



REPÚBLICA DE COLOMBIA



CNSC
COMISIÓN NACIONAL
DEL SERVICIO CIVIL
Igualdad, Mérito y Oportunidad

RESOLUCIÓN No 8549
23 de junio del 2023



“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL – CNSC

En ejercicio de las facultades conferidas en el artículo 130 de la Constitución Política, el artículo 11 de la Ley 909 de 2004, los artículos 34 y subsiguientes de la Ley 1437 de 2011, el artículo 16 del Decreto Ley 760 de 2005, el artículo 32 del Acuerdo No. 2019100004476 del 14 de mayo de 2019, el numeral 17 del artículo 14 del Acuerdo No. 2073 de 2021 modificado por el Acuerdo No. 352 de 2022 y,

CONSIDERANDO:

1. ANTECEDENTES.

La Comisión Nacional del Servicio Civil -CNSC- en uso de sus competencias constitucionales y legales, adelantó el Proceso de Selección No. 1303 de 2019 en la modalidad de concurso abierto para proveer, por mérito, las vacantes definitivas de empleos de carrera administrativa pertenecientes a la planta de personal de la GOBERNACIÓN DEL MAGDALENA, que integró el Proceso de Selección Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena, y para tal efecto, expidió el Acuerdo No. 2019100004476 del 2019, modificado a través del Acuerdo No. 20211000018276 del 2021.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 del Acuerdo CNSC No. 2019100004476 del 14 de mayo de 2019, en concordancia con lo previsto en el numeral 4º del artículo 31 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 6º de la Ley 1960 de 2019, con base en la información de los resultados definitivos registrados en SIMO para cada una de las pruebas aplicadas, la CNSC conformó la lista de elegibles para el empleo **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685, mediante la Resolución No. 2585 del 25 de febrero de 2022, que fue publicada el 03 de marzo de 2022 en el Banco Nacional de Listas de Elegibles – BNLE <https://bnle.cns.gov.co/bnle-listas/bnle-listas-consulta-general>.

Dentro del término establecido en el artículo 32º del Acuerdo del Proceso de Selección, en concordancia con lo previsto en el artículo 14 del Decreto Ley 760 de 2005, la Comisión de Personal de la GOBERNACIÓN DE MAGDALENA, solicitó mediante radicado No. 460006565, a través del Sistema de apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad – SIMO, la exclusión del siguiente aspirante de la lista de elegibles antes relacionada, por las razones que se transcriben a continuación:

No.	OPEC	Posición en Lista de Elegibles	No. Identificación	Nombre
1	7685	9	37514870	MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA
Justificación				
“(...) 7.2. En la experiencia acreditada no se encuentra relación con las funciones del cargo; teniendo en cuenta que el requisito mínimo de experiencia es: 24 meses de experiencia relacionada. 7.2.1. Certificaciones CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER, EJERCITO NACIONAL, EJERCITO NACIONAL, EJERCITO NACIONAL, EJERCITO NACIONAL GAULA GUAJIRA, MINISTERIO DE DEFENSA, SERVI@SJUDINET LTDA, no guardan relación con las funciones del empleo que se exigen en materia de tránsito y algunos certificados no detallan funciones. (...)”				

En cumplimiento de lo anterior y teniendo en cuenta que la elegible presuntamente no cumple con el requisito de experiencia profesional relacionada para el empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685, y que la solicitud de exclusión presentada reúne los requisitos señalados en el artículo 14 del Decreto Ley 760 de 2005, se inició la actuación administrativa que trata el artículo 16 *ibidem* a través del Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, y se le permitió a la aspirante, ejercer el derecho de defensa y contradicción para controvertir lo expuesto por la Comisión de Personal de la Gobernación de Magdalena.

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

El mencionado Acto Administrativo fue notificado a la elegible el 25 de octubre del 2022 a través de SIMO, otorgándole un término de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente al envío de la comunicación, esto fue entre el 26 de octubre de 2022 y hasta el 9 de noviembre de 2022, para que ejerciera su derecho de defensa y contradicción, del cual vencido el término para el efecto, no intervino dentro de la actuación administrativa, por ello, solo se analizarán los documentos que la aspirante presentó en SIMO al momento de su inscripción.

2. MARCO JURÍDICO Y COMPETENCIA

El artículo 125 de la Constitución Política establece que los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera, salvo las excepciones allí previstas, y que el ingreso a los cargos de carrera y el ascenso en los mismos, se harán previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la ley para determinar los méritos y las calidades de los aspirantes.

Complementariamente, el artículo 130 superior dispone que *“Habrá una Comisión Nacional del Servicio Civil responsable de la administración y vigilancia de las carreras de los servidores públicos, excepción hecha de las que tengan carácter especial”*.

Por su parte, el artículo 209 ibidem determina que *“la función administrativa (...) se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad (...)”*.

