usted lo declara en su escrito, las diversas inconsistencias y/o dificultades existentes. Ahora, a pesar de las constantes labores que el Gobernador ha adelantado en busca de que dicho proceso sea suspendido, hasta tanto la administración subsane los problemas detectados, no ha sido posible conseguir tal cometido y, el proceso avanza ante la CNSC.”***

Estas actuaciones se han realizado en pro de que se actualicen los manuales de funciones y se adapten a los nuevos retos de la administración pública, sin embargo, ha sido un esfuerzo infructuoso hasta la fecha, pero esto trae como conclusión que de manera improvisada y poco eficiente se pretende continuar con una convocatoria abiertamente en contra de los principios y fines del Estado, pues **¿De que sirve adelantar un concurso de méritos para ocupar cargos a los cuales se les debe hacer modificaciones estructurales a sus funciones?, ¿Por qué no realizar la actualización de los manuales de funciones y luego proceder con la convocatoria, como lo establece la ley?**

El decreto 815 del 8 de mayo de 2018 ***“Por el cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Único Reglamentario del Sector de Función Pública, en lo relacionado con las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos”*** fue muy claro en su artículo 2.2.4.8. en expresar:

*“ARTÍCULO 2.2.4.8.*

*PARÁGRAFO 2. Las entidades y organismos del orden nacional, dentro de los seis (6) meses siguientes a la vigencia del presente decreto, deberán adecuar sus manuales específicos de funciones y de competencias a lo dispuesto en el presente decreto.*

***Las entidades y organismos del orden territorial, deberán adecuarlos dentro del año siguiente a la entrada en vigencia del presente decreto.***

***Los procesos de selección en curso o los que se convoquen en el plazo citado en el presente artículo se deberán adelantar con las competencias vigentes al momento de su convocatoria.***

*La evaluación del desempeño laboral se debe efectuar sobre las competencias vigentes al momento de la formalización del proceso de evaluación.”*

La base fundamental de cualquier concurso de méritos para proveer cargos públicos es el manual de funciones y competencias laborales pues allí se definen las competencias comportamentales que, como mínimo, deben establecer las entidades para cada nivel jerárquico de empleos, en las que se ha de incluir el contenido funcional de los empleos, las competencias comunes a los empleados públicos y las comportamentales inherentes al servicio público, que debe acreditar todo servidor.

El Gobierno Nacional mediante el Decreto 051 de 2018, vigente desde el 16 de enero de 2018 dispuso que (i) **Previo al inicio de la planeación del concurso de méritos para proveer de manera definitiva los empleos vacantes la entidad convocante debía tener actualizado su manual de funciones y competencias laborales y definir los ejes temáticos;** que (ii) **previo a la expedición del acto administrativo de ajuste del manual de funciones y competencias laborales debía socializarlo con las organizaciones sindicales que agrupen trabajadores de la entidad pública que oferta los cargos, con el fin de asegurar la participación efectiva de las organizaciones sindicales en la reforma de los manuales de funciones y competencias laborales;** que (iii) **Las entidades debían participar con la CNSC en el proceso de planeación conjunta y armónica del concurso de méritos;** y, que (iv) En la asignación de las cuotas sectoriales las dependencias encargadas del manejo del presupuesto en los entes territoriales debían apropiar el monto de los recursos destinados para adelantar los concursos de méritos.

El Gobierno Nacional mediante el Decreto 815 de 2018, vigente desde el 8 de mayo de 2018 actualizó las competencias laborales estableciendo además la obligación de todas las entidades territoriales de actualizar sus manuales de funciones en un plazo máximo de un año, **condicionando los procesos de selección en curso o los que se convocaran después del 8 de mayo de 2019 a que previamente debía actualizar sus manuales de funciones de acuerdo con las nuevas competencias fijadas en dicha norma.**

¿De que se beneficiaría el Estado si adelanta procesos de convocatoria para ocupar cargos públicos a través del mérito, si los mismos no cumplen con los requerimientos de la ley?, esto sería como tirar a saco roto los recursos del Estado, pues no se alcanzaría los fines del mismo, ni siquiera los fines que persigue el mismo acuerdo de la convocatoria.

Todo lo aquí expresado, resalta algunas de las graves inconsistencias en las que se ve envuelto el proceso de convocatoria de Selección No. 1522 a 1526 de 2020 - Territorial Nariño, con el cual se está vulnerando los derechos fundamentales de los administrados y se pone en riesgo la inversión de los recursos públicos, de ahí mi solicitud a que sea su despacho quien compulse copias a los entes encargados para que adelanten las investigaciones pertinentes con el fin de prevenir y/o sancionar posibles delitos y faltas disciplinarias y fiscales.

Creo que no es necesario hacer mayores disquisiciones para afirmar que soy titular de los derechos fundamentales invocados y que, al estar siendo objeto de graves y arbitrarias violaciones a estos derechos, estoy habilitada para recurrir a este medio excepcional de protección, previsto en la Constitución Nacional.

## V. PRUEBAS.

1. Documentales que se solicitan a través de su despacho:

a. De manera respetuosa solicito se oficie a la COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL CNSC, para que expida a su despacho copia de la prueba escrita de la OPEC 160188 presentada por mi persona el día 6 de marzo de 2021, con objeto de que su despacho valore su contenido y lo pondere con lo expresado en esta acción, al igual de que corra traslado a la entidad independiente e idónea que su juzgado tenga a bien solicitar concepto para valorar la estructuración de la prueba escrita con los ejes temáticos y el manual de funciones.

2. Testimonial.

a. Solicito señor juez se me escuche en ampliación a esta acción de manera verbal, para lo cual puede comunicarse conmigo en los datos de notificación.

3. Documentales aportadas.

Respetuosamente me permito acompañar los siguientes documentos a fin de que obren como prueba en el trámite de la presente actuación constitucional:

- a. Cedula de ciudadanía.
- b. Inscripción a convocatoria.
- c. Certificado de experiencia del cargo que desempeño y aspiro en concurso.
- d. Ejes temáticos OPEC 160188.
- e. Manual vigente de funciones de cargo que desempeño y aspiro en el concurso.
- f. Reclamación con complementación realizada en SIMO hasta el 12 de abril de 2022.
- g. Derecho de petición de SINTRAGOBERNACIONES a CNSC Y Gobernación de Nariño, año 2021
- h. Oficio No. SG-STH-699-2021 de Gobernación de Nariño.

