



**ACCIÓN DE TUTELA  
RADICADO: 2024-00107-00**

Al Despacho del señor Juez la acción de tutela de la referencia para lo que estime proveer. Bucaramanga, 13 de febrero de 2.024.

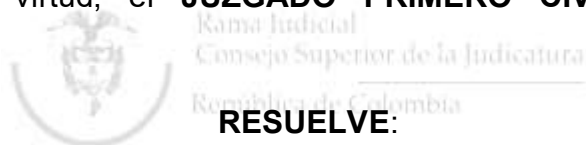
**PAOLA ANDREA RUEDA OSORIO**  
Secretaria

**Bucaramanga, trece (13) de febrero de dos mil veinticuatro (2.024).**

La señora **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO** presenta **ACCIÓN DE TUTELA**, en contra de la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO BUCARAMANGA**.

En el escrito en donde se consigna la acción, la parte demandante hace una relación clara de los hechos y pretensiones, y afirma bajo la gravedad de juramento no haber presentado otra tutela con anterioridad por iguales hechos y derechos.

Teniendo en cuenta lo aquí mencionado y observando que se reúne cabalmente los requisitos de la acción a términos del Decreto 2591 de 1991, se procede asumir su trámite y, en tal virtud, el **JUZGADO PRIMERO CIVIL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA**,



**RESUELVE:**

**PRIMERO: ADMITIR** la acción de tutela instaurada por **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO**, en contra de la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA**.

**SEGUNDO: ORDENAR** vincular de oficio a la presente actuación al **MUNICIPIO DE BUCARAMANGA**, la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTO ANGEL**, la **COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL**, a los participantes al concurso de méritos del proceso de selección Directivos Docentes y Docentes – Población Mayoritaria 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022 y a la docente que se nombró para ocupar en propiedad el cargo ocupado en provisionalidad por la demandante **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO**.

**TERCERO: ORDENAR** la notificación con el envío a la parte accionada y a los vinculados de oficio, de una copia del escrito de tutela para su pronunciamiento sobre cada uno de los hechos y pretensiones en el término de **DOS (2) DÍAS**, contados a partir del recibo de la misma.

**CUARTO: ORDENAR** oficiar a la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA** para que en el término de un (1) día contado a partir del recibido de la comunicación respectiva, se sirva informar el nombre de la docente que se nombró para ocupar en propiedad el cargo ocupado en provisionalidad por la demandante **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO** en la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTO ANGEL**. Con la respuesta al requerimiento, se deberá precisar el correo electrónico, el sitio de notificaciones judiciales física y el teléfono de contacto de la docente en cuestión.

**QUINTO: ORDENAR** oficiar a la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA** para que en el término de un (1) día contado a partir del recibido de la comunicación respectiva, se sirva informar el correo electrónico, el sitio de notificaciones judiciales física y el teléfono de contacto de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA SANTO ANGEL**.

**SEXTO: ORDENAR** oficiar a la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA** para que en el término de un (1) día contado a partir del recibido de la comunicación respectiva, se sirva informar precisar si dentro de la planta global de cargos del municipio de Bucaramanga-Secretaría de Educación con cargo SGP del Sistema de Carrera Docente, se encuentra algún cargo en provisionalidad en donde se pudiera reubicar a la demandante **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO**.

**SÉPTIMO: ORDENAR** oficiar a la **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE BUCARAMANGA** para que en el término de dos (2) días contados a partir del recibido de la comunicación respectiva, se sirva informar si ya respondió en forma completa y con las explicaciones del caso el derecho de petición que fue presentado para el día 31/08/2023 por la señora **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO**. En caso de ser afirmativa la respuesta, deberá allegar junto con la contestación a la acción de tutela el escrito contentivo de la respuesta al aludido derecho de petición con su acto notificadorio respectivo.

**OCTAVO: ORDENAR** oficiar a la demandante **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO** para que en el término de dos (2) días contados a partir del recibido de la comunicación respectiva, se sirva informar si procedió a interponer algún tipo de recurso administrativo, en contra de la Resolución No. 0066 proferida el 19/01/2024 por la Secretaría de Educación del municipio de Bucaramanga. En caso de ser afirmativa la respuesta, se tendrá que allegar copia del recurso promovido y su radicación ante la entidad demandada.

**NOVENO: ORDENAR** oficiar a la demandante **SANDRA PATRICIA CORREDOR NAVALPOTRO** para que en el término de dos (2) días contados a partir del recibido de la comunicación respectiva, se sirva informarle al Despacho bajo la gravedad de juramento lo siguiente: (i) si para la época de la finalización de la vinculación laboral se le otorgaron incapacidades médicas o estaba con restricciones laborales especiales. En caso de ser afirmativa la respuesta, deberá allegar los soportes correspondientes al presente trámite dentro del término concedido.

**DÉCIMO: ORDENAR** a la **COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL** para que de manera inmediata se sirva publicar la presente providencia en la página web de la entidad y/o aplicativo dispuesto para tal fin e igualmente remita copia del escrito de tutela a los participantes del concurso de méritos del proceso de selección proceso de selección Directivos Docentes y Docentes – Población Mayoritaria 2150 a 2237 de 2021, 2316 y 2406 de 2022.

De lo anterior, la entidad prenotada deberá enviar a este Despacho constancia de la publicación en sus portales web y la constancia de remisión de la copia de tutela a los participantes del prenotado concurso.

**UNDÉCIMO: COMUNÍQUESE** por la vía más expedita lo aquí decidido. Procédase por la Secretaría del Juzgado.

 Rama Judicial  
Consejo Superior de la Judicatura  
República de Colombia

**NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE**



**IVÁN ALFONSO GAMARRA SERRANO**  
**JUEZ**