En concordancia con los anteriores preceptos, el artículo 7 de la Ley 909 de 2004 establece que CNSC, *“(...) es un órgano de garantía y protección del sistema de mérito en el empleo público (...), de carácter permanente de nivel nacional, independiente de las ramas y órganos del poder público, dotada de personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio propio (...), [que] con el fin de garantizar la plena vigencia del principio de mérito en el empleo público (...), (...) actuará de acuerdo con los principios de objetividad, independencia e imparcialidad”*.

Los artículos 11 y 12 ibidem contemplan, entre otras funciones de la CNSC, la de (I) establecer de acuerdo con la Ley y los reglamentos, los lineamientos generales con que se desarrollarán los procesos de selección para la provisión de los empleos de carrera administrativa y (II) elaborar las convocatorias a concurso para el desempeño de estos empleos públicos.

Por su parte, el artículo 14 del Decreto Ley 760 de 2005 prevé que, dentro de los cinco (5) días siguientes a la publicación de las listas de elegibles, la Comisión de Personal de la entidad u organismo interesado en el proceso de selección, puede solicitar a la CNSC la exclusión de la persona o personas que figuran en ella, cuando haya comprobado alguno de los siguientes eventos:

*“(...) **14.1 Fue admitida al concurso sin reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.***

14.2 Aportó documentos falsos o adulterados para su inscripción.

14.3 No superó las pruebas del concurso.

14.4 Fue suplantada por otra persona para la presentación de las pruebas previstas en el concurso.

14.5 Conoció con anticipación las pruebas aplicadas.

14.6 Realizó acciones para cometer fraude en el concurso. (...)” (Resaltado fuera de texto).

A su vez, el artículo 16 de referido Decreto dispone:

*“**ARTÍCULO 16.** La Comisión Nacional del Servicio Civil una vez recibida la solicitud de que trata los artículos anteriores y de encontrarla ajustada a los requisitos señalados en este decreto, iniciará la actuación administrativa correspondiente y comunicará por escrito al interesado para que intervenga en la misma.*

Analizadas las pruebas que deben ser aportadas por la Comisión de Personal y el interesado, la Comisión Nacional del Servicio Civil adoptará la decisión de excluir o no de la lista de elegibles al participante. Esta decisión se comunicará por escrito a la Comisión de Personal y se notificará al participante y contra ella procede el recurso de reposición, el cual se interpondrá, tramitará y decidirá en los términos del Código Contencioso Administrativo.”

En concordancia con lo anterior, el artículo 32 del Acuerdo No. 20191000004476 del 2019, modificado a través del Acuerdo No. 20211000018276 del 2021, señaló:

*“**ARTÍCULO 32º. SOLICITUDES DE EXCLUSIÓN DE LAS LISTAS DE ELEGIBLES.** Dentro de los cinco (5) días siguientes a la publicación de las Listas de Elegibles, la Comisión de Personal de la entidad u organismo interesado en el proceso de selección podrá solicitar a la CNSC, en los términos del Decreto Ley 760 de 2005, la exclusión de la correspondiente Lista de Elegibles de la persona o personas que figuren en ella, cuando haya comprobado cualquiera de los siguientes hechos.*

1. Fue Admitida sin reunir los requisitos exigidos en la Convocatoria.

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

2. *Aportó documentos falsos o adulterados para su inscripción o participación.*
3. *No superó las pruebas del proceso de selección.*
4. *Fue suplantada por otra persona para la presentación de las pruebas previstas en el proceso.*
5. *Conoció con anticipación las pruebas aplicadas.*
6. *Realizó acciones para cometer fraude.*

Recibida en término la anterior solicitud, la CNSC adelantará el trámite administrativo previsto en el Decreto 760 de 2005.

En caso de que la CNSC llegara a comprobar que un aspirante incurrió en uno o más hechos previstos en el presente artículo, lo excluirá de las Listas de Elegibles, sin perjuicio de las acciones de carácter disciplinarios y penal a que hubiere lugar.

*PARÁGRAFO: Cuando la Comisión de Personal encuentre que se configura alguna de las causales descritas en el presente artículo, deberá motivar la solicitud de exclusión, misma que se presentará dentro del término estipulado, **exclusivamente a través del SIMO-** (<https://simo.cnsc.gov.co/>)”*

De otra parte, el numeral 17 del artículo 14 del Acuerdo No. 2073 de 2021, modificado por el Acuerdo No. 352 de 2022, estableció entre otras funciones de los Despachos de los Comisionados, la de *“Expedir los actos administrativos para conformar y adoptar, modificar, aclarar o corregir las Listas de Elegibles de los procesos de selección a su cargo, para aperturar, sustanciar y decidir sobre las exclusiones solicitadas para los integrantes de las mismas y para declarar desiertos tales procesos de selección o algunos de los empleos o vacantes ofertadas en los mismos, de conformidad con la normatividad vigente”*.