3. Solicito se tenga en cuenta los documentos oficiales del acuerdo de convocatoria del Proceso de Selección No. 1522 a 1526 de 2020 - Territorial Nariño publicados en la página oficial <https://historico.cnsc.gov.co/index.php/acciones-constitucionales-territorial-narino> de la CNSC.

Entre ellas: Normatividad – acuerdos y modificaciones, Guía de Orientación al Aspirante - PRUEBAS ESCRITAS - Proceso de Selección No. 1522 a 1526 de 2020-Territorial Nariño, y Guía de Orientación al Aspirante, Acceso a Material de Pruebas Escritas - Proceso de Selección No. 1522 a 1526 de 2020 - Territorial Nariño

## **VI. COMPETENCIA.**

Es usted, señor(a) Juez, competente en primera instancia, para conocer del asunto, por la naturaleza de los hechos, por tener jurisdicción en el domicilio del Accionante y de conformidad con lo dispuesto en el decreto 1382 de 2000 y el artículo 1 del Decreto 1983 de 2017:

"Artículo 10. Modificación del artículo 2.2.3.1.2.1. Del Decreto 1069 de 2015. Modificase el artículo 2.2.3.1.2.1 del Decreto 1069 de 2015, el cual quedará así:

"Artículo 2.2.3.1.2.1. Reparto de la acción de tutela. Para los efectos previstos en el artículo 37 del Decreto 2591 de 1991, conocerán de la acción de tutela, a prevención, los jueces con jurisdicción donde ocurriere la violación o la amenaza que motivare la presentación de la solicitud o donde se produjeren sus efectos, conforme a las siguientes reglas:

(...)

2. Las acciones de tutela que se interpongan contra cualquier autoridad, organismo o entidad pública del orden nacional serán repartidas, para su conocimiento en primera instancia, a los Jueces del Circuito o con igual categoría."

## **VII. JURAMENTO.**

Manifiesto señor Juez, bajo la gravedad del juramento, que no he interpuesto otra acción de Tutela por los mismos hechos y derechos aquí relacionados, ni contra la misma autoridad.

## **VIII. ANEXOS.**

1. Los aducidos en el acápite de pruebas.

## **IX. NOTIFICACIONES.**

La suscrita recibirá notificaciones en

Dirección física: CR 24 Nro. 19 – 33 oficina 517 edificio Pasto Plaza – Nariño.

Teléfono: 3153044433

Dirección electrónica: [olgatrejos@narino.gov.co](mailto:olgatrejos@narino.gov.co) [caicedoyela.notificaciones@gmail.com](mailto:caicedoyela.notificaciones@gmail.com)

### **Los accionados**

#### **Comisión Nacional del Servicio Civil**

Carrera 16 No. 96 - 64, Piso 7 - Bogotá D.C., Colombia

Correo exclusivo para notificaciones judiciales: [notificacionesjudiciales@cncs.gov.co](mailto:notificacionesjudiciales@cncs.gov.co)

Universidad Libre de Colombia.

Bogotá Sede Candelaria Calle 8 No. 5-80.

[juridicaconvocatorias@unilibre.edu.co](mailto:juridicaconvocatorias@unilibre.edu.co) y [diego.fernandez@unilibre.edu.co](mailto:diego.fernandez@unilibre.edu.co)

De usted Señor Juez,

Atentamente;

**TEXTO ESCRITO FIRMADO POR  
OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO.  
C.C.No. 30.736.431 de Pasto (N)**

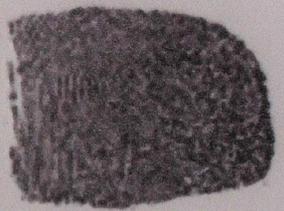
FECHA DE NACIMIENTO 17-JUN-1967

PASTO (NARIÑO)  
LUGAR DE NACIMIENTO

1.58 ESTATURA  
A+ Q. S. RM  
F SEXO

30-JUL-1985 PASTO  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL  
VIAJES INTERNACIONALES



ROZET DERECHO



A-2300100-70077198-F-0030735431-20000525 04197 00140E 01 0630000001

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 30736431

TREJOS MONCAYO  
APELLIDOS

OLGA ALICIA  
NOMBRES



*Olga Alicia Trejos Moncayo*  
FIRMA





Sistema de apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad  
CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN

Convocatoria GOBERNACIÓN DE NARIÑO No.1522 a 1526 de 2020 de 2021

GOBERNACIÓN DE NARIÑO

Fecha de inscripción:

Fri, 2 Jul 2021 09:43:22

Fecha de actualización:

Fri, 2 Jul 2021 09:43:22

**OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO**

Documento	Cédula de Ciudadanía	Nº 30736431
Nº de inscripción	402333757	
Teléfonos	3153044433	
Correo electrónico	olgatrejosmoncayo17@gmail.com	
Discapacidades		

**Datos del empleo**

Entidad	GOBERNACIÓN DE NARIÑO		
Código	219	Nº de empleo	160188
Denominación	162	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
Nivel jerárquico	Profesional	Grado	2

**DOCUMENTOS**

**Formación**

EDUCACION INFORMAL	SYSTEM PLUS
EDUCACION INFORMAL	MINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
EDUCACION INFORMAL	ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA
EDUCACION INFORMAL	SYSTEM PLUS
EDUCACION INFORMAL	ORGANIZACION ESTADOS IBEROAMERICANOS
EDUCACION BASICA SECUNDARIA	CENTRO DE EDUCACION MEDIA DIVERSIFICADA MARIA GORETTI
EDUCACION INFORMAL	SYSTEM PLUS
EDUCACION INFORMAL	CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS
EDUCACION INFORMAL	CINAR SISTEMAS
EDUCACION INFORMAL	SENA

