



AUTO No. CNSC - 20172130007794 DEL 25-09-2017

“Por el cual se da inicio a una Actuación Administrativa dentro del concurso de méritos objeto de la Convocatoria No. 323 de 2014 – Planeación Distrital”

LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL

En ejercicio de las facultades conferidas en el artículo 130 de la Constitución Política y en especial las consagradas en la Ley 909 de 2004, la Ley 1437 de 2011, el Decreto Ley No. 760 de 2005, el Decreto No. 1083 de 2015 y el Acuerdo No. 528 del 24 de noviembre de 2014, modificado por el Acuerdo No. 544 del 10 de julio de 2015 de la CNSC, y,

CONSIDERANDO:

El artículo 11 de la Ley 909 de 2004, contempla entre las funciones de la Comisión Nacional del Servicio Civil, establecer de acuerdo con la ley y los reglamentos, los lineamientos generales con que se desarrollarán los procesos de selección para la provisión de los empleos de carrera administrativa y elaborar las convocatorias a concurso para el desempeño de empleos públicos de carrera.

Mediante el Acuerdo No. 528 del 24 de noviembre de 2014, modificado por el Acuerdo No. 544 del 10 de julio de 2015, convocó a concurso abierto de méritos para proveer definitivamente doscientos noventa y un (291) empleos vacantes pertenecientes al Sistema General de Carrera Administrativa de la Secretaría de Planeación Distrital; proceso que se denominó: Convocatoria No. 323 de 2014 – Planeación Distrital.

Ahora, el artículo 30 de la Ley 909 de 2004, dispone que los concursos o procesos de selección serán adelantados por la Comisión Nacional del Servicio Civil, a través de contratos o convenios interadministrativos, suscritos con Universidades públicas o privadas, Instituciones Universitarias o Instituciones de Educación Superior, acreditadas para tal fin.

En virtud de lo anterior, la Comisión Nacional del Servicio Civil suscribió con la Universidad de Pamplona, el Contrato No. 366 de 2015, que tiene por objeto: *“DESARROLLAR EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA LA PROVISIÓN DE EMPLEOS VACANTES DEL SISTEMA GENERAL DE CARRERA ADMINISTRATIVA DE LAS PLANTAS GLOBALES DE PERSONAL DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN – SDP, DEL INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO – IDU Y DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA – SDH, DESDE LA ETAPA DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS HASTA LA CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA LA CONFORMACIÓN DE LAS LISTAS DE ELEGIBLES.”*

En cumplimiento de sus obligaciones contractuales, la Universidad de Pamplona efectuó la etapa de Verificación de Requisitos Mínimos respecto de los participantes inscritos para los empleos ofertados en la Convocatoria No. 323 de 2014 – Planeación Distrital, en aplicación de las disposiciones comprendidas en el Acuerdo No. 528 del 24 de noviembre de 2014, modificado por el Acuerdo No. 544 del 10 de julio de 2015, procedió a publicar el resultado definitivo de Admitidos y No Admitidos al concurso de méritos.

En este sentido, resulta pertinente señalar que el aspirante relacionado a continuación, fue declarado como Admitido en la etapa de Verificación de Requisitos Mínimos por el operador contratado para el efecto.

No.	DOCUMENTO	NOMBRE
1	79.843.344	VLADIMIR CÁRDENAS GARAVITO

Agotadas las etapas del proceso de selección y con base en los resultados suministrados por la Universidad de Pamplona, quien en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No. 366 de 2015, suscrito con la CNSC, construyó, aplicó y calificó las pruebas descritas en la Convocatoria No. 323 de 2014 y así mismo dio respuesta a las reclamaciones presentadas contra los resultados publicados de las mismas, la Comisión Nacional del Servicio Civil mediante la Resolución No. 20172130049425 del 02 de agosto de 2017, conformó y adoptó la Lista de Elegibles para el empleo

"Por el cual se da inicio a una Actuación Administrativa dentro del concurso de méritos objeto de la Convocatoria No. 323 de 2014 – Planeación Distrital"

denominado Profesional Especializado, Código 222, Grado 20, de la Secretaria Distrital de Planeación - SDP, ofertado bajo el código OPEC No. 205857.

La Secretaria Distrital de Planeación - SDP, en cumplimiento del artículo 14 del Decreto Ley 760 de 2005, realizó la verificación de requisitos mínimos de los elegibles que integran la respectiva Lista de Elegibles, encontrando que el aspirante no cumple requisitos mínimos.

En consecuencia, mediante oficio radicado en la CNSC con el No. 20176000533042 del 09 de mayo de 2017, la Secretaria Distrital de Planeación - SDP solicitó a esta Comisión Nacional la exclusión del prenombrado, por las razones que se describen a continuación:

Nº	Número del Empleo	Cargo	No vacantes	Nombre Completo	Estudios	¿Cumple?	Número Tarjeta Profesional	¿Cumple?	Experiencia Relacionada	Cargo	¿Cumple?	Observaciones
4	205857	PROFESIONAL ESPECIALIZADO COD. 222 GRADO 20 DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA	1	GARAVITO CARDENAS VLADIMIR	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS (13/06/2002)	Si	NO ANEXA	No	1. FOLIO 19 INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES 2. FOLIO 22 ESCUELA COLOMBIANA DE CARRERAS INDUSTRIALES 3. FOLIO 17 CONCEJO DE BOGOTÁ 4. FOLIO 18 JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE ENGATIVA 5. FOLIO 16 IMAGEN DIGITAL LIMITADA 6. FOLIO 21 VISION LABORAL 7. FOLIO 20 ARCOS CORPORACION UNIVERSITARIA 8. FOLIO 15 JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE ENGATIVA 9. FOLIO 23 UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	1. PROFESIONAL UNIVERSITARIO 27 MESES Y 8 DIAS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA 2. DOCENTE EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 3. ASESOR EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 4. EDR. EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 5. COORDINADOR EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 6. ADMINISTRADOR EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 7. CONTRATISTA EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 8. EDIL EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 9. NO ES EXPERIENCIA LABORAL, EL DOCUMENTO REFIERE SER UNA CERTIFICACION DE ESTUDIOS	No	1. FOLIO 19 INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES PROFESIONAL UNIVERSITARIO 27 MESES Y 8 DIAS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA 2. FOLIO 22 ESCUELA COLOMBIANA DE CARRERAS INDUSTRIALES DOCENTE EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 3. FOLIO 17 CONCEJO DE BOGOTÁ ASESOR EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 4. FOLIO 18 JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE ENGATIVA EDIL EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 5. FOLIO 16 IMAGEN DIGITAL LIMITADA COORDINADOR EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 6. FOLIO 21 VISION LABORAL ADMINISTRADOR EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 7. FOLIO 20 ARCOS CORPORACION UNIVERSITARIA CONTRATISTA EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 8. FOLIO 15 JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE ENGATIVA EDIL EXPERIENCIA NO RELACIONADA CON EL EMPLEO 9. FOLIO 23 UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA NO ES EXPERIENCIA LABORAL: EL DOCUMENTO ES UNA CERTIFICACION DE ESTUDIOS. SE APLICA EQUIVALENCIA DE TITULO DE POSTGRADO POR TITULO PROFESIONAL ADICIONAL (DERECHO), SIN EMBARGO, NO CUMPLE CON EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDO EN LOS REQUISITOS MÍNIMOS DEL EMPLEO CONFORME LO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA 323 DE 2014 POR CUANTO CERTIFICA 27 MESES Y 8 DIAS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA, ADICIONALMENTE, NO ANEXA SOPORTE DE TARJETA PROFESIONAL.

El Numeral 8º del artículo 6 del Acuerdo No. 2 de 2006 de la CNSC contempla entre las funciones de los Despachos de los Comisionados, "(...) adelantar acciones de verificación y control de la gestión de los procesos de selección con el fin de observar su adecuación o no al principio del mérito (...)" y de conformidad con el numeral 9 del mismo artículo, "(...) dejar sin efecto total o parcialmente los procesos de selección cuando se comprueba la ocurrencia de irregularidades (...)"

Aunado a lo expuesto, la CNSC a través del artículo 1º del Acuerdo No. 558 de 2015 de la CNSC, "Por el cual se adiciona el artículo 9º del Acuerdo No. 179 de 2012 que estableció la estructura de la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC y determinó las funciones de sus dependencias", estableció:

"(...) 20. Adelantar las actuaciones administrativas tendientes a decidir la exclusión o inclusión de los aspirantes, en desarrollo de los procesos de selección que tiene a su cargo, y proferir los Actos Administrativos que las resuelvan así como los recursos que procedan frente a la decisión adoptada; de conformidad con los asuntos y competencias asignadas por la Sala Plena de cada Despacho. (...)"

El Decreto Ley 760 de 2005, establece el procedimiento que debe surtir ante y por la Comisión Nacional del Servicio Civil para el cumplimiento de sus funciones, y su artículo 47 dispone que los vacíos que se presenten en el Decreto se llenaran con las disposiciones contenidas en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

La Ley 1437 de 2011 en sus artículos 34 y siguientes, regula el procedimiento administrativo común y principal, que rige como regla general para todas las actuaciones administrativas adelantadas por las autoridades públicas, señalando además en su artículo 3º que debe darse la oportunidad a los interesados para que ejerzan su derecho de defensa y contradicción.

Por lo anterior, se hace necesario dar inicio a las actuaciones administrativas tendientes a verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos del empleo al que aspira el participante enunciado, así como garantizar la oportunidad de hacer valer las propias razones y argumentos sobre el particular, en garantía del debido proceso administrativo.

"Por el cual se da inicio a una Actuación Administrativa dentro del concurso de méritos objeto de la Convocatoria No. 323 de 2014 – Planeación Distrital"

En mérito de lo expuesto, este Despacho,

DISPONE:

ARTÍCULO PRIMERO: *Iniciar*, la Actuación Administrativa tendiente a determinar el cumplimiento de los requisitos mínimos previstos en la OPEC de la Convocatoria No. 323 de 2014 – Planeación Distrital, respecto del siguiente aspirante, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa del presente Acto Administrativo:

CÓDIGO OPEC	POSICIÓN EN LA LISTA.	DOCUMENTO	NOMBRE
205857	4	79.843.344	VLADIMIR CÁRDENAS GARAVITO

ARTÍCULO SEGUNDO: *Comunicar*, el contenido del presente Auto al aspirante relacionado en el artículo anterior, informándole que cuenta con el término de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente al envío de la comunicación al correo electrónico y/o publicación del auto en la página web de la CNSC, lo que suceda primero, para que ejerza su derecho de defensa y contradicción, en garantía del debido proceso administrativo.

El aspirante podrá hacer llegar su escrito de defensa a las oficinas de la CNSC, ubicada en la dirección Carrera 16 Número 96 – 64 piso 7, en la ciudad de Bogotá D.C.

ARTÍCULO TERCERO: *Publicar*, el presente Acto Administrativo en la página Web: www.cnsc.gov.co, de conformidad con el artículo 33 de la Ley 909 de 2004.

Dado en Bogotá D.C

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



PEDRO ARTURO RODRÍGUEZ TOBO
Comisionado

Proyectó: Carlos Julián Peña Cruz
Revisó: Juan Carlos Peña Medina