Por tanto, el trámite de las actuaciones administrativas tendientes a resolver las solicitudes de exclusión de elegibles de las listas conformadas, la expedición de las decisiones sobre las mismas, y la resolución de los recursos que procedan en contra de dichas decisiones, son actuaciones de competencia del Despacho encargado del respectivo proceso de selección, por lo que entra la suscrita comisionada a resolver previas las siguientes:

3. CONSIDERACIONES PARA DECIDIR

Revisada la solicitud de exclusión elevada por la Comisión de Personal de la Gobernación de Magdalena, le corresponde al Despacho pronunciarse sobre su procedencia, según se pueda comprobar la ocurrencia, o no, de la causal de exclusión de que trata el numeral 14.1. del artículo 14 del Decreto Ley 760 de 2005, esto es, que los elegibles fueron admitidos al concurso sin reunir los requisitos exigidos en el Proceso de Selección.

En primer lugar, se debe resaltar que el numeral 1 del artículo 31 de la Ley 909 de 2004, establece la *Convocatoria*, como una etapa del proceso de selección para proveer vacantes definitivas de cargos de carrera administrativa, e indica que *“(…) es norma reguladora de todo concurso y obliga tanto a la administración, como a las entidades contratadas para la realización del concurso y a los participantes”* (subrayado fuera de texto), precepto sobre el que se ha pronunciado favorablemente la Corte Constitucional en diferentes sentencias, entre las cuales se pueden destacar las Sentencias SU-913 de 2009, SU-446 de 2011, T-829 de 2012 y T-180 de 2015.

Especialmente en la Sentencia SU-913 de 2009, con ponencia de Juan Carlos Henao Pérez, la Corte Constitucional manifestó:

“(…) En relación con la etapa de convocatoria, la sentencia T-256 de 1995 concluyó que “Al señalarse por la administración las bases del concurso, estas se convierten en reglas particulares obligatorias tanto para los participantes como para aquélla; es decir, que a través de dichas reglas la administración se autovincula y autocontrola, en el sentido de que debe respetarlas y que su actividad, en cuanto a la selección de los aspirantes que califiquen para acceder al empleo o empleos correspondientes, se encuentra previamente regulada, de modo que no puede actuar en forma discrecional al realizar dicha selección. Por consiguiente, cuando la administración se aparta o desconoce las reglas del concurso (...) incurre en violación de los principios que rigen la actividad administrativa (igualdad, moralidad, eficacia e imparcialidad), y por contera, puede violar los derechos fundamentales al debido proceso, a la igualdad y al trabajo de quienes participaron en el concurso y resultan lesionados en sus intereses por el proceder irregular de aquélla” (Subrayado fuera de texto).

En los mismos términos se pronunció en la Sentencia T-829 de 2012, esta vez bajo ponencia de Jorge Ignacio Pretelt Chaljub:

Es preciso tener en cuenta que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 909 de 2004 (...), la convocatoria es norma reguladora de todo concurso y a ella quedan obligados tanto la Comisión Nacional del Servicio Civil como la entidad que convoca el concurso y todos los participantes. (Subrayado fuera de texto).

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

Más recientemente, señaló la máxima corporación en la Sentencia T-180 de 2015, con ponencia de Jorge Iván Palacio P:

La convocatoria se convierte en una expresión del principio de legalidad tanto para oferentes como para inscritos, de tal forma que incumplir las directrices allí estipuladas contraviene no solo los derechos de los aspirantes, sino aquel valor superior al cual está sujeto toda actuación pública. Dicho en otros términos, el acto administrativo que la contenga funge como norma del concurso de méritos, por lo cual todos los intervinientes en el proceso deben someterse aquel so pena de trasgredir el orden jurídico imperante. (...)

El concurso público ha sido el mecanismo establecido por la Carta Política para que en el marco de una actuación imparcial y objetiva (...), haga prevalecer al mérito como el criterio determinante para proveer los distintos cargos en el sector público. Su finalidad es que se evalúen las capacidades, la preparación y las aptitudes generales y específicas de los distintos aspirantes a un cargo, para de esta manera escoger entre ellos al que mejor pueda desempeñarlo, dejando de lado cualquier aspecto de orden subjetivo (...).

Dicha actuación debe estar investida con todas las ritualidades propias del debido proceso (...), lo que implica que se convoque formalmente mediante acto que contenga tanto de (sic) los requisitos exigidos para todos los cargos ofertados, como de (sic) las reglas específicas de las diversas etapas del concurso (...) a las que se verán sometidos los aspirantes y la propia entidad estatal (...). Sobre el particular, este Tribunal señaló en la Sentencia SU-913 de 2009 que:

- (i) Las reglas señaladas para las convocatorias son las leyes del concurso y son inmodificables (...).*
- (ii) A través de las normas obligatorias del concurso, la administración se autovincula y autocontrola, en el sentido de que debe respetarlas y que su actividad en cada etapa se encuentra previamente regulada.*
- (iii) Se quebranta el derecho al debido proceso y se infringe un perjuicio cuando la entidad organizadora del concurso cambia las reglas de juego aplicables y sorprende al concursante que se sujetó a ellas de buena fe (...).*

En síntesis, la jurisprudencia constitucional ha expresado de manera uniforme y reiterada que los concursos – en tanto constituyen actuaciones adelantadas por las autoridades públicas – deberán realizarse con estricta sujeción (i) al derecho al debido proceso; (ii) al derecho a la igualdad y (iii) al principio de la buena fe (...). Dicha obligación se traduce, en términos generales, en el imperativo que tiene la administración de ceñirse de manera precisa a las reglas del concurso ya que aquellas, como bien lo ha sostenido esta Corporación, constituyen “ley para las partes” que intervienen en él (...) (Subrayados fuera de texto).