### Formación

EDUCACION INFORMAL	CONFAMILIAR DE NARIÑO
ESPECIALIZACION PROFESIONAL	UNIVERSIDAD DE NARIÑO
EDUCACION INFORMAL	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION
EDUCACION INFORMAL	ARCHIVO GENERAL DE LA NACION
EDUCACION INFORMAL	CAMARA DE COMERCIO DE PASTO
EDUCACION INFORMAL	GOBERNACION DE NARIÑO
PROFESIONAL	UNIVERSIDAD DE NARIÑO
EDUCACION INFORMAL	MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
EDUCACION INFORMAL	SYSTEM PLUS
EDUCACION INFORMAL	UNIVERSIDAD DE NARIÑO - ARCHIVO GENERAL DE LA NACION
EDUCACION INFORMAL	GOBERNACION DE NARIÑO
EDUCACION INFORMAL	INCONTEC - INTERNACIONAL
EDUCACION INFORMAL	MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

### Experiencia laboral

Empresa	Cargo	Fecha	Fecha terminación
SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DE NARIÑO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE ATENCION A POBLACION AFRODECENDIENTE	30-Apr-15	

### Otros documentos

Documento de Identificación

### Lugar donde presentará las pruebas

Competencias Basicas Y Funcionales

Pasto - Nariño



## ELSUSCRITO SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE NARIÑO

### HACE CONSTAR

Que revisados los registros de planta de personal administrativo de: **OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO**, identificada con cédula de ciudadanía No.30.736.431, se desempeña como **PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE ATENCIÓN A POBLACIONES (Afrodescendientes)**, Código 219, Grado 02, de conformidad a la Resolución de encargo No.076 del 06 de abril de 2015 y Acta de Posesión No. 023 desde el 30 de abril de 2015, hasta la presente fecha, en la Secretaría de Educación Departamental – Nivel Central, en la ciudad de Pasto (Nar), con una asignación básica mensual de cuatro millones novecientos sesenta y un mil novecientos catorce pesos M/Cte. (\$4.961.914) en Jornada laboral de 8:00 A.M. a 12:00 M y de 2:00 P.M. A 6:00 P.M. (8 Horas diarias de lunes a viernes).

Que teniendo en cuenta el Decreto 1409 de noviembre 18 de 2011 del Manual Especifico de Funciones y de Competencias Laborales de la Planta De Personal Del Nivel Central de la Gobernación de Nariño, realiza las siguientes funciones:

#### **FUNCIONES GENERALES DEL CARGO:**

- Coordinar, supervisar y controlar las actividades relacionadas con la consolidación de la proyección de cupos y la identificación de estrategias de permanencia de la población afrodescendiente
- Coordinar, supervisar y controlar los proyectos relacionados con el acceso y permanencia de población afrodescendiente que pertenecen a la jurisdicción de la SE.
- Coordinar, supervisar y controlar los planes para garantizar la permanencia de los alumnos de población afrodescendiente antiguos y trasladados.
- Coordinar, supervisar y controlar los eventos asociados a la formulación de estrategias de estimulación de la demanda y continuidad.
- Coordinar, supervisar y controlar los procedimientos y las actividades relacionadas con la gestión del PEI en los establecimientos educativos oficiales y no oficiales, y los planes de mejoramiento definidos a nivel territorial, para asegurar a atención de población afrodescendiente.
- Coordinar, supervisar y controlar los eventos asociados a la formulación y revisión de estrategias pedagógicas y la evaluación de experiencias significativas, orientados a mejorar las condiciones educativas de la población afrodescendiente

#### **FUNCIONES ESPECÍFICAS RELACIONADAS CON CADA UNO DE LOS PROCESOS EN LOS QUE PARTICIPA EL CARGO:**

1. Coordinar entre las mesas departamentales de etnoeducación, y la Secretaría de educación departamental de Nariño, los procesos de concertación y lineamientos curriculares para atención educativa en la comunidad afrodescendiente del Departamento de Nariño.
2. Realizar y coordinar las actividades de convocatoria, logística, preparación y desarrollo conceptual de las mesas de etnoeducación del Departamento de Nariño
3. Coordinar, supervisar, presentar y controlar los procesos relacionados con el análisis, la formulación y la inscripción de planes y programas y coordinar, supervisar y controlar los procesos relacionados con la ejecución, control y seguimiento de planes y programas relacionados con etnoeducación de la población afrodescendiente.
4. Divulgar al interior del comité directivo la viabilidad de las iniciativas anteriores, para que se generen las directrices necesarias y se tramite su aprobación o ajuste.
5. Coordinar la participación de las mesas de etnoeducación departamentales en los siguientes planes: Decenal de educación, cultura, comunicaciones y plan de etnodesarrollo

..continúa..



..continuación de la certificación de la señora **OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO**, identificado con cédula de ciudadanía No. 30.736.431

6. Coadyuvar al cumplimiento de las metas contenidas en los planes de desarrollo departamental y de los proyectos y actividades del plan de acción de la Secretaría de Educación del Departamento, relacionados con educación propia de la población afrodescendiente de Nariño.

7. Brindar un manejo adecuado y oportuno en la tramitación de consultas formuladas por las diferentes autoridades administrativas, judiciales, órganos de control, particulares, docentes y directivos docentes de todos los asuntos que le sean asignados por parte de la Secretaría de Educación de Nariño que se relacionan directamente con población afrodescendiente.

8. Asesorar al Gobernador y/o la secretaria de Educación del Departamento en lo relacionado con temáticas de población afrodescendiente, así como asistir a las reuniones donde se lo requiera.

Se expide a solicitud del interesado mediante requerimiento NAR2021ER0013623 en San Juan de Pasto, a veintitrés (23) de junio de dos mil veintiuno (2021)

**FRANCISCO JAVIER CHACON VASQUEZ**

C.C.No. 1,085.276.910

Subsecretario Administrativo y Financiero S.E.D

Proyectó: Olga M. Arteaga García. Técnico Operativo G4 Recursos Humanos

La Prueba para el empleo 160188, está compuesta por los siguientes Ejes temáticos:

Tipo de prueba	Componente	Ejes temáticos	Indicador
Comportamental	Competencias Comportamentales	Aporte técnico-profesional	Aporte técnico-profesional
Comportamental	Competencias Comportamentales	Instrumentación de decisiones	Instrumentación de decisiones
Comportamental	Competencias Comportamentales	Orientación a resultados	Orientación a resultados
Comportamental	Competencias Comportamentales	Trabajo en equipo	Trabajo en equipo
Funcional Específico	Aplicación de conocimiento	Administración y gestión (nivel medio).	Gestión de proyectos.
Funcional Específico	Aplicación de conocimiento	Ciencias sociales y humanidades	Educación
Funcional Específico	Aplicación de conocimiento	Leyes y gobierno (nivel medio)	Enfoque diferencial (Población indígena y Afrodescendiente )
Funcional Específico	Aplicación de conocimiento	Operación administrativa (específico).	Ofimática avanzada
Funcional Específico	Capacidades	Capacidad Atencional	Sensibilidad a los problemas
Funcional Específico	Capacidades	Razonamiento lógico	Razonamiento categorial
Funcional Específico	Habilidades	Habilidades básicas	Pensamiento crítico
Funcional Específico	Habilidades	Habilidades de pensamiento complejo	Resolución de problemas complejos
Funcional General	Aplicación de conocimiento	Leyes y gobierno (general)	Función administrativa
Funcional General	Aplicación de conocimiento	Operación administrativa (específico)	Eficiencia administrativa pública
Funcional General	Aplicación de conocimiento	Operación administrativa (general)	Redacción de documentos

<b>MANUAL ESPECÍFICO DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES</b>	
--	--

<b>IDENTIFICACIÓN</b>	
-----------------------	--

<b>DENOMINACIÓN DEL EMPLEO</b>	Profesional Universitario de Atención a Poblaciones (Afrodescendientes)
--------------------------------	---

<b>CÓDIGO</b>	219
<b>GRADO</b>	02
<b>NÚMERO DE CARGOS</b>	1
<b>DEPENDENCIA</b>	Planeación Educativa y Cobertura
<b>CARGO DEL JEFE INMEDIATO</b>	Subsecretario de Planeación Educativa y Cobertura
<b>CARGOS QUE LE REPORTAN</b>	Ninguno

<b>OBJETIVO DEL CARGO</b>	
---------------------------	--

Analizar, planear, coordinar e implementar estrategias de acceso y permanencia para población afrodescendiente y asegurar su continuidad en EE Oficiales.

<b>FUNCIONES GENERALES DEL CARGO</b>	
--------------------------------------	--

- Coordinar, supervisar y controlar las actividades relacionadas con la consolidación de la proyección de cupos y la identificación de estrategias de permanencia de la población afrodescendiente.
- Coordinar, supervisar y controlar los proyectos relacionados con el acceso y permanencia de población afrodescendente que pertenecen a la jurisdicción de la SE.
- Coordinar, supervisar y controlar los planes para garantizar la permanencia de los alumnos de población afrodescendente antiguos y trasladados.
- Coordinar, supervisar y controlar los eventos asociados a la formulación de estrategias de estimulación de la demanda y continuidad.
- Coordinar, supervisar y controlar los procedimientos y las actividades relacionadas con la gestión del PEI en los establecimientos educativos oficiales y no oficiales, y los planes de mejoramiento definidos a nivel territorial, para asegurar la atención de población afrodescendente.
- Coordinar, supervisar y controlar los eventos asociados a la formulación y revisión de estrategias pedagógicas y la evaluación de experiencias significativas, orientados a mejorar las condiciones educativas de la población afrodescendente

<b>FUNCIONES ESPECÍFICAS RELACIONADAS CON CADA UNO DE LOS PROCESOS EN LOS QUE PARTICIPA EL CARGO</b>	
--	--

1. Coordinar entre las mesas departamentales de etnoeducación, y la Secretaria de educación departamental de Nariño, los procesos de concertación y lineamientos curriculares para atención educativa en la comunidad afrodescendente del Departamento de Nariño.
2. Realizar y coordinar las actividades de convocatoria, logística, preparación y desarrollo conceptual de las mesas de etnoeducación del Departamento de Nariño
3. Coordinar, supervisar, presentar y controlar los procesos relacionados con el análisis, la formulación y la inscripción de planes y programas y coordinar, supervisar y controlar los procesos relacionados con la ejecución, control y seguimiento de planes y programas relacionados con etnoeducación de la población afrodescendiente.
4. Divulgar al interior del comité directivo la viabilidad de las iniciativas anteriores, para que se generen las directrices necesarias y se tramite su aprobación o ajuste.
5. Coordinar la participación de las mesas de etnoeducación departamentales en los siguientes planes: Decenal de educación, cultura, comunicaciones y plan de etnodesarrollo
6. Coadyuvar al cumplimiento de las metas contenidas en los planes de desarrollo

- departamental y de los proyectos y actividades del plan de acción de la Secretaria de Educación del Departamento, relacionados con educación propia de la población afrodescendiente de Nariño.
7. Brindar un manejo adecuado y oportuno en la tramitación de consultas formuladas por las diferentes autoridades administrativas, judiciales, órganos de control, particulares, docentes y directivos docentes de todos los asuntos que le sean asignados por parte de la Secretaria de Educación de Nariño que se relacionan directamente con población afrodescendiente.
  8. Asesorar al Gobernador y/o la Secretaria de Educación del Departamento en lo relacionado con temáticas de población afrodescendiente, así como asistir a las reuniones donde se lo requiera.

### **REQUISITOS**

<b>ESTUDIOS</b>	Título Profesional en Administración Pública Territorial, Administración de Empresas, Economía, Ingeniería Industrial o Licenciatura en cualquier rama.
<b>TIEMPO DE EXPERIENCIA</b>	Doce (12) meses de experiencia profesional
<b>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS DEL CARGO</b>	Legislación y funcionamiento del sector educativo y población afrodescendiente.
	Manejo de herramientas ofimáticas, Internet y Base de Datos.
	Conocimiento en manejo de indicadores y estadísticas.

### **COMPETENCIAS**

Orientación a resultados.  
 Orientación al usuario y al ciudadano.  
 Transparencia.  
 Compromiso con la organización.  
 Aprendizaje continuo.  
 Experiencia profesional.  
 Trabajo en equipo y colaboración.  
 Creatividad e innovación.  
 Liderazgo de grupos de trabajo.  
 Toma de decisiones.

San Juan de Pasto, abril 12 de 2022

Señores

**Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC**

**Universidad Libre de Colombia**

Bogotá D. C.

**ASUNTO:** COPLEMETACIÓN A RECLAMACIÓN CONTRA EL RESULTADO DE PRUEBA ESCRITA DE COMPETENCIAS DENTRO DE LA CONVOCATORIA 1522 A 1526 DE LA TERRITORIAL NARIÑO 2020.

**OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO**, identificada con cédula de ciudadanía No. 30.736.431, en calidad de inscrita y admitida al proceso de selección Territorial Nariño No. 1526 de 2020, de manera respetuosa, solicito la revisión del examen realizado por parte de ustedes y la universidad contratada para tal fin, y se haga las correcciones de acuerdo con los siguientes términos:

1. Los resultados que por medio de esta reclamación controvierto no corresponden con mis conocimientos, experiencia y la preparación que realicé para presentarme a dicha prueba, más aún cuando al cargo que aspiro lo vengo desempeñando desde hace más de 7 años.
2. Las preguntas realizadas en desarrollo de las pruebas, en su mayoría no corresponden a los lineamientos y ejes temáticos de la Guía de Orientación al aspirante diseñado para la presentación de la prueba Escrita, en el entendido de que esta, también es parte integral del concurso, pues ahí se establecieron las reglas de juego del concurso.
3. Las preguntas realizadas en desarrollo de las pruebas no corresponden al manual de funciones del cargo que aspiré, ni tienen relación alguna con el desempeño del cargo como funcionario público en el cargo especializado a ocupar, insisto, funciones que vengo desarrollando hace más 7 años.
4. Las preguntas realizadas en desarrollo de las pruebas fueron ambiguas y con muchos errores de ortografía, y por tal razón se prestaron a múltiples interpretaciones, lo que conlleva a optar por varias respuestas donde cada una puede ser la correcta.

#### **EN REFERENCIA A LAS PREGUNTAS DE LA PRUEBA.**

Temas que no tienen ninguna relación con las funciones del cargo y ejes temáticos al que aspiro:

1. Aprovechamiento de residuos sólidos domiciliarios (Tema ambiental)
2. Formulación, metodología, estrategias de control y pre inversión de proyectos (Planeación).
3. Manejo del sistema SIMPADE (Profesional Especializado Cobertura)
4. Migrantes de comunidades indígenas (Profesional comunidades indígenas)
5. Ofimática avanzada (Profesionales especializados de servicios informáticos)
6. Porcentajes de ejecución presupuestal (Área financiera)
7. Seguimiento a controles de trabajo efectuados por un técnico
8. 30 preguntas de estadística
9. Porcentajes de variación en cálculos de contratos (Departamento de contratación)
10. Hallazgos de auditorías (Área de Gestión Organizacional)
11. Turnos para funcionarios de servicio al cliente (Recursos Humanos)

Solicito:

1. Se me entregue el fundamento técnico de por que todos y cada uno de los temas mencionados se tuvieron en cuenta para el cargo que aspiro y que relación funcional y de aplicación de conocimiento tienen con el manual de funciones vigente del cargo.

2. Solicito de manera atenta y cordial se me explique y fundamente porque aparece en el cuestionario que se eliminaron 4 preguntas y repuestas del área funcionales específicas ( preguntas 3, 8, 9,48), cuáles son las razones que determinan cuales preguntas se deben eliminar y porque no se eliminaron antes de realizar el examen.

Cordialmente,

**OLGA ALICIA TREJOS MONCAYO.**

C.C.No. 30.736.431 de Pasto (N)

Celular: 3153044433

Correo electrónico: [olgatejos@narino.gov.co](mailto:olgatejos@narino.gov.co)

## SINTRAGOBERNACIONES - NARIÑO

San Juan de Pasto 31 de agosto de 2021.

Señores

COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

Santa fe de Bogotá.

Doctor:

JHON ALEXANDER ROJAS CABRERA

Gobernador de Nariño.

Ciudad.

Ref: Solicitud de actualización del Manual de funciones de la gobernación de Nariño y provisionalmente suspender el concurso público de la convocatoria del acuerdo número 0362 DE 2020 30-11-2020

Reciban un cordial saludo

**FRANCISCO JAVIER PATIÑO MORA** identificado con cedula de ciudadanía Numero 12.987.961 de san Juan de Pasto, en mi calidad de Presidente de **SINTRAGOBERNACIONES**, organización sindical inscrita legalmente en el registro sindical del Ministerio del Trabajo, me dirijo a ustedes comedidamente, para solicitar se proceda a la actualización del manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal del nivel central de la gobernación de Nariño y como garantía de la aplicación de los principios de objetividad y transparencia de la convocatoria pública, se proceda a suspender provisionalmente la aplicación de pruebas de selección para los concursos de ascenso y abierto, convocado mediante ACUERDO Nº 0362 DE 2020 30-11-2020 *para proveer los empleos en vacancia definitiva pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la planta de personal de la GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE NARIÑO identificado como Proceso de Selección No.1522 de 2020 - Territorial Nariño*

**PETICIONES A LA AUTORIDAD ADMINISTRATIVA**

**En este orden la presente solicitud tiene como objeto solicitar la modificación del manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal del nivel central de la gobernación de Nariño para actualizarlo a las modificaciones que se requieren en virtud de lo establecido en los decretos 1767 de 2006, 2484 de 2014, la ley 1409 de 2010 y la resolución 0629 de 2018 del DAFP, petición que la sustentamos en los siguientes,**

#### **HECHOS:**

**El decreto 785 de 2005 establece que “En los manuales específicos de funciones y de competencias laborales se determinarán las disciplinas académicas que se exigirán para el desempeño de los diferentes empleos públicos, teniendo en cuenta la naturaleza de las funciones del empleo o el área de desempeño.**

**Posteriormente a la expedición de este decreto el Gobierno Nacional reglamentó el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES), mediante el Decreto número 1767 de 2006, el cual cuenta con una estructura de clasificación de los diferentes programas académicos agrupados en áreas del conocimiento y núcleos básicos del conocimiento, que clasifican campos, disciplinas académicas o profesiones esenciales.**