A su vez, el Consejo de Estado, Sección Primera, en Sentencia del 17 de febrero de 2011, M.P. María Elizabeth García González. Ref. 2010-03113-01, se pronunció así:

El concurso de méritos ha sido considerado el instrumento más idóneo y eficaz, para determinar las aptitudes de los aspirantes a un cargo. Además de los principios que lo inspiran, entre ellos, el mérito, la igualdad en el ingreso, la publicidad y la transparencia, la ejecución de sus reglas debe someterse al estricto cumplimiento del debido proceso y respetar todas y cada una de las garantías que rodean el proceso de selección (Subrayado fuera de texto).

(...) De este modo, frente a la vulneración del debido proceso administrativo, entendido como “la regulación jurídica que de manera previa limita los poderes del Estado y establece las garantías de protección a los derechos de los administrados, de modo que ninguna de las actuaciones de las autoridades públicas dependa de su propio arbitrio, sino que se encuentren sujetas siempre a los procedimientos señalados en la ley”.

De esta forma, la Comisión de Personal de la Gobernación de Magdalena, elevó solicitud de exclusión en contra de la elegible **MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA**, la cual corresponde a la causal establecida en el numeral 14.1 del artículo 14º del Decreto Ley 760 de 2005, por un presunto incumplimiento de los requisitos mínimos exigidos para el empleo identificado con código OPEC No. 7685.

Así las cosas, con el fin de decidir de fondo dicha solicitud y teniendo en cuenta los medios probatorios allegados al caso sub examine, este Despacho se centrará en pronunciarse al respecto, a partir de la siguiente metodología:

- i) La idoneidad, como requisito de orden constitucional, legal y reglamentario para el acceso a los empleos públicos de carrera.
- ii) Requisitos Mínimos del empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685.
- iii) Verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos y análisis de la solicitud de exclusión entablada por la Comisión de Personal de la Gobernación de Magdalena.

Una vez agotados los apartes indicados anteriormente, procederá este Despacho a establecer si procede o no la exclusión de la concursante de la lista de elegibles conformada mediante la Resolución No. 2585 del 25 de febrero de 2022, y, por ende, del Proceso de Selección.

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

i. La idoneidad, como requisito de orden constitucional, legal y reglamentario para el acceso a los empleos públicos de carrera

El Constituyente de 1991, al establecer en su artículo 1º la forma de Estado que adoptaría Colombia, esto es, un Estado Social del Derecho y con la finalidad de lograr el cumplimiento de los fines esenciales del mismo, reservó un capítulo especial para la Función Pública en el país.

Por consiguiente, en el capítulo 2 del Título V de la Constitución Política de Colombia, estableció las reglas de carácter supremo o superior, por las cuales se regirían las relaciones laborales del Estado y los particulares, en el entendido que no podrían dichas relaciones, regularse de la misma forma o con las mismas reglas de aquellas que son entre particulares.

En primer lugar, adoptó la categoría de empleo público en su artículo 122, definiendo que: *“No habrá empleo público que no tenga funciones detalladas en ley o reglamento (...)”*.

Seguidamente, dispuso en el inciso 3º de su artículo 125 que: *“El ingreso a los cargos de carrera y el ascenso en los mismos, se harán previo cumplimiento de los requisitos y condiciones que fije la ley para determinar los méritos y calidades de los aspirantes.”*

En tal sentido y de la simple lectura del texto constitucional en cita, se entiende que los particulares que pretendan acceder o ingresar a los empleos públicos de carrera, deberán acreditar las calidades u aptitudes para el desempeño de estos, a través del previo cumplimiento de los requisitos y condiciones establecidos por las autoridades competentes.

Es el Manual Específico de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales el instrumento pertinente y de administración de personal a través del cual, las autoridades administrativas deberán establecer las funciones, competencias y requisitos de idoneidad para la vinculación a los respectivos empleos de carrera.

De esta forma, dispuso el artículo 32 del Decreto Ley 785 del 2005:

***ARTÍCULO 32.** Expedición. La adopción, adición, modificación o actualización del manual específico se efectuará mediante acto administrativo de la autoridad competente con sujeción a las disposiciones del presente decreto.*

El establecimiento de las plantas de personal y las modificaciones a estas requerirán, en todo caso, de la presentación del respectivo proyecto de manual específico de funciones y de requisitos.

Corresponde a la unidad de personal de cada organismo o a la que haga sus veces, adelantar los estudios para la elaboración, actualización, modificación o adición del manual de funciones y de requisitos y velar por el cumplimiento de lo dispuesto en el presente decreto.

***PARÁGRAFO.** Toda certificación solicitada por particulares, servidores públicos y autoridades competentes, en relación con los manuales específicos de funciones y de requisitos, será expedida por la entidad u organismo responsable de su adopción.*

Al respecto del contenido del Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales, debe contener como mínimo: a) Identificación y ubicación del empleo, b) Contenido funcional: que comprende el propósito y la descripción de funciones esenciales del empleo, c) Conocimientos básicos o esenciales y los d) **Requisitos** de formación académica y **de experiencia**.

Dicho lo anterior, vale la pena resaltar que, para el caso en concreto, el objeto de controversia se centra en el presunto incumplimiento por parte de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, del requisito de experiencia exigido por el empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685.

ii. Requisitos Mínimos del empleo denominado PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5, identificado con el código OPEC No. 7685

El empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685, fue registrado y ofertado en el SIMO por la **GOBERNACIÓN DE MAGDALENA**, conforme a lo previsto en el Decreto No. 0537 de 2017 *“Por el cual se ajusta el Manual Específico de Funciones, requisitos y competencias laborales de los empleos adscritos a la administración central departamentos del Magdalena.”*, con el perfil que se transcribe a continuación:

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

OPEC	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	GRADO	NIVEL
7685	Profesional Especializado	222	5	PROFESIONAL
REQUISITOS				
<p>Propósito: Coordinar, apoyar y asesorar en los procesos de atención al usuario y manejo de liquidaciones de vehículos automotores en la oficina de tránsito.</p> <p>Funciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar a la Oficina de Tránsito en la atención al usuario e implementación de las políticas de recaudos para conseguir más contribuyentes. 2. Contribuir con el diseño e implementación de un sistema de gestión de calidad, aplicarla como herramienta de gestión sistemática y transparente, dirigir y evaluar el desempeño en términos de calidad y satisfacción social en la prestación de los servicios, enfocados en la optimización, celeridad de los procesos y en las expectativas de los usuarios que se benefician de la Administración Central Departamental. 3. Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza del cargo, el área de desempeño y necesidades del servicio, para el logro de la misión institucional. 4. Preparar los documentos prioritarios para la presentación de los informes y presentar los informes sobre las actividades desarrolladas, con oportunidad y la periodicidad requerida. 5. Coordinar los aspectos relacionados con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, de acuerdo con los procedimientos establecidos y directrices recibidos. 6. Conocer de los procedimientos en materia de tránsito y socializar la información con los usuarios internos y externos. 7. Aplicar sus conocimientos profesionales en el área de tránsito, proyectar, desarrollar y ejecutar acciones que deban adoptarse para el desarrollo de los procesos a fin de obtener el logro de los objetivos y metas propuestas en el área de desempeño. 8. Mantener información actualizada de las normas reglamentarias de los procesos y de los procedimientos de tránsito y transportes que se ejecuten en el área de desempeño. 9. Proyectar respuestas a peticiones de los ciudadanos, entes nacionales, distrital, municipales y departamental en materia de su competencia, de acuerdo con los procedimientos establecidos. 10. Analizar, revisar, controlar, ajustar, evaluar y hacer seguimiento a los sistemas y procedimientos de tránsito en la Oficina de Tránsito para garantizar su efectividad. 11. Coordinar con los demás funcionarios, la orientación al usuario para que sea ágil y precisa la legalización de sus trámites. <p>Estudio: Título Profesional en Economía, Administración, Contaduría, Derecho. Matricula o Tarjeta Profesional en los casos reglamentados por la Ley. Título de Postgrado en modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo.</p> <p>Experiencia: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada</p>				

Al respecto del requisito de experiencia establecido por la autoridad territorial en su Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales, vale la pena resaltar lo establecido por el artículo 11 del Decreto 785 de 2005, que indica lo siguiente:

“ARTÍCULO 11. Experiencia. Se entiende por experiencia los conocimientos, las habilidades y las destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de una profesión, arte u oficio. Para los efectos del presente decreto, la experiencia se clasifica en profesional, relacionada, laboral y docente.

Experiencia Profesional. Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsun académico de la respectiva formación profesional, tecnológica o técnica profesional, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión o disciplina exigida para el desempeño del empleo. (...)

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

Cuando para desempeñar empleos pertenecientes a los niveles Directivo, Asesor y Profesional se exija experiencia, esta debe ser profesional o docente, según el caso y determinar además cuando se requiera, si esta debe ser relacionada.

Cuando se trate de empleos comprendidos en el nivel Profesional y niveles superiores a este, la experiencia docente deberá acreditarse en instituciones de educación superior y con posterioridad a la obtención del correspondiente título profesional.” (Subraye y negrilla fuera del texto original.)