**En desarrollo del decreto 785 de 2005 el gobierno Nacional expidió el decreto 2484 de 2014 que establece en el Artículo 5° que “ Para efectos de la identificación de las disciplinas académicas de los empleos que exijan como requisito el título o la aprobación de estudios en educación superior, de que trata el artículo 23 del Decreto-ley 785 de 2005, las entidades y organismos identificarán en el manual de funciones y de competencias laborales los núcleos básicos del conocimiento (NBC) que contengan las disciplinas académicas o profesiones, de acuerdo con la clasificación establecida en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES)” en este orden para el caso concreto del manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal del nivel central de la gobernación de Nariño, encontramos que no se ha identificado los núcleos básicos del conocimiento de los cargos vacantes que se deben proveer mediante concurso, situación que constituye una vulneración al principio de igualdad de oportunidades de quienes aspiren a inscribirse en el proceso de selección, por lo tanto se requiere que se proceda a su modificación y ajuste a fin de evitar demandas posteriores, que puedan afectar el proceso de selección.**

**En igual sentido en el artículo 5 del Parágrafo 3° del mencionado decreto se señala que “ En las convocatorias a concurso para la provisión de los empleos de carrera, se indicarán los núcleos básicos del conocimiento de**

acuerdo con la clasificación contenida en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES), o bien las disciplinas académicas o profesiones específicas que se requieran para el desempeño del empleo, de las previstas en el respectivo manual específico de funciones y de competencias laborales, de acuerdo con las necesidades del servicio y de la institución. Estas disposiciones no se han tenido en cuenta en la convocatoria de la gobernación de Nariño por cuanto no se indican en los cargos los núcleos básicos del conocimiento dentro de los requisitos mínimos, no se han expedido los actos administrativos posteriores al decreto que así lo demuestren.

En este orden se evidencia que la gobernación de Nariño no ha dado cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 9° del decreto 2484 de 2014, que señala “. Ajuste del Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales. Los organismos y entidades de orden territorial ajustarán sus manuales específicos de funciones y de competencias laborales, dentro de los seis (6) meses siguientes a la publicación del presente decreto. Los manuales específicos vigentes continuarán rigiendo hasta que se ajusten total o parcialmente”

Para demostrar con un solo caso de las situaciones irregulares que se presentan con el actual manual de funciones y requisitos mínimos de la planta global de la gobernación de Nariño, encontramos como para el cargo de profesional universitario denominación 162 código 219 grado 4 que se ubica en el archivo general de la gobernación de Nariño se establece como requisitos de estudio y experiencia tener título profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en derecho y acreditar tarjeta o matrícula profesional de archivista o certificado de inscripción en el registro único profesional expedido por el colegio colombiano de archivistas y como experiencia se requiere un año de experiencia profesional relacionada y un año de experiencia en litigio, como se puede establecer en la resolución 629 de 2018 del DAFP en acatamiento de lo dispuesto en la ley 1409 de 2010, por el cual se reglamenta el ejercicio profesional de la archivística para desempeñar dicho cargo se debe acreditar el título de formación técnica, profesional, tecnológica y profesional universitaria y presentar tarjeta o matrícula de archivista o el certificado de inscripción en el registro único profesional según el caso, expedido por el colegio colombiano de archivistas. En consecuencia, el hecho de incorporar como requisito mínimo para desempeñar el cargo el título de profesional en derecho limita las posibilidades de que otros profesionales que acrediten su título con formación archivística puedan participar de la convocatoria que realiza la Comisión Nacional del Servicio Civil y la gobernación de Nariño.

Así como se presenta esta situación encontraremos otras tantas que requieren la modificación del manual específico de funciones y competencias laborales de la gobernación de Nariño y por ello agradecemos al señor gobernador y a la comisión Nacional del servicio civil, atender la presente solicitud, que no tiene otro propósito que el de garantizar los principios del mérito, la igualdad imparcialidad y objetividad

del sistema de carrera administrativa contemplado en el artículo 125 de la Constitución Nacional.

### NOTIFICACIONES

Para efecto de informarnos sobre lo resuelto agradezco notificarnos al Sindicato SINTRAGOVERNACIONES, en el correo electrónico: frajapa125@yahoo.com.ar celular 3165293374

Atentamente,



**FRANCISCO JAVIER PATIÑO MORA**  
C.C. No. 12.987.961 pasto  
**PRESIDENTE SINTRAGOVERNACIONES**



Libertad y Orden



Gobernación de Nariño

Secretaría General  
Subsecretaría de Talento Humano

Oficio No. SG-STH-699-2021

San Juan de Pasto, 21 de septiembre de 2021

Doctor:

**FRANCISCO JAVIER PATIÑO MORA**

Presidente SINTRAGOBERNACIONES

[frajapa125@yahoo.com.ar](mailto:frajapa125@yahoo.com.ar) , [javierpatino@narino.gov.co](mailto:javierpatino@narino.gov.co)

Pasto – Nariño

**REFERENCIA: Respuesta Solicitud Derecho de Petición.**

Cordial saludo.

En atención a su petición radicada el 31 de agosto de 2021 y, estando dentro del término establecido, la Subsecretaría de Talento Humano, dentro de las competencias que como tal le asisten, se permite dar respuesta a la solicitud por usted presentada, en los siguientes términos:

- Desde la Subsecretaria de Talento Humano se han reportado las vacantes del nivel central de la Gobernación de Nariño, de acuerdo con la depuración que se realiza cuando las mismas quedan disponibles de manera definitiva y que por tanto proceden a ser ocupadas posteriormente en un proceso de concurso de méritos, de acuerdo con la normatividad establecida en la Constitución Política: *“Artículo 130. Habrá una Comisión Nacional del Servicio Civil responsable de la administración y vigilancia de las carreras de los servidores públicos, excepción hecha de las que tengan carácter especial”.*

En este orden de ideas, de acuerdo con el propósito y las funciones establecidas a los empleos del nivel Directivo tanto de la Secretaria de Educación Departamental, como de la Subsecretaria de Talento Humano, estos cargos deben depurar y reportar las vacantes que se registren dentro de las plantas de personal que cada uno de ellos administra, por tanto, los empleos ofertados obedecen a la labor que cada uno realiza.