Ahora bien, es claro de la disposición normativa transcrita, que la experiencia requerida por el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales de la Gobernación de Magdalena para el empleo denominado Profesional Especializado, Código 222 Grado 5, identificado con código OPEC No. 7685, no cumple con las condiciones determinadas en la Ley Superior, puesto que, por pertenecer dicho empleo al nivel profesional, la experiencia requerida como requisito mínimo debía ser al menos de tipo profesional.

De esta manera, al evidenciarse diferencias entre lo establecido en el artículo 11 ibidem y el requisito de experiencia dispuesto en el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales, es menester señalar que se dará aplicación al parágrafo 1 del artículo 8 del Acuerdo del Proceso de selección, el cual manifiesta:

“Artículo 8°. Empleos convocados. (...)

PARÁGRAFO 1: *La OPEC que forma parte integral del presente Acuerdo ha sido suministrada por el GOBERNACION DEL MAGDALENA y es de responsabilidad exclusiva de ésta. En caso de diferencia entre la Oferta Pública de Empleos de Carrera OPEC y el Manual de Funciones que sirvió como insumo para el presente proceso de selección, prevalecerá el respectivo manual; así mismo, **en caso de presentarse diferencias entre el manual de funciones suministrado por la entidad pública y la ley, prevalecerán las disposiciones contenidas en la norma superior.**”*

Por lo anterior, específicamente por ser el empleo del **nivel Profesional**, la experiencia requerida debe ser tenida como profesional, que, sumado a lo expresamente señalado por el citado Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales, será de tipo profesional relacionada. De ahí que, dicha experiencia deba ser entendida como la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de la respectiva formación profesional, tecnológica o técnica profesional, en el ejercicio de empleos o actividades **que tengan funciones similares a las del empleo a proveer.**

De igual forma, se hace necesario exponer las definiciones que al respecto de los tipos de experiencia fueron dispuestas en el Anexo al Acuerdo regulador al respecto, en su numeral 3.1.1 literales h) y j), así:

“3.1.1 Definiciones

Para todos los efectos del proceso de selección, se tendrán en cuenta las siguientes definiciones: (...)

h) Experiencia Relacionada: *Es la adquirida en el ejercicio de empleos o actividades que tengan funciones similares a las del cargo a proveer.*

j) Experiencia Profesional Relacionada: *Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de la respectiva formación profesional, tecnológica o técnica profesional, en el ejercicio de empleos o actividades que tengan funciones similares a las del empleo a proveer.”*

Ahora bien, bajo el término “**relacionada**” se invoca el concepto de “**similitud**” entre funciones del empleo público y las actividades desempeñadas por quien aspira a ocuparlo; dicho concepto “similar” es definido por el diccionario de la Real Academia Española, como “Que tiene semejanza o analogía con algo”, de igual forma, el adjetivo “semejante” lo define como “Que semeja o se parece a alguien o algo”¹.

Sobre el particular, el Consejo de Estado² ha señalado que “*la experiencia relacionada no consiste en que deba demostrarse que se ha cumplido exactamente las mismas funciones, pues ello implicaría que la única manera de acreditar experiencia relacionada sería con el desempeño del mismo cargo al que se aspira; sino en demostrar que el aspirante ha tenido en el pasado otros empleos o cargos que guarden cierta **similitud** con las funciones previstas para el cargo a proveer”.*

Por su parte, el Departamento Administrativo de la Función Pública³, agrega que si bien las disposiciones no indican que debe entenderse por “**funciones afines**”, “*es viable señalar que dicho concepto hace*

1 Diccionario de la Real Academia Española www.rae.es

2 Sentencia de 13 de mayo de 2010, Exp. 08001-23-31-000-2010-00051-01(AC), MP. Susana Buitrago Valencia

3 Concepto 120411 de 2016 Departamento Administrativo de la Función Pública

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

referencia al desarrollo de funciones **similares, semejantes, próximas, equivalentes, análogas o complementarias** en una determinada área de trabajo o área de la profesión, ocupación, arte u oficio, concepto que comprende no solo que se trate de funciones que resulten idénticas, sino que se encuentren relacionadas”. (Subrayado fuera de texto).

iii. Verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos y análisis de la solicitud de exclusión formulada por la Comisión de Personal de la Gobernación de Magdalena:

Tal como se ha expuesto a lo largo del presente acto administrativo, la Comisión de Personal de la **Gobernación de Magdalena** presentó solicitud de exclusión en contra de la elegible **MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA**, aduciendo un presunto incumplimiento del requisito de experiencia exigido en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales (MEFCL) del empleo identificado con código OPEC No. 7685, tal como a continuación se señala:

“7.2. En la experiencia acreditada no se encuentra relación con las funciones del cargo; teniendo en cuenta que el requisito mínimo de experiencia es: 24 meses de experiencia relacionada.”

Así las cosas, conforme a las definiciones y funciones antes descritas, procederá este Despacho a verificar si la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, logra acreditar el requisito mínimo de experiencia profesional relacionada para acceder al empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el código OPEC No. 7685, con los documentos aportados al momento de realizar su inscripción en el Proceso de Selección.

iv. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MÍNIMOS DE LA ASPIRANTE MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA

En este contexto, se precisa que, conforme a los requisitos mínimos de educación establecido en el empleo en cita, el título profesional aportado por la aspirante es el de **ABOGADA**, otorgado por la UNIVERSIDAD SANTO TOMAS el 15 de diciembre de 2000, adicional, aporta copia del diploma de grado como **ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO** de fecha 16 julio de 2010 expedido por la Universidad Santo Tomas, documentos con los cuales cumple con los requisitos de estudio.

Ahora, respecto del requisito de experiencia profesional relacionada, la elegible aportó las siguientes certificaciones censuradas por la Comisión de Personal, las cuales serán objeto de estudio, así:

ENTIDAD	CARGO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	OBSERVACIÓN
EJERCITO NACIONAL	PROFESIONAL EN DEFENSA GRADO PD10	08-04-2016	31-05-2019	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez que las funciones desarrolladas son de representación judicial en calidad de apoderado en los procesos de jurisdicción contencioso administrativa; apoyo en el trámite de las respuestas a las demandas impuestas ante la jurisdicción contencioso administrativa, recibiendo, analizando y diligenciando los requerimientos correspondientes; actualización de la información en tiempo real sobre los procesos jurídicos; asistencia a las audiencias de trámite de pruebas y asesorar durante el trámite de dichas demandas; conceptualizar acerca de las demandas de acción de repetición. De esta forma, se evidencia que las funciones certificadas no guardan similitud con las funciones del empleo en cita, que requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras.
EJERCITO NACIONAL	ASESORA JURIDICA EN ASUNTOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS	24-01-2014 28-02-2015	24-12-2014 31-12-2015	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez que las funciones desarrolladas se relacionan con la contestación y presentación de demandas; asistencia a audiencia de trámite de pruebas; presentar propuesta de conciliación judicial; tramitar pruebas, rendir informes de la actividad litigiosa, funciones que no guardan similitud con las funciones del empleo en cita, que requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras.

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

MINISTERIO DE DEFENSA	ABOGADA DE OFICIO	NO SE ESTABLECEN LOS EXTREMOS TEMPORALES	NO SE ESTABLECEN LOS EXTREMOS TEMPORALES	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez que la certificación no cuenta con los extremos temporales en los cuales realizo su actividad con abogado de oficio, desconociendo lo establecido en el numeral 3.1.2.2. del Anexo del Acuerdo regulador de Especificaciones Técnicas del Proceso de Selección.
EJERCITO NACIONAL GAULA GUAJIRA	ABOGADA ASESORA Y LITIGANTE	23-06-2006	30-06-2008	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez el objeto desempeñado ha sido como abogado asesor y litigante del grupo Gaula Guajira, sustanciar procesos disciplinarios y de defensa ante la jurisdicción pena miliar, penal ordinario, civil, funciones que no guardan similitud con las funciones del empleo en cita, que requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras
SERVIASJUDINET LTDA.	ABOGADA LITIGANTE	01-02-2004 01-02-2005	17-12-2004 16-12-2005	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez el objeto desempeñado ha sido como abogado litigante, apoderado en los procesos ante la justicia penal militar, penal ordinaria, civil, familia, administrativo, laboral, comercia y tramites de medicina laboral, funciones que no guardan similitud con las funciones del empleo en cita, que requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras
@SJUDINET LTDA	ABOGADA LITIGANTE	01-08-2003	20-12-2003	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez el objeto desempeñado ha sido como abogado litigante, apoderado en los procesos ante la justicia penal militar, penal ordinaria, civil, familia, administrativo, laboral, comercia y tramites de medicina laboral, funciones que no guardan similitud con las funciones del empleo en cita, que requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER	ABOGADA LITIGANTE	23-01-2002 07-05-2002 23-07-2002	22-04-2002 06-07-2002 22-10-2002	DOCUMENTO NO VALIDO para acreditar el cumplimiento de veinticuatro (24) meses de experiencia profesional relacionada, toda vez el objeto desempeñado ha sido en prestación de servicios de asesoría y trámite de descongestión en los procesos de Responsabilidad Fiscal, Ejecución Coactiva, Sancionatorios y/o Disciplinarios que le sean asignados y que se estén adelantando en el grupo de Indagación Preliminar, responsabilidad fiscal/ Juzgado Ejecución Coactiva o Secretaria General, tales como presentación de proyectos de autos y fallos, sustanciación de procesos y tramites de recursos y notificación, funciones que no guardan similitud con las funciones del empleo en cita, que requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras.

Con lo anterior, se evidencia que la elegible **MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA**, no acreditó el requisito mínimo de experiencia exigido por el empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685, toda vez que las funciones relacionadas en las certificaciones aportadas por la aspirante no guardan relación ni similitud, con las funciones a ejecutar por el empleo en cita, el cual requiere funciones relacionadas con liquidaciones de impuestos de vehículos automotores, cobros y obligaciones fiscales, recaudos y procedimientos en materia de tránsito, entre otras.