De aquí que, en el año 2019, el Gobernador del Departamento de ese entonces – CAMILO ROMERO GALEANO, certificó ante la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC lo siguiente:

Resumen de empleos por nivel jerárquico		
Nivel	Cantidad de empleos	Cantidad de vacantes
Asistencial	24	775
Profesional	65	92
Tecnico	19	36
	108	903

Resumen de vacantes por estado de provisión	
Estado de provisión	Cantidad de vacantes
En Provisionalidad	827
No Provisto	5
Provisto en Encargo	71
	903

Los suscritos Representante Legal y Jefe de Talento Humano de la entidad: GOBERNACIÓN DE NARIÑO, certifican que la información contenida en el presente reporte de la Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa- OPEC, corresponde a los empleos de carrera en vacancia definitiva existentes a la fecha en la entidad y que la información reportada corresponde a la consignada en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales vigente. En consecuencia autorizan la publicación y oferta de los referidos empleos por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil una vez se de apertura a la respectiva Convocatoria a concurso público de méritos. Las consecuencias derivadas de la inexactitud, equivocación o falsedad de la información serán de exclusiva responsabilidad de la entidad: GOBERNACIÓN DE NARIÑO, por lo que se exime a la Comisión Nacional del Servicio Civil de algún tipo de responsabilidad frente a terceros, por la información reportada. Se asume igualmente la responsabilidad de informar antes de la apertura de la Convocatoria a la Comisión Nacional del Servicio Civil, cualquier cambio que se produzca con motivo del ajuste del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, o de movimientos en la planta de personal, para efectuar el correspondiente ajuste de la OPEC. Nos comprometemos a que una vez se de apertura a la convocatoria y hasta su culminación, la información certificada para hacer parte de la OPEC no será modificada por parte de GOBERNACIÓN DE NARIÑO hasta tanto se realice el concurso y se termine el periodo de prueba de los aspirantes que sean nombrados en uso de las respectivas listas de elegibles. PASTO, GOBERNACIÓN DE NARIÑO.

### Sistema de Apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad

  
CAMILLO ROMERO GALEANO  
Representante legal

  
DIANA MARIA ORTIZ JULIA  
Persona de contacto

Ahora, en lo que respecta al trabajo que esta administración viene adelantando, se encuentra la identificación de algunas dificultades acaecidas tanto en el nivel central como en la Secretaria de Educación Departamental, a efectos de lograr una reorganización acorde con las necesidades y realidad de la administración. Sin embargo, lo reportado en el año 2019, so pena de las perseverantes diligencias adelantadas por el Gobernador JHON ROJAS CABRERA, no tuvieron eco ante la CNSC, pues no fue posible que esta entidad apruebe la suspensión del proceso de selección 1522-2020 y, permita superar las falencias encontradas.

En este orden de ideas, esta administración no ha cesado en su trabajo de desarrollar un proceso de modernización institucional, que permita ajustar la estructura organizacional, las plantas de personal requeridas para una prestación efectiva de los servicios a la comunidad y partes interesadas, de acuerdo a los procesos de rediseño organizacional y fortalecimiento institucional, tarea que necesariamente debe agotarse a través de un estudio técnico, con un grupo interdisciplinario y con apoyo de una Entidad facultada idóneamente para ello.

En este sentido el H. Consejo de Estado, mediante Sentencia 02762 de 2015, expresó: *“En esa línea ha precisado que al Congreso y a las corporaciones territoriales les corresponde «crear la parte estática y permanente de la administración» es decir, la estructura orgánica y funcional, y al ejecutivo, la parte dinámica, como es lo relacionado con los empleos que llenan la organización y que le permiten su ejercicio, conforme al artículo 2º Superior. Ambas competencias son regladas, es decir, no es una potestad que se pueda ejercer de manera discrecional o arbitraria, sino que debe basarse en apoyos como estudios técnicos o justificaciones que se convierten en la motivación de las medidas a tomar”.* (Subrayado fuera del texto original).

2. Como ya se manifestó en líneas anteriores, esta administración consciente de las dificultades existentes en las plantas de personal de la Entidad, realizó con la premura del tiempo que le asistía, dados los términos limitados, otorgados por la CNSC, el diagnóstico de algunas dificultades registradas en los empleos del nivel central y de la Secretaría de Educación, atendiendo a los Manuales de Funciones y Competencias Laborales que rigen en cada sector (Decreto 804 de 2016 – nivel central; Decreto 1409 de 2011 – Secretaria de Educación Departamental), los cuales fueron enviados a las autoridades competentes de ese organismo, a efectos que los mismos sean estudiados y nos permitan enmendar las falencias encontradas en aquellos casos que así lo ameriten y, que se concluya en una efectiva modificación y ajuste de los Manuales de Funciones, situación que en suma no fue aprobada, situación que a la fecha se evidencia en el estado que se encuentra el Concurso Territorial Nariño.

Ante esta situación, este despacho procedió a reportar ante la Oficina de Control Interno Disciplinario, las contrariedades registradas, pues en 2019 no se debió certificar y autorizar ante la CNSC las vacantes existentes y su consecuente publicación y oferta para convocatoria a concurso de méritos,

toda vez que desde hace varios años se han manifestado por las organizaciones sindicales como usted lo declara en su escrito, las diversas inconsistencias y/o dificultades existentes.

Ahora, a pesar de las constantes labores que el Gobernador ha adelantado en busca de que dicho proceso sea suspendido, hasta tanto la administración subsane los problemas detectados, no ha sido posible conseguir tal cometido y, el proceso avanza ante la CNSC.

Bajo estos argumentos, la Entidad dentro de las competencias que le asisten seguirá adelantando el proceso de diagnóstico y reorganización de las plantas de personal, en aras de efectuar un ajuste y consolidación adecuados de los Manuales de Funciones y Competencias Laborales de los empleos de la Gobernación de Nariño, siempre que estos sean permitidas normativamente, pues al encontrarse ofertados varios empleos que corresponden a vacantes definitivas, los mismos presentan algunas restricciones tal y como lo manifiesta el Departamento Administrativo de la Función Pública a saber:

*“(...) esta entidad se pronunció en relación con los empleos públicos de carrera administrativa que se encuentran en la Oferta Pública de Empleos de Carrera – OPEC, junto con la Comisión Nacional del Servicio Civil y la Procuraduría General de la Nación, mediante Circular Conjunta 074 de 2009, en donde expresaron que:*

*“Cabe anotar que las entidades no podrán suprimir empleos reportados y que ya han sido ofertados a los aspirantes, ni podrán modificar los manuales de funciones y requisitos de los mismos antes de su provisión y hasta cuando el servidor nombrado supere el período de prueba, o que no existan más aspirantes en la lista de elegibles.”*

*Sobre el particular, la Corte Constitucional también se pronunció mediante Sentencia T-112 de 2014, magistrado ponente Dr. Alberto Rojas Ríos:*

*“Igualmente se ha establecido de manera pacífica que las bases del concurso se convierten en reglas particulares que obligan tanto a los participantes como a la entidad convocante razón por la cual deben ser respetadas y resultan inmodificables. De lo contrario, esto es, cambiar las reglas que han generado confianza legítima en quienes participan, conduciría a la ruptura del principio de la buena fe y atentaría contra la igualdad, la moralidad, la eficacia y la imparcialidad, todos ellos principios que ineludiblemente rigen la actividad administrativa.”*

3. De acuerdo con las consideraciones esbozadas, es pertinente informar que no es de competencia de la Entidad ordenar la suspensión del Proceso de Selección No 1522 de 2020 – Territorial Nariño, toda vez que el mismo obedece a las facultades constitucionales otorgadas a la Comisión Nacional del Servicio Civil. So pena de ello, la administración continúa adelantando el proceso de *Rediseño Organizacional y Fortalecimiento Institucional de la Gobernación de Nariño*, pues el Gobernador, considera que uno de los factores fundamentales en una administración, son la transparencia, la eficacia y la prontitud en los procesos que esta deba desarrollar para el cumplimiento de los fines estatales. De aquí, que resulta imperativo adoptar una gestión pública que se caracterice por la administración transparente de los recursos en todos los niveles, como referente social para generar confianza institucional.

Por ello, el gran reto que como mandatario debe asumir al ejercer un cargo público, es el de alcanzar las metas propuestas por su gobierno, cumpliendo los fines del estado y garantizando la optimización del costo humano, técnico, económico y administrativo requerido en el proceso. Justificaciones que, claramente determinan que para garantizar su cumplimiento, se requiere gobernar con eficiencia administrativa, la cual es el resultado de un ejercicio responsable en la planeación, dirección, articulación, coordinación y control de las diferentes áreas que hacen parte de la estructura, propiciando un ambiente de buen gobierno que enaltece y preserva los mandatos ciudadanos, que dirige con firmeza y responsabilidad la ejecución del presupuesto, y que garantiza un ejercicio de gobierno oportuno y satisfactorio orientado a promover el desarrollo y bienestar en la región.

De aquí que, dentro del Plan de Desarrollo *MI NARIÑO EN DEFENSA DE LO NUESTRO*, en su línea estratégica “Gestión Eficiente”, consagra la necesidad de fortalecer las capacidades institucionales con el fin de que la Gobernación opere bajo parámetros de flexibilidad, transparencia y eficiencia en el cumplimiento de sus funciones y actividades logrando la generación de valor público.

Atendiendo a ello, es que la administración y específicamente el Gobernador, creo el “Comité Técnico Institucional para el desarrollo del proceso de Rediseño Organizacional y Fortalecimiento

*Institucional de la Gobernación de Nariño*”, que permita alcanzar las metas trazadas en su gobierno y por ende generar un mejoramiento organizacional de la Entidad.

En este orden de ideas me permito informar las acciones que se adelantaron ante la CNSC tendientes a solicitar el aplazamiento del proceso como se observa a continuación:

- ❖ la Subsecretaría de Talento Humano, ha estado al tanto del proceso, así como de las necesidades que el Departamento ha planteado, a fin de llevar a cabo un proceso adecuado en la convocatoria a desarrollar por parte de la Comisión Nacional del Servicio Civil, aunado a lo anterior es menester mencionar que desde el mes de febrero de 2020, la Subsecretaría de Talento Humano ha solicitado el aplazamiento a la CNSC, hasta tanto se adelante la reorganización administrativa y conforme a ella convocar a concurso todos los cargos que se creen con los restantes. Como se observa en el oficio dirigido a la Doctora LUZ AMAPARO CARDOSO CANIZALEZ Directora de la Comisión Nacional del Servicio Civil.
- ❖ El 23 de febrero de 2021, el Gobernador fue atendido personalmente en la ciudad de Bogotá, por la Comisionada, Dra. MÓNICA MARÍA MORENO BAREÑO, espacio en el cual se expuso los diagnósticos realizados por Talento Humano y la Secretaría de Educación, sobre las dificultades encontradas en las plantas de personal, sin obtener el propósito de suspensión del proceso.
- ❖ El 8 de marzo de 2021, se solicitó por parte del Gobernador del Departamento de Nariño, ante la Comisionada, Dra. MÓNICA MARÍA MORENO BAREÑO, se estudie la posibilidad de brindar un plazo prudente para realizar los ajustes necesarios en la información de OPEC, así como de manuales de funciones; a fin de brindar un proceso que prevenga impactos jurídicos y minimizarlo técnicamente en procura de subsanar las dificultades encontradas.
- ❖ El 11 de marzo de 2021, se solicitó por parte del Gobernador del Departamento de Nariño, ante el Dr. HUMBERTO LUIS GARCIA, Director de Vigilancia de Carrera Administrativa, el aplazamiento del proceso de selección No. 1522 de 2020.

Aunado a lo anterior, me permito informar que la Oficina Asesora Jurídica reporto que estudiara la viabilidad jurídica de la interposición de acciones judicial frente al tema.

De acuerdo con lo descrito es posible determinar que las actividades tendientes a lograr un aplazamiento y/o suspensión del proceso hasta tanto se logren superar las dificultades encontradas, se han llevado a cabo oportunamente y de manera directa por el señor Gobernador, sin embargo, la CNSC decidió seguir adelante con el proceso.

Sin otro particular, me suscribo de usted,

Cordialmente



**VANESA CORAL ALVARADO**  
Subsecretaria de Talento Humano

**Anexos:**

- Certificación de vacantes firmada por Camilo Romero
- Oficios enviados por el Gobernador solicitando suspensión del proceso de selección.