Dado el anterior análisis y en virtud de las consideraciones normativas antes expuestas, se concluye que la aspirante **NO** cumple los requisitos mínimos, razón por la cual, la Comisión Nacional del Servicio Civil **EXCLUIRÁ** a la señora **MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA**, de la Lista de Elegibles conformada a través de la Resolución No. 2585 del 25 de febrero de 2022, para el empleo **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685 y en consecuencia del Proceso de

“Por la cual se resuelve la actuación administrativa iniciada mediante Auto No. 913 del 21 de octubre de 2022, respecto a la solicitud de exclusión presentada por la Comisión de Personal de la Gobernación del Magdalena, frente de la aspirante MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA, dentro del Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena.”

Selección No. 1303 de 2019 – Convocatoria Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena, recomponiendo⁴ la Lista de Elegibles conformada mediante Resolución No. 2585 del 25 de febrero de 2022.

En mérito de lo expuesto, este Despacho,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: EXCLUIR de la Lista de Elegibles conformada a través de Resolución No. 2585 del 25 de febrero de 2022, *“Por la cual se conforma y adopta la Lista de Elegibles para proveer uno (1) vacante(s) definitiva(s) del empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685, GOBERNACION DEL MAGDALENA - MAGDALENA-, del Sistema General de Carrera Administrativa”*, a la elegible **MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA**, identificada con cedula de ciudadanía No. 37.514.870, de conformidad con lo expuesto en la parte motiva del presente acto administrativo.

ARTICULO SEGUNDO. - Recomponer de manera automática la lista de elegibles conformada mediante la Resolución No. 2585 del 25 de febrero de 2022, para proveer una (1) vacante del empleo denominado **PROFESIONAL ESPECIALIZADO, CÓDIGO 222, GRADO 5**, identificado con el Código OPEC No. 7685, ofertado en el Proceso de Selección No. 1303 de 2019 – Territorial Boyacá, Cesar y Magdalena, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Acuerdo No. 20191000004476 del 14 de mayo de 2019, una vez se encuentre en firme el presente acto administrativo.

ARTÍCULO TERCERO. Notificar el contenido de la presente Resolución, a **MAURA CAROLINA GARCIA AMAYA** a través del aplicativo SIMO, teniendo en cuenta que existe autorización expresa para la utilización de este medio de notificación, en los términos de la Ley 1437 de 2011 y el artículo 16 del Decreto Ley 760 de 2005, dispuesto para el Proceso de Selección No. 1303 de 2019.

PARÁGRAFO. Contra la presente Resolución procede el Recurso de Reposición, el cual deberá ser interpuesto ante la CNSC, a través de SIMO, dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación y comunicación de esta, de conformidad con lo establecido en el artículo 76 de la Ley 1437 de 2011.

ARTÍCULO CUARTO. Comunicar la presente decisión, a través de la Secretaría General de la CNSC, al Representante Legal de la Gobernación de Magdalena **CARLOS EDUARDO CAICEDO OMAR**, al correo electrónico despacho@magdalena.gov.co, a **ARIEL ARTURO HERNANDEZ CAMPO**, Presidente de la Comisión de Personal de Gobernación del Magdalena, en la dirección electrónica: arhe2471@gmail.com.

ARTÍCULO QUINTO. Publicar el presente Acto Administrativo en el sitio web de la CNSC en la siguiente página: www.cnsc.gov.co, en cumplimiento del artículo 33 de la Ley 909 de 2004.

NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., el 23 de junio del 2023



MÓNICA MARÍA MORENO BAREÑO
COMISIONADO

Elaboró: ZAIDA NATALIE RENGIFO ALVARADO- CONTRATISTA - DESPACHO DEL COMISIONADO III
Revisó: PAULA ALEJANDRA MORENO ANDRADE - CONTRATISTA - DESPACHO DEL COMISIONADO III
Revisó: DIEGO FERNANDO FONNEGRA VELEZ- ASESOR DE PROCESOS DE SELECCIÓN - DESPACHO DEL COMISIONADO III
Aprobó: CRISTIÁN ANDRÉS SOTO MORENO - ASESOR DE PROCESOS DE SELECCIÓN - DESPACHO DEL COMISIONADO III
Aprobó: ELKIN ORLANDO MARTINEZ GORDON - ASESOR - DESPACHO DEL COMISIONADO III

⁴ “ARTÍCULO 35°. RECOMPOSICIÓN DE LAS LISTAS DE ELEGÍBLES. Las Listas de Elegibles se recompondrán de manera automática, una vez los elegibles tomen posesión del empleo en estricto orden de mérito, o cuando éstos no acepten el nombramiento o no se posesionen dentro de los términos legales, o sean excluidos de la Lista con fundamento en lo señalado en el artículo 33° del presente Acuerdo